

Antrag für einen Zuschuss in Höhe von 750 € aus dem Kleinprojektfonds Interreg VI A Deutschland-Niederland

Subsidieaanvraag voor een bedrag van € 750 uit het kleinprojectenfonds Interreg VI A Deutschland-Niederland

**Alles auf Deutsch oder Niederländisch ausfüllen. /
Vul alles in het Duits of Nederlands in.**

Projektname/Projectnaam:	
Datum der Aktivität/ Datum van de activiteit:	

Antragsteller*in/Aanvrager	
Organisation/ <i>Organisatie</i> : Straße/Versandadresse PLZ, Ort / <i>Straat/verzendadres</i> <i>Postcode, plaats</i> : Kontaktperson/ <i>Contactpersoon</i> : E-Mail-Adresse/ <i>E-mailadres</i> : Telefon/ <i>Telefoon</i> : Vereins- /Handelsregisternummer/ <i>KVK-nummer</i> : Organisationsform/ <i>Organisatievorm</i> :	<div style="text-align: right;"> <input type="checkbox"/> Öffentlich/<i>Publiek</i> <input type="checkbox"/> Privat/<i>Privaat</i> </div>

Name Kontoinhaber*in/ Naam Rekeninghouder:	
Bankverbindung Organisation/ Bankrekening organisatie (IBAN):	

Schwerpunkt (wird Ihnen zugewiesen, bitte nicht ausfüllen!) Focus (wordt u toegewezen, niet invullen!)	<input type="checkbox"/> People-to-People <input type="checkbox"/> Education <input type="checkbox"/> Health <input type="checkbox"/> Governance	Nr. Projekt (wird Ihnen zugewiesen, bitte nicht ausfüllen!) Nr. Project (wordt u toegewezen, niet invullen!)	
---	---	---	--

Deutschland – Nederland

Partner (Organisation, Anschrift, Kontaktperson, E-Mail-Adresse, Telefon, Vereins-/Handelsregisternummer / <i>Organisatie, adres, contactpersoon, e-mailadres, telefoon, KVK-nummer</i>)	Organisationsform/ <i>Organisatievorm</i>
1.	<input type="checkbox"/> Öffentlich/ <i>Publiek</i> <input type="checkbox"/> Privat/ <i>Privaat</i>
2.	<input type="checkbox"/> Öffentlich/ <i>Publiek</i> <input type="checkbox"/> Privat/ <i>Privaat</i>
3.	<input type="checkbox"/> Öffentlich/ <i>Publiek</i> <input type="checkbox"/> Privat/ <i>Privaat</i>

1. Projektbeschreibung (Inhalt, Ziele, Zielgruppen, Aktivitäten, Gebiet(e), erwartete Anzahl Teilnehmer*innen/Besucher*innen usw.) / *Projectbeschrijving (Inhoud, doelen, doelgroepen, activiteiten, gebied(en), verwacht aantal deelnemers enz.)*
(max. 500 Wörter/woorden)

2. Wie wird genau grenzüberschreitend zusammengearbeitet? / *Hoe verloopt de grensoverschrijdende samenwerking precies?*
(max. 200 Wörter/woorden)

3. Geplante Publicitätsmaßnahmen (bitte ankreuzen und/oder ergänzen)

Bitte beachten Sie bei Publikationen die Verpflichtung zur Veröffentlichung von Logos und des Förderhinweises (siehe Erläuterung letzte Seite).

Geplande publiciteitsmaatregelen (aankruisen en/of invullen)

Let op de verplichting tot publicatie van logo's en de subsidiereferentie voor publicaties (zie toelichting op laatste bladzijde).

 Presseberichte/Persberichten (verpflichtend/verplicht) Broschüre, Flyer / *Brochure, flyer* Pressekonferenz/Persconferentie Aktivitäten (z.B. Symposium, Workshops, Austausch usw.)

Activiteiten (bijv. symposium, workshops, uitwisseling enz.)

 Öffentliche Veranstaltungen (z.B. kostenlos zugängliche Events, Konzerte, Ausstellungen)

Openbare evenementen (bijv. gratis toegankelijke evenementen, concerten, tentoonstellingen)

 Social Media (z.B./bijv. Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn) Sonstige/Andere: _____**4. Kategorie Ihres Projektes (bitte **eins** ankreuzen) / *Categorie van uw project (één aankruisen a.u.b.)*** **A. Grenzüberschreitende Begegnungen / *Grensoverschrijdende ontmoetingen***

- Austausch im nicht beruflichen/behördlichen Kontext / *Uitwisseling in een niet-professionele context*

- Dauer von in der Regel einem Tag / *Duur van meestal één dag*

- Festgelegter Teilnehmer*innenkreis / *Bepaalde groep deelnemers*

 B. Grenzüberschreitende Netzwerktreffen / *Grensoverschrijdende netwerkvergaderingen*

- Austausch im beruflichen/behördlichen Kontext / *Uitwisseling in een professionele context*

