



EUREGIO

**JAHRESABSCHLUSS
DER EUREGIO
FÜR DAS JAHR
2024**

Inhaltsverzeichnis

1 EUREGIO.....	1
Einleitung.....	3
Bilanz	8
Ergebnisrechnung.....	10
Finanzrechnung	11
01 Innere Verwaltung.....	12
01.1 Innere Verwaltung.....	14
01.100 Innere Verwaltung	20
15 Wirtschaft und Tourismus	22
15.2 Gesellschaftliche Entwicklung.....	24
15.200 Gesellschaftliche Entwicklung.....	32
15.205 Kleinprojektfonds.....	33
15.206 Memorandum.....	34
15.207 EDL	35
15.3 Wirtschaft und Arbeitsmarkt	36
15.300 Wirtschaft und Arbeitsmarkt	44
15.305 GrenzInfoPunkt.....	45
15.306 Einheit in Qualität	46
15.307 Grenzüberschreitendes Büro für Tourismus und Freizeit (GBTF).....	47
15.308 Euregionales Netzwerk Arbeitsmigranten.....	48
15.4 Nachhaltige Raumentwicklung	49
15.400 Nachhaltige Raumentwicklung	53
15.402 GPRW	54
15.5 Interreg.....	55
15.501 Regionales Programmmanagement INTERREG V	60
15.502 Bescheinigungsbehörde INTERREG V	61
15.504 Regionales Programmmanagement Interreg VI	62
15.505 Bescheinigungsbehörde Interreg VI.....	63
15.506 First Level Control Interreg VI	64
16 Allgemeine Finanzwirtschaft	65
16.6 Allgemeine Finanzwirtschaft	67
16.600 Allgemeine Finanzwirtschaft.....	68
1 EUREGIO.....	69
Anhang.....	69
Lagebericht	86
Paragrafen	94
Mitgliedsbeiträge.....	97

Einleitung

1. Vorbemerkung

Der Haushaltsplan der EUREGIO richtet sich nach den Haushaltsvorschriften „Neues Kommunales Finanzmanagement für Gemeinden im Land Nordrhein-Westfalen (NKFG NRW)“.

Gemäß Art. 3 Abs. 3 des Abkommens zwischen dem Land Nordrhein-Westfalen, dem Land Niedersachsen, der Bundesrepublik Deutschland und dem Königreich der Niederlande über grenzüberschreitende Zusammenarbeit zwischen Gebietskörperschaften und anderen Stellen vom 23. Mai 1991 (Vertrag von Anholt) gelten für den grenzüberschreitenden Zweckverband die Rechtsvorschriften des Vertragsstaates, in dem der Zweckverband seinen Sitz hat, sofern das Abkommen keine anderen Regelungen enthält. Aufgrund der Lage der Geschäftsstelle in Gronau und fehlender anderer Regelungen im Vertrag von Anholt finden entsprechend für den Zweckverband EUREGIO die Vorschriften für Gemeinden in Nordrhein-Westfalen sinngemäß Anwendung, die eine Haushaltspolitik und Rechnungslegung nach den Grundsätzen des Neuen Kommunalen Finanzmanagements (NKF) vorsehen.

Nach § 95 der Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen (GO NRW) in Verbindung mit dem Gesetz über kommunale Gemeinschaftsarbeit (GkG NRW) ist zum Schluss eines jeden Haushaltsjahres ein Jahresabschluss aufzustellen.

Der Jahresabschluss besteht nach § 38 der Kommunalhaushaltsverordnung Nordrhein-Westfalen (KomHVO NRW) aus

1. der Ergebnisrechnung
2. der Finanzrechnung
3. den produktorientierten Teilrechnungen
4. der Bilanz und
5. dem Anhang.

Ein Lagebericht ist beigefügt.

Als weitere Anlagen sind aufgenommen:

- die Paragrafen um unter anderem eine Übersicht und Bewertung der Risiken ergänzt, um insbesondere dem Informationsbedarf der niederländischen Mitglieder Rechnung zu tragen, für die eine solche Risikoeinschätzung nach dem niederländischen Haushaltsgesetz „Besluit Begroting en Verantwoording (BBV)“ gebräuchlich ist.

Die Bezirksregierung Münster führt über diesen Teil keine Aufsicht.

- eine Übersicht über die Mitgliedsbeiträge

Der Entwurf des Jahresabschlusses wird vom Geschäftsführer in seiner Funktion als Kämmerer aufgestellt und vom Vorstand bestätigt. Nach Prüfung durch den Rechnungsprüfungsausschuss bzw. durch das beauftragte Rechnungsprüfungsamt erfolgt die Feststellung durch die Verbandsversammlung nach Vorlage durch den Vorstand und den EUREGIO-Rat.

Bei der EUREGIO erfolgt zudem im Vorfeld des oben genannten Verfahrens eine rechtlich nicht vorgeschriebene Beratung in der Begleitgruppe Finanzen.

2. EUREGIO

Der öffentlich-rechtliche grenzüberschreitende Zweckverband EUREGIO (im Weiteren die EUREGIO genannt) ist ein grenzüberschreitender Kommunalverband, der zurzeit ein Gebiet von 128 deutschen und niederländischen Städten, Gemeinden, (Land-)Kreisen und Waterschappen (niederländischen Wasserbehörden) umfasst. Gemäß Art. 15 Abs. 3 der Satzung des grenzüberschreitenden Zweckverbandes erfolgt seine gerichtliche und außergerichtliche Vertretung durch die/den Vorsitzende/n des Vorstandes oder seine/n Stellvertreter/in, bei laufenden Geschäften durch die Geschäftsführung.

