



De EUREGIO verheugt zich op je sollicitatie!

Ben je geïnteresseerd in Duits-Nederlandse samenwerking? Wil je contacten tussen Nederlandse en Duitse waterbeheerders in de grensregio bevorderen? Dan willen we je graag leren kennen! Bij de EUREGIO, een regionaal grensoverschrijdend Nederlands-Duits samenwerkingsverband, zijn wij op zoek naar versterking van ons team.

Projectmedewerker (v/m/d) voor het coördinatiebureau van het GPRW

Flexibel:	Deeltijd met 18 - 22 uur per week, is bespreekbaar
Salaris:	TVöD Schaal 8
Contract:	Tot 31 december 2027, met uitzicht op een mogelijke verlenging
Kenmerken:	Dynamisch en intercultureel Deels thuiswerken

De EUREGIO is een grensoverschrijdend samenwerkingsverband dat momenteel een gebied omvat van 128 Duitse en Nederlandse gemeenten, (Land-)Kreise en waterschappen. Ongeveer 40 medewerkers zetten zich gezamenlijk in om de grensoverschrijdende samenwerking door projecten en activiteiten te bevorderen.

Een van de centrale thema's zijn de onderwerpen water en milieu, dat via het grensoverschrijdende Platform voor Regionaal Waterbeheer (GPRW) wordt gecoördineerd. In dit verband fungeert de EUREGIO al sinds 2014 als hoofdkantoor van het coördinatiebureau voor het GPRW.

Het GPRW is actief in het grensoverschrijdende stroomgebied van de rivieren Vechte, Dinkel, Berkel, Bocholter Aa, Issel en Schlinge. Het brengt Duitse en Nederlandse partners samen om kennis uit te wisselen, nieuwe strategieën te ontwikkelen en onderzoeks- en uitvoeringsprojecten op het gebied van integraal waterbeheer te bevorderen.

Voor het GPRW-coördinatiebureau zijn wij per direct op zoek naar een enthousiaste projectmedewerker Water en Milieu. Verdere informatie over de functie is te vinden op de volgende pagina.



Welke taken staan je te wachten?

Als projectmedewerker (v/m/d) in het coördinatiebureau van het GPRW ben je verantwoordelijk voor de ondersteuning van de werkzaamheden van het GPRW. Tot je taken behoren:

- In nauwe coördinatie met collega's van het GPRW:
 - Voorbereiding, begeleiding, verslaglegging en follow-up van vergaderingen en werkgroepen van deskundigen
 - Organisatie van Duits-Nederlandse vakinhoudelijke en netwerkevenementen
- Centrale contactpersoon voor grensoverschrijdende contacten op het gebied van waterbeheer.
- PR en communicatie, bijv. onderhoud van de website, productie van informatiemateriaal.
- Voorbereiding van en deelname aan vergaderingen van het GPRW-strategieteam en het GPRW-bestuur.
- Voorbereiding van het jaarverslag van GPRW.
- Beheer van het budget voor materiële kosten van GPRW en de begroting van het GPRW.

Wat verwachten we van jou?

- Afgeronde mbo-opleiding in een commerciële, administratieve of organisatorische richting, zoals projectmedewerker, managementassistent of directiesecretaresse
- (Zeer) goede beheersing van de Duitse en Nederlandse taal in woord en geschrift,
- Idealiter ervaring met grensoverschrijdende samenwerking en Duits-Nederlandse cultuurverschillen,
- Idealiter ervaring met projectwerk en daaraan gerelateerde financiële processen,
- Zelfstandige en gestructureerde manier van werken
- Vermogen om complexe zaken snel te doorgronden,
- Proactieve houding en een teamspeler,
- Rijbewijs B.

Wat kunnen we je bieden?

- Dynamisch, veelzijdig en intercultureel werkterrein.
- Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid in een coöperatieve werksfeer. Een zorgvuldige inwerkperiode is voor ons vanzelfsprekend.
- De functie is 18 - 22 uur per week, maar dit is in afstemming bespreekbaar.
- Het is mogelijk om deels vanuit thuis te werken.
- Een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd naar Duits recht (TVöD) tot 31 december 2027 (einde van de komende samenwerkingsperiode die iedere 4 jaar opnieuw moet worden verlengd).
- Salaris conform TVöD 8.

Geïnteresseerd in deze interessante en veelzijdige functie?

Dan kijken wij ernaar uit je te leren kennen. Wij verzoeken je vriendelijk een korte en bondige sollicitatiebrief in het Duits of Nederlands met de gebruikelijke documenten (o.a. CV) op te sturen uiterlijk op 14 september aan:

- Christoph Almering – Directeur-bestuurder van de EUREGIO
E-Mail: c.almering@euregio.eu
- Tom Voortman – Hoofd van het GPRW-coördinatiebureau – Voor inhoudelijke vragen.
E-Mail: t.voortman@euregio.eu
Telefon: 0049 2562 702 29

Website voor meer informatie: www.euregio.eu, www.gprw.eu

OPMERKING: De invulling van de functie vindt plaats in nauwe samenwerking met de GPRW-partners, aangezien zij een dienstverleningsovereenkomst met de EUREGIO hebben gesloten voor de bemensing van het GPRW-coördinatiebureau.