- Dauer von in der Regel einem Tag / *Duur van meestal één dag*

- Festgelegter Teilnehmer*innenkreis / *Bepaalde groep deelnemers*

 C. Grenzüberschreitende Veranstaltungen / *Grensoverschrijdende evenementen*

- Öffentliche Veranstaltungen (mit und ohne Eintritt) / *Openbare evenementen (met en zonder toegang)*

- Dauer von in der Regel einem Tag / *Duur van meestal één dag*

Deutschland – Nederland

Mit Einreichung des Antrages bestätige ich / *Door deze aanvraag in te dienen, bevestig ik*

- ☛ die Richtigkeit und Vollständigkeit der Angaben.
 - ☛ den zweckgebundenen Einsatz der Förderung für die im Antrag geschilderte(n) Aktivität(en).
 - ☛ nach Abschluss des Projektes den geforderten Nachweis gemäß Zusageschreiben zu erbringen.
 - ☛ die Einhaltung der Interreg VI A-Förderbedingungen und der Allgemeinen Nebenbestimmungen für Zuwendungen zur Projektförderung im Rahmen des Interreg VI A-Programms Deutschland-Niederland (ANBest Interreg DE-NL). Dieses Dokument ist zu finden in der Rubrik Downloads auf der Interreg VI A-Programmwebsite www.deutschland-nederland.eu.
 - ☛ bei Veranstaltungen, in Veröffentlichungen oder auf angeschafften Gegenständen auf die Förderung durch das Interreg VI A-Programm Deutschland-Niederland hinzuweisen und das vorgeschriebene Logo zu verwenden.
 - ☛ die Kenntnisnahme, dass bei nicht ordnungsgemäßer Verwendung der Fördermittel, diese in vollem Umfang von der entsprechenden Euregio zurückverlangt werden können.
 - ☛ dass der Eigenbeitrag nicht aus weiteren europäischen Mitteln besteht.
 - ☛ meine Zustimmung zur Erhebung und Verarbeitung der für die Förderung erforderlichen Daten im Rahmen der datenschutzrechtlichen Bestimmungen (DSGVO Einwilligung). Weitere Hinweise zur Datenschutz-Grundverordnung finden Sie unter www.eur-lex.europa.eu.
- ☛ *de juistheid en volledigheid van de verstrekte informatie.*
 - ☛ *het geormerkte gebruik van de subsidie voor de in de aanvraag beschreven activiteit(en).*
 - ☛ *het vereiste bewijs te leveren volgens de toezeggingsbrief na voltooiing van het project.*
 - ☛ *het voldoen aan de subsidiebepalingen van Interreg VI A en aan de Algemene aanvullende bepalingen bij subsidies ter ondersteuning van projecten in het kader van het Interreg VI A-programma Deutschland-Nederland (ANBest Interreg DE-NL). Dit document is te vinden in de rubriek Downloads van de website van het Interreg VI A-programma www.deutschland-nederland.eu.*
 - ☛ *naar de subsidie door het Interreg VI A-programma Deutschland-Nederland te verwijzen bij evenementen, in publicaties of op aangekochte voorwerpen en het voorgeschreven logo te gebruiken.*
 - ☛ *de kennisneming dat bij oneigenlijk gebruik van de subsidie deze volledig van de respectieve Euregio kan worden teruggevorderd.*
 - ☛ *dat de eigen bijdrage niet uit andere Europese middelen bestaat.*
 - ☛ *mijn toestemming voor het verzamelen en verwerken van de voor de subsidie vereiste gegevens in het kader van de bepalingen van het gegevensbeschermingsrecht (toestemming algemene verordening gegevensbescherming). Nadere informatie over de algemene verordening*

Deutschland – Nederland

*gegevensbescherming is te vinden
op www.eur-lex.europa.eu.*

Ort und Datum / *Plaats en datum*

Name und Unterschrift Antragsteller*in /
Naam en handtekening aanvrager

Deutschland – Nederland

Ihre Organisation vor Ort: / Uw organisatie ter plaatse:



Ems Dollart Region

Postfach 1202
26828 Bunde

oder/of

Bunderpoort 14
9693 CJ Bad
Nieuweschans
+31 597206000
kpf@edr.eu



Euregio Rhein-Waal

Emmericher Str. 24
47533 Kleve

oder/of

Postbus 220
7040 AE 's Heerenberg
+49 282179300
kpf@euregio.org



EUREGIO

Enscheder Str. 362
48599 Gronau
+49 256207020

oder/of

Gronausestraat 1258-1260
7534 AV Enschede
+31 534605151
kpf@euregio.eu



euregio rhein-maas-nord

Konrad-Zuse-Ring 6
41179 Mönchengladbach
+49 21616985-511
kpf@euregio-rmn.de

Unterstützt durch: / Mede mogelijk gemaakt door:



Ministerie van Economische Zaken
en Klimaat

Ministerium für Wirtschaft,
Industrie, Klimaschutz und Energie
des Landes Nordrhein-Westfalen



Niedersächsisches Ministerium
für Bundes- und Europaangelegenheiten
und Regionale Entwicklung



Provincie Noord-Brabant



provincie Drenthe

provincie limburg



provinsje fryslân
provincie fryslân