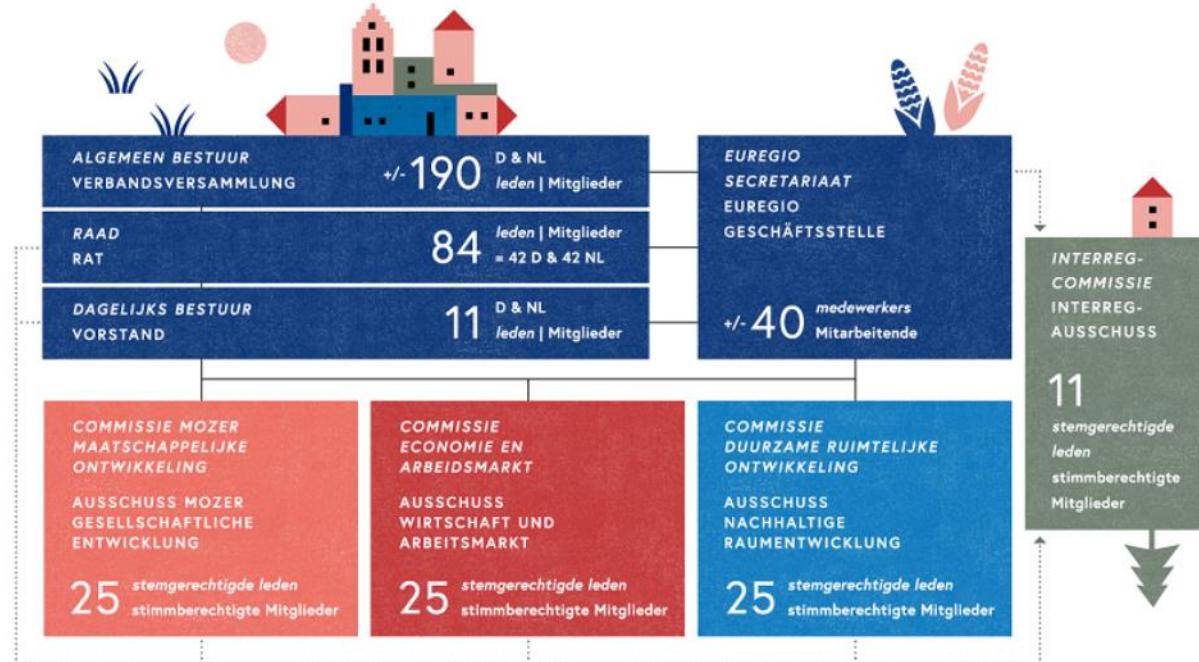
Seit ihrer Gründung 1958 hat die EUREGIO die Aufgabe, die regionale grenzübergreifende Zusammenarbeit ihrer Mitglieder zu fördern, zu unterstützen und zu koordinieren. Sie fördert die grenzübergreifende Abstimmung und Koordinierung zwischen öffentlich-rechtlichen Instanzen, Behörden und gesellschaftlichen Gruppierungen und berät Mitglieder, Bürgerinnen und Bürger, Unternehmen, Verbände und Behörden in grenzübergreifenden Fragen. Die EUREGIO ist auch für ihre Mitglieder grenzübergreifend tätig, um ihre Gesamtinteressen gegenüber internationalen, nationalen und anderen Institutionen wahrzunehmen.

Ziel der EUREGIO ist es letztlich, eine grenzübergreifende Stadt-Land-Region zu schaffen. Leitbild und Handlungsschwerpunkte sind in der gemeinsam entwickelten Strategie „EUREGIO 2030“ beschrieben. Darin sind auch die drei Schwerpunktbereiche genannt:

- a) Gesellschaftliche Entwicklung. Dieser Schwerpunkt umfasst die Themenfelder soziokulturelle Begegnungen, Gesundheitswesen, Aus- und Weiterbildung und Sicherheit.
- b) Wirtschaft und Arbeitsmarkt mit den Themenfeldern Regionales Innovationsmanagement, Arbeitsmarkt, Freizeitwirtschaft und Unternehmerschaft.
- c) Nachhaltige Raumentwicklung. Dazu gehören die Themenfelder Infrastruktur und Verkehr, Wasser und Umwelt, Energie sowie Raumordnung.

Die EUREGIO ist wie folgt organisiert: Höchstes Organ ist die Verbandsversammlung. In ihr sind alle Mitglieder vertreten. Der EUREGIO-Rat ist das Beratungs- und Beschlussorgan, welches gewöhnlich dreimal jährlich zusammentritt. Das Gremium besteht aus 84 Mitgliedern: 42 aus den Niederlanden und 42 aus Deutschland, dazu kommen der Vorsitzende und seine beiden Stellvertreter (sofern sie nicht bereits zu den entsandten 84 Mitgliedern gehören). Die Beschlüsse dieses Organs der EUREGIO werden vom Vorstand, dem jeweils 5 deutsche und 5 niederländische Hauptverwaltungsbeamte sowie die/der Vorsitzende des EUREGIO-Rates angehören, vorbereitet. Der Vorstand stellt zudem die Umsetzung der Beschlüsse sicher. Die fachliche Vorberatung erfolgt in den drei Ausschüssen „MOZER – gesellschaftliche Entwicklung“, „Wirtschaft und Arbeitsmarkt“ sowie „Nachhaltige Raumentwicklung“. Im neu geschaffenen Interreg-Ausschuss erfolgt auf der Grundlage

eingereichter Anträge die fachliche Beurteilung der möglichen späteren Interreg-Projekte. In diesen Prozess werden die anderen drei Ausschüsse jeweils eingebunden.



Die Vorbereitung und Umsetzung von Beschlüssen von Vorstand sowie Rat liegt in den Händen der Geschäftsstelle, bei der etwa 40 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beschäftigt sind.

Getrennt von ihren sonstigen Aufgaben wurden der EUREGIO im Rahmen des von der Europäischen Union und seinen Mitgliedsstaaten geförderten, grenzüberschreitenden Kooperationsprogramms "Interreg Deutschland-Nederland" die Aufgaben des Regionalen Programmanagements und der Bescheinigungsbehörde (Rechnungsführende Stelle) übertragen. Auch eine Stelle für Verwaltungsüberprüfungen (bisher bekannt als First-Level-Control (FLC)-Stelle und im Weiteren auch weiterhin so benannt) ist bei der EUREGIO für das Förderprogramm angesiedelt.

3. Merkmale und Anwendung des Neuen Kommunalen Finanzmanagements (NKF)

Wesentliches Merkmal des NKF ist eine produktorientierte Gliederung in 17 für verbindlich erklärte Produktbereiche.

Viele Aufgaben der EUREGIO wie zum Beispiel die Wahrnehmung des Interreg-Programmanagements oder Aufgaben im Bereich des grenzüberschreitenden Arbeitsmarktes finden sich in diesen Produktbereichen nicht oder nicht passend wieder. Entsprechend wurden die Leistungen der EUREGIO nur in die drei Produktbereiche 01 Innere Verwaltung, 15 Wirtschaft und Tourismus sowie 16 Allgemeine Finanzwirtschaft untergliedert.

Die schwerpunktausgerichtete Zuordnung zum Produktbereich Wirtschaft und Tourismus trägt dem obersten und leitenden Merkmal aller Handlungsfelder der EUREGIO Rechnung: der

grenzüberschreitenden Zusammenarbeit mit dem Ziel, die Grenzregion gesellschaftlich und insbesondere wirtschaftlich weiterzuentwickeln zum Wohle ihrer Einwohner.

Nach den Vorschriften des NKF sind in der Ergebnisrechnung die Aufwendungen und Erträge des Haushaltjahres dargestellt.

Die Finanzrechnung enthält die Einzahlungen und Auszahlungen des Haushaltjahres und bildet damit die Liquiditätslage ab.

Teilergebnisrechnungen und Teilfinanzrechnungen werden grundsätzlich auf Ebene der Produktbereiche, Produktgruppen und Produkte vorgelegt, wie in nachfolgendem Schema dargestellt. Jedoch werden die Teilfinanzrechnungen auf den Ebenen der Produktgruppen und Produkte ohne Ein- und Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit dargestellt, sodass sie entsprechend nur für diejenigen Produkte bzw. Produktgruppen ausgegeben werden, die Ein- und Auszahlungen aus Investitionstätigkeit enthalten.

Diese Beschränkung auf die Mindestanforderungen soll der besseren Übersichtlichkeit und Lesbarkeit des Jahresabschlusses dienen.

Zweckverband	Produktbereich	Produktgruppe	Produkt
EUREGIO	15 Wirtschaft und Tourismus	01 Innere Verwaltung	01.100 Innere Verwaltung 15.200 Gesellschaftliche Entwicklung 15.205 Kleinprojektfonds 15.206 Memorandum 15.207 EDL 15.300 Wirtschaft und Arbeitsmarkt 15.305 GrenzInfoPunkt 15.306 Einheit in Qualität 15.308 Euregionales Netzwerk Arbeitsmigranten 15.400 Nachhaltige Raumentwicklung 15.402 GPRW 15.504 Regionales Programmmanagement Interreg VI 15.505 Bescheinigungsbehörde Interreg VI 15.506 First Level Control (FLC) Interreg VI
		15.2 Gesellschaftliche Entwicklung	
		15.3 Wirtschaft und Arbeitsmarkt	
		15.4 Nachhaltige Raumentwicklung	
		16 Allgemeine Finanzwirtschaft	16.6 Allgemeine Finanzwirtschaft 16.600 Allgemeine Finanzwirtschaft

Ergänzend zu den Teilergebnisrechnungen werden die inhaltlichen Aktivitäten und Maßnahmen der Produktgruppen bzw. Produkte beschrieben. Soweit möglich werden Zahlen zur Messung der Zielerreichung angegeben.

Die Aufwendungen und Erträge sowie Auszahlungen und Einzahlungen werden den Regelungen des NKF entsprechend in den vorgeschriebenen Kontengruppen kumuliert abgebildet.

4. Hinweis zur Finanzrechnung

Die Gemeindeprüfungsanstalt (GPA) NRW ist im Rahmen einer überörtlichen Prüfung im Jahr 2016 zu der Feststellung gelangt, dass die EUREGIO die von der Bescheinigungsbehörde verwalteten Gelder des Interreg-Programms in ihrer Bilanz berücksichtigen muss. Die Mittel zum 31.12.2024 in Höhe von 38.227.548,15 EUR sind auf der Aktivseite der Bilanz im Bestand an liquiden Mitteln enthalten und in gleicher Höhe bei den sonstigen Verbindlichkeiten auf der Passivseite der Bilanz ausgewiesen.

In der Finanzrechnung wird die Veränderung des Bestandes an fremden Mitteln gegenüber dem Vorjahr gesondert ausgewiesen. Gesondert vom Jahresabschluss der EUREGIO werden die Bilanzdaten der Bescheinigungsbehörde durch einen externen Wirtschaftsprüfer geprüft.

5. Ergebnis des Jahresabschlusses

Der Jahresabschluss 2024 der EUREGIO weist einen Jahresfehlbetrag in Höhe von 37.088,23 EUR aus, somit ist das Ergebnis um 654,77 EUR besser als geplant. Die Abweichungen gegenüber der Haushaltsplanung werden im Anhang erläutert.

In Vorjahren ergaben sich in den Jahresabschlüssen der EUREGIO Überschüsse, die nach der geltenden Rechtslage und aufgrund der Beschlussfassung der Verbandsversammlung anteilig der Allgemeinen Rücklage sowie der Ausgleichsrücklage zugeführt wurden.

Im 3. NKF-Weiterentwicklungsgesetz NRW (3. NKFWG NRW) wurde die Regelung des § 75 (3) der Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen (GO NRW) für Gemeinden dahingehend angepasst, dass Jahresüberschüsse automatisch die Ausgleichsrücklage erhöhen, soweit sie nicht für den Haushaltsausgleich verwendet werden. Eine Beschlussfassung der Verbandsversammlung über diese Zuführung ist nicht erforderlich.

Mit der zeitgleichen Anpassung des § 19 a des Gesetzes über kommunale Gemeinschaftsarbeit (GkG NRW) findet diese Regelung nunmehr auch entsprechend für Zweckverbände, somit für die EUREGIO, Anwendung. Bisher galt für Zweckverbände noch eine vom Recht für Gemeinden abweichende Regelung, wonach Jahresüberschüsse durch Beschluss der Verbandsversammlung der Ausgleichsrücklage zugeführt werden können, soweit deren Bestand nicht den Höchstbetrag von einem Drittel des Eigenkapitals erreicht hat.

Sollten sich für die EUREGIO künftig beim Jahresabschluss Überschüsse ergeben, fließen diese somit automatisch in voller Höhe in die Ausgleichsrücklage.

BILANZ

zum 31.12.2024

AKTIVA

		2024 EUR	2023 EUR
1. Anlagevermögen			
1.1 Immaterielle Vermögensgegenstände		100.013,00	125.975,00
1.2 Sachanlagen			
1.2.1 Maschinen und technische Anlagen, Fahrzeuge		15.977,00	2,00
1.2.2 Betriebs- und Geschäftsausstattung		41.843,00	44.929,00
		57.820,00	44.931,00
2. Umlaufvermögen			
2.1 Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände			
2.1.1 Öffentlich-rechtliche Forderungen und Forderungen aus Transferleistungen			
2.1.1.1 Sonstige öffentlich- rechtliche Forderungen		1.029.335,17	1.546.449,01
2.1.2 Privatrechtliche Forderungen			
2.1.2.1 gegenüber dem privaten Bereich		2.177,75	1.185,61
2.1.3 Sonstige Vermögensgegenstände		14.389,53	35.397,77
2.2 Liquide Mittel		40.883.093,00	30.760.872,28
3. Aktive Rechnungsabgrenzung		6.386,51	4.888,04
		<hr/>	<hr/>
		42.093.214,96	32.519.698,71
		<hr/>	<hr/>

PASSIVA

	2024 EUR	2023 EUR
1. Eigenkapital		
1.1 Allgemeine Rücklage	1.780.096,68	1.780.096,68
1.2 Ausgleichsrücklage	796.958,04	883.186,82
1.3 Jahresfehlbetrag	-37.088,23	-86.228,78
2. Rückstellungen		
2.1 Sonstige Rückstellungen	614.655,09	552.381,63
3. Verbindlichkeiten		
3.1 Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	122.169,34	191.608,61
3.2 Sonstige Verbindlichkeiten	38.576.419,12	28.968.830,68
	38.698.588,46	29.160.439,29
4. Passive Rechnungsabgrenzung	240.004,92	229.823,07
	<hr/>	<hr/>
	42.093.214,96	32.519.698,71
	<hr/>	<hr/>

Ergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahrs 2024	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahrs 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr
		2023	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	2.994.298,12	3.033.246,00	0,00	2.845.652,64	-187.593,36	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	24.402,61	68.088,00	0,00	74.056,06	5.968,06	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	216.813,85	337.735,00	0,00	299.317,25	-38.417,75	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	11.430,37	1.000,00	0,00	7.837,49	6.837,49	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	3.246.944,95	3.440.069,00	0,00	3.226.863,44	-213.205,56	0,00
11	- Personalaufwendungen	2.784.353,56	2.870.835,00	0,00	2.723.925,74	-146.909,26	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	84.457,92	100.884,00	0,00	106.551,97	5.667,97	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	44.971,49	49.739,00	0,00	48.487,57	-1.251,43	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	446.783,40	481.354,00	0,00	447.483,91	-33.870,09	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	3.360.566,37	3.502.812,00	0,00	3.326.449,19	-176.362,81	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	-113.621,42	-62.743,00	0,00	-99.585,75	-36.842,75	0,00
19	+ Finanzerträge	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
22	= Ergebnis der laufenden Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	-86.228,78	-37.743,00	0,00	-37.088,23	654,77	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Jahresergebnis (= Zeilen 22 und 25)	-86.228,78	-37.743,00	0,00	-37.088,23	654,77	0,00
27	- globaler Minderaufwand		0,00				
28	= Jahresergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (=Zeilen 26 und 27)	-86.228,78	-37.743,00	0,00	-37.088,23	654,77	0,00
Nachrichtlich: Verrechnung von Erträgen und Aufwendungen mit der allgemeinen Rücklage							
29	Verrechnete Erträge bei Vermögensgegenständen	13.723,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	Verrechnete Erträge bei Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Verrechnete Aufwendungen bei Vermögensgegenständen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Verrechnete Aufwendungen bei Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Verrechnungssaldo (= Zeilen 29 bis 32)	13.723,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Finanzrechnung						
Einzahlungs- und Auszahlungsarten		Ergebnis 2023 EUR	Fortgeschrie bener Ansatz 2024 EUR	davon Ermächtigun gsübertragun gen aus dem Vorjahr EUR	Ist- Ergebnis 2024 EUR	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./I. Sp.2) EUR
		1	2	3	4	5
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	2.712.044,15	3.174.337,00	0,00	3.367.987,64	193.650,64
3	+ Sonstige Transfereinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	23.722,62	68.088,00	0,00	37.707,38	-30.380,62
6	+ Kostenerstattungen, Kostenumlagen	234.938,98	341.240,00	0,00	286.458,91	-54.781,09
7	+ Sonstige Einzahlungen	1.607,77	1.000,00	0,00	238,84	-761,16
8	+ Zinsen und sonstige Finanzeinzahlungen	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52
9	= Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	2.999.706,16	3.609.665,00	0,00	3.754.890,29	145.225,29
10	- Personalauszahlungen	2.521.916,50	2.870.835,00	0,00	2.734.836,91	-135.998,09
11	- Versorgungsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	- Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	81.135,12	100.884,00	0,00	95.877,58	-5.006,42
13	- Zinsen und sonstige Finanzauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Transferauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Sonstige Auszahlungen	390.084,44	481.354,00	0,00	381.482,86	-99.871,14
16	= Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	2.993.136,06	3.453.073,00	0,00	3.212.197,35	-240.875,65
17	= Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 9 und 16)	6.570,10	156.592,00	0,00	542.692,94	386.100,94
18	+ Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	+ Einzahlungen aus der Veräußerung von Sachanlagen	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50
20	+ Einzahlungen aus der Veräußerung von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	+ Einzahlungen aus Beiträgen u.ä. Entgelten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	+ Sonstige Investitionseinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	= Einzahlungen aus Investitionstätigkeit	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50
24	- Auszahlungen für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	- Auszahlungen für Baumaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	- Auszahlungen für den Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07
27	- Auszahlungen für den Erwerb von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Auszahlungen von aktivierbaren Zuwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	- Sonstige Investitionsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	= Auszahlungen aus Investitionstätigkeit	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07
31	= Saldo aus Investitionstätigkeit (= Zeilen 23 und 30)	-3.118,41	-26.000,00	0,00	-35.065,57	-9.065,57
32	= Finanzmittelüberschuss/-fehlbetrag (= Zeilen 17 und 31)	3.451,69	130.592,00	0,00	507.627,37	377.035,37
33	+ Einzahlung aus der Aufnahme und durch Rückflüsse von Krediten für Investitionen und diesen wirtschaftlich gleichkommenden Rechtsverhältnissen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	+ Einzahlungen aus der Aufnahme und durch Rückflüsse von Krediten zur Liquiditätssicherung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	- Auszahlung für die Tilgung und Gewährung von Krediten für Investitionen und diesen wirtschaftlich gleichkommenden Rechtsverhältnissen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	- Auszahlung für die Tilgung und Gewährung von Krediten zur Liquiditätssicherung	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	= Saldo aus Finanzierungstätigkeit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	= Änderung des Bestandes an eigenen Finanzmitteln (= Zeilen 32 und 37)	3.451,69	130.592,00	0,00	507.627,37	377.035,37
39	+ Anfangsbestand an Finanzmitteln	31.289.922,69	30.760.872,28	0,00	30.760.872,28	0,00
40	+ Änderung des Bestandes an fremden Finanzmitteln	-532.502,10	0,00	0,00	9.614.593,35	9.614.593,35
41	= Liquide Mittel (= Zeilen 38, 39 und 40)	30.760.872,28	30.891.464,28	0,00	40.883.093,00	9.991.628,72

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigun gs- übertragung en in das Folgejahr
		2023	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	0,00	0,00	0,00	3.650,00	3.650,00	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	24.023,19	51.421,00	0,00	51.620,97	199,97	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	8.761,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	11.430,37	1.000,00	0,00	7.837,49	6.837,49	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	44.215,28	52.421,00	0,00	63.108,46	10.687,46	0,00
11	- Personalaufwendungen	1.004.286,57	887.688,00	0,00	889.365,09	1.677,09	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	84.457,92	100.884,00	0,00	106.551,97	5.667,97	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	44.971,49	49.739,00	0,00	48.487,57	-1.251,43	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	304.527,51	311.560,00	0,00	330.153,60	18.593,60	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	1.438.243,49	1.349.871,00	0,00	1.374.558,23	24.687,23	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen(= Zeilen 22 und 25)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	602.782,92	654.187,00	0,00	620.240,44	-33.946,56	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-791.245,29	-643.263,00	0,00	-691.209,33	-47.946,33	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-791.245,29	-643.263,00	0,00	-691.209,33	-47.946,33	0,00

Teilfinanzrechnung A. Zahlungsnachweis						
Ein- und Auszahlungsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsjah res 2024	davon Ermächtigun gs- übertragunge n aus dem Vorjahr EUR	Ist- Ergebnis des Haushaltsjah res 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5
						6
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Zuwendungen und allgemeine Umlagen	0,00	0,00	0,00	3.650,00	3.650,00
3	Sonstige Transfereinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Privatrechtliche Leistungsentgelte	23.245,66	51.421,00	0,00	37.707,38	-13.713,62
6	Kostenerstattungen, Kostenumlagen	50.944,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sonstige Einzahlungen	1.607,77	1.000,00	0,00	238,84	-761,16
8	Zinsen und sonstige Finanzeinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	75.797,43	52.421,00	0,00	41.596,22	-10.824,78
10	Personalauszahlungen	734.303,70	887.688,00	0,00	948.778,66	61.090,66
11	Versorgungsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	81.135,12	100.884,00	0,00	95.877,58	-5.006,42
13	Zinsen und sonstige Finanzauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Transferauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Sonstige Auszahlungen	99.701,05	311.560,00	0,00	336.385,25	24.825,25
16	Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	915.139,87	1.300.132,00	0,00	1.381.041,49	80.909,49
17	Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit	-839.342,44	-1.247.711,00	0,00	-1.339.445,27	-91.734,27
Investitionstätigkeit						
	Einzahlungen					
1	aus Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	aus der Veräußerung von Sachanlagen	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50
3	aus der Veräußerung von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	aus Beiträgen und ähnlichen Entgelten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Sonstige Investitionseinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Summe: (invest. Einzahlungen)	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50
	Auszahlungen					
7	für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	für Baumaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	für den Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07
10	für den Erwerb von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	von aktivierbaren Zuwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Sonstige Investitionsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Summe: (invest. Auszahlungen)	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07
14	Saldo: der Investitionstätigkeit (Einzahlungen ./ Auszahlungen)	-3.118,41	-26.000,00	0,00	-35.065,57	-9.065,57

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	01	Innere Verwaltung
Produktgruppe	01.1	Innere Verwaltung

Innere Verwaltung

Im Bereich Innere Verwaltung werden die Querschnittsaufgaben (Geschäftsführung, Organisation & Finanzen und PR) für die EUREGIO gebündelt.

Die EUREGIO-Gremien, das heißt die drei Ausschüsse, der Interreg-Ausschuss, der Vorstand und der EUREGIO-Rat, tagen mit einem Sitzungsturnus von grundsätzlich drei Sitzungen pro Jahr (der Interreg-Ausschuss zusätzlich nach Bedarf). Die EUREGIO-Geschäftsstelle hatte auch in 2024 die Aufgabe, die Gremiensitzungen entsprechend vor- und nachzubereiten.

Einander kennen und einander finden ist die Basis für eine erfolgreiche grenzüberschreitende Zusammenarbeit. Da immer wieder neue Themen wichtig sind oder sich Strukturen verändern, bleiben der Aufbau von grenzüberschreitenden Netzwerken und die Beratung / Begleitung bei der niederländisch-deutschen Zusammenarbeit wichtige Aufgaben für die EUREGIO. Dafür organisiert die EUREGIO viele Gespräche bzw. nimmt daran teil. Diese dienen der besseren Vernetzung über die Grenze hinweg. Zudem ist die EUREGIO in verschiedenen Gremien der Mitglieder, aber auch anderer Behörden bzw. Organisationen vertreten. Hier geht es unter anderem um grenzüberschreitende Strategieentwicklung sowie den regionalen Abstimmungsprozess zwischen den Niederlanden und Deutschland.

Da die Grenzregionen noch immer in vielerlei Hinsicht Nachteile gegenüber den Binnengebieten erfahren und gleichzeitig Chancen ungenutzt bleiben, ist ein weiterer Aufgabenschwerpunkt die Interessensvertretung für die Grenzregion. In diesem Bereich haben wir insbesondere nach der Corona-Pandemie unsere Lobby-Aktivitäten wieder deutlich hochgefahren. In einem europapolitisch aufgewühlten Kontext spielt auch unsere politische Haltung für ein gemeinsames Europa in diesem Zusammenhang eine zunehmend wichtige Rolle.

Die Pandemie selbst hat das Arbeiten und Wirken im Bereich Innere Verwaltung über einen langen Zeitraum stark beeinflusst und zu einer Umgestaltung der Arbeitsprozesse beigetragen. Es bildeten sich neue und modernere Arbeits- und Organisationsformen (flexibles Arbeiten, Homeoffice, mehr Digitalisierung) heraus, die sich inzwischen etabliert haben und die in Routinen überführt wurden. Ziel ist es, diese neuen Arbeits- und Organisationsformen so effizient wie möglich zu gestalten. Dies auch vor dem Hintergrund, dass wir infolge massiver Kostensteigerungen in den vergangenen Jahren bei gleichbleibenden Einnahmen durch Mitgliedsbeiträge einen enormen Kostendruck verspüren und so neben der Effizienzsteigerung auch zu weiteren Sparmaßnahmen gezwungen sind.

Nach wie vor sind jedoch rechtliche Fragen ungeklärt, etwa im Bereich „Homeoffice“ (z. B. Steuer- und Arbeitsrechtsfragen). Wie schon im Vorjahr haben wir auch im Jahr 2024 daher mit verschiedenen Regierungseinrichtungen auf beiden Seiten der Grenze die Gespräche darüber fortgesetzt und mit einer großen Konferenz in Osnabrück in Zusammenarbeit mit dem Bundesministerium für Arbeit und Soziales für Bewegung auf diesem Gebiet gesorgt. Die Erkenntnisse und Ergebnisse aus diesen Gesprächen und Konferenzen machen wir den Bürgern, Einrichtungen, Unternehmen und Mitgliedsgemeinden im

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	01	Innere Verwaltung
Produktgruppe	01.1	Innere Verwaltung

Grenzgebiet zugänglich und arbeiten weiter daran, dass die notwendigen gesetzlichen Änderungen auch kommen werden.

Während in den zurückliegenden Jahren sämtliche Kräfte der Organisation, auch aus dem Bereich Innere Verwaltung (also neben PR auch Geschäftsführung und Organisation & Finanzen), in erheblichem Maße gefordert waren, um die Folgen der Pandemie zu bewältigen, was wir inzwischen erfolgreich abschließen konnten, sorgten 2024 die bekannten Krisen (Ukraine-Krieg, Energiekrise, Finanzkrisen in den Kommunen, Inflation usw.) dafür, dass wir in Sachen Arbeitsorganisation, Personalplanung, Finanzplanung (einschließlich der Gestaltung der Mitgliedsbeiträge) und Prozessoptimierung erhebliche Anstrengungen unternehmen mussten, die auch in 2025 fortgesetzt werden müssen.

Nach außen bzw. hinsichtlich unserer strategischen Ziele sind vor allem die Tätigkeiten in den Bereichen PR und Geschäftsführung zu erwähnen. In beiden Bereichen sollen z. B. verstärkte Bemühungen im Bereich Kommunikation dafür sorgen, dass die EUREGIO und ihre Aktivitäten, die durch die Strategie „EUREGIO 2030“ bestimmt werden, „sichtbarer“ werden. Gezielte Maßnahmen, um Interessenten auf entsprechende Kommunikations- und Nachrichtenkanäle (auch neue Instrumente im Bereich Social Media) zu lotsen und die Kommunikation gleichzeitig möglichst effizient zu gestalten, sind dabei von entscheidender Bedeutung. Zum Jahresende wurde zusätzlich ein Konzept „Sichtbare EUREGIO 2025“ entwickelt, das in 2025 umgesetzt werden soll.

Detaillierte Angaben finden sich in der nachfolgenden Tabelle.

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	01	Innere Verwaltung
Produktgruppe	01.1	Innere Verwaltung

Produkt: Innere Verwaltung			
01.100	realisiert	geplant	realisiert
Maßnahmen, Aktivitäten:	2023	2024	2024
Organisation, Durchführung und Nachbereitung von Sitzungen <ul style="list-style-type: none"> • Verbandsversammlung • EUREGIO-Rat • Vorstand • Ausschüsse • Rechnungsprüfungsausschuss • Begleitgruppe Finanzen 	1 3 3 9 1 2	1 3 3 12 1 2	1 3 3 12 1 2
Vertretung der euregionalen Interessen in regionalen und nationalen Gremien und Veranstaltungen: <ul style="list-style-type: none"> • Grenzoverschrijdend Overleg (NL-NRW-Nds) • Interreg-Lenkungsausschuss • Regionales Overleg 	5 6 3	6 8 4	5 7 4
Menschen auf politischer Ebene und von den Kommunalverwaltungen grenzüberschreitend zusammenführen in persönlichen Gesprächen	65	70	55
Sitzungen zur künftigen strategischen Ausrichtung der EUREGIO und der strategischen Entwicklung des EUREGIO-Gebietes (ohne Gremien)	6	6	5
Beantwortung von allgemeinen Anfragen zum Nachbarland und zur grenzüberschreitenden Zusammenarbeit aus den Verwaltungen und von Bürgern (persönlich, per Mail, per Telefon)	500	500	500
Unterhalt der Website, Zahl der Besucher	28.000	50.200	26.360
Präsentationen an Besuchergruppen und politische Gremien	50	50	50
Digitaler Newsletter EUREGIOinform (extern)	6	4	5
Digitaler Newsletter EUREGIOplus (intern)	2	2	2
Pressemitteilungen pro Monat	2-3	2	2
Fortlaufende Berichterstattung zur EUREGIO in den sozialen Medien Facebook, Twitter, Instagram und LinkedIn	Mehrmals wöchentlich	Mehrmals wöchentlich	Mehrmals wöchentlich
Podcast	5	3	3
Online-Tool Bildung	1		1 ¹
Herausgabe EUREGIO-Jahresbericht	1	1	1
Erstellen des Haushalts	1	1	1
Erstellen des Jahresabschlusses	1	1	1

¹ Noch kein Ansatz im Haushaltsplan 2024.

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	01	Innere Verwaltung
Produktgruppe	01.1	Innere Verwaltung

Abwicklung von Personalfällen, Personalbetreuung	37	36	35
Gebäudemanagement (Anzahl Gebäude)	2	2	2
Finanzbuchhaltung, Primanotabuchungen	8.573	10.000	11.772

Zweckverband 1 EUREGIO
 Produktbereich 01 Innere Verwaltung
 Produktgruppe 01.1 Innere Verwaltung

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahr 2024	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahr 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr
		2023	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	0,00	0,00	0,00	3.650,00	3.650,00	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	24.023,19	51.421,00	0,00	51.620,97	199,97	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	8.761,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	11.430,37	1.000,00	0,00	7.837,49	6.837,49	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	44.215,28	52.421,00	0,00	63.108,46	10.687,46	0,00
11	- Personalaufwendungen	1.004.286,57	887.688,00	0,00	889.365,09	1.677,09	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	84.457,92	100.884,00	0,00	106.551,97	5.667,97	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	44.971,49	49.739,00	0,00	48.487,57	-1.251,43	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	304.527,51	311.560,00	0,00	330.153,60	18.593,60	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	1.438.243,49	1.349.871,00	0,00	1.374.558,23	24.687,23	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen(= Zeilen 22 und 25)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	602.782,92	654.187,00	0,00	620.240,44	-33.946,56	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-791.245,29	-643.263,00	0,00	-691.209,33	-47.946,33	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-791.245,29	-643.263,00	0,00	-691.209,33	-47.946,33	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	01	Innere Verwaltung
Produktgruppe	01.1	Innere Verwaltung

Teilfinanzrechnung A. Zahlungsnachweis ohne Verwaltungstätigkeit							
Ein- und Auszahlungsarten	Ergebnis des Vorjahres 2023	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr EUR	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./. Sp.2)	Ermächtigun gs- übertragung en in das Folgejahr	
	1	2	3	4	5	6	
Investitionstätigkeit							
Einzahlungen							
1 aus Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 aus der Veräußerung von Sachanlagen	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50	0,00	0,00
3 aus der Veräußerung von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 aus Beiträgen und ähnlichen Entgelten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Sonstige Investitionseinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Summe: (invest. Einzahlungen)	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50	0,00	
Auszahlungen							
7 für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 für Baumaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 für den Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07	0,00	0,00
10 für den Erwerb von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 von aktivierbaren Zuwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Sonstige Investitionsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 Summe: (invest. Auszahlungen)	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07	0,00	
14 Saldo: der Investitionstätigkeit (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-3.118,41	-26.000,00	0,00	-35.065,57	-9.065,57	0,00	

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	01	Innere Verwaltung
Produktgruppe	01.1	Innere Verwaltung
Produkt	01.100	Innere Verwaltung

Teilergebnisrechnung

Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023 EUR	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024 EUR	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr EUR	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024 EUR	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigun gs- übertragung en in das Folgejahr EUR
						1	
1							
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	0,00	0,00	0,00	3.650,00	3.650,00	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	24.023,19	51.421,00	0,00	51.620,97	199,97	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	8.761,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	11.430,37	1.000,00	0,00	7.837,49	6.837,49	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	44.215,28	52.421,00	0,00	63.108,46	10.687,46	0,00
11	- Personalaufwendungen	1.004.286,57	887.688,00	0,00	889.365,09	1.677,09	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	84.457,92	100.884,00	0,00	106.551,97	5.667,97	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	44.971,49	49.739,00	0,00	48.487,57	-1.251,43	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	304.527,51	311.560,00	0,00	330.153,60	18.593,60	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	1.438.243,49	1.349.871,00	0,00	1.374.558,23	24.687,23	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	602.782,92	654.187,00	0,00	620.240,44	-33.946,56	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-791.245,29	-643.263,00	0,00	-691.209,33	-47.946,33	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-791.245,29	-643.263,00	0,00	-691.209,33	-47.946,33	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	01	Innere Verwaltung
Produktgruppe	01.1	Innere Verwaltung
Produkt	01.100	Innere Verwaltung

Teilfinanzrechnung
A. Zahlungsnachweis ohne Verwaltungstätigkeit

Ein- und Auszahlungsarten	Ergebnis des Vorjahres 2023	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr EUR	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./. Sp.2)	Ermächtigun gs- übertragung en in das Folgejahr
	1	2	3	4	5	6
Investitionstätigkeit						
Einzahlungen						
1 aus Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 aus der Veräußerung von Sachanlagen	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50	0,00
3 aus der Veräußerung von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 aus Beiträgen und ähnlichen Entgelten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Sonstige Investitionseinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Summe: (invest. Einzahlungen)	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50	0,00
Auszahlungen						
7 für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 für Baumaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 für den Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07	0,00
10 für den Erwerb von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 von aktivierbaren Zuwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Sonstige Investitionsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 Summe: (invest. Auszahlungen)	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07	0,00
14 Saldo: der Investitionstätigkeit (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	-3.118,41	-26.000,00	0,00	-35.065,57	-9.065,57	0,00

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr EUR	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigun gs- übertragung en in das Folgejahr
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	2.008.944,82	2.036.152,00	0,00	1.844.908,57	-191.243,43	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	379,42	16.667,00	0,00	22.435,09	5.768,09	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	208.052,13	337.735,00	0,00	299.317,25	-38.417,75	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	2.217.376,37	2.390.554,00	0,00	2.166.660,91	-223.893,09	0,00
11	- Personalaufwendungen	1.780.066,99	1.983.147,00	0,00	1.834.560,65	-148.586,35	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	142.255,89	169.794,00	0,00	117.330,31	-52.463,69	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	1.922.322,88	2.152.941,00	0,00	1.951.890,96	-201.050,04	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	295.053,49	237.613,00	0,00	214.769,95	-22.843,05	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	295.053,49	237.613,00	0,00	214.769,95	-22.843,05	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen(= Zeilen 22 und 25)	295.053,49	237.613,00	0,00	214.769,95	-22.843,05	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	602.782,92	654.187,00	0,00	620.240,44	-33.946,56	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-307.729,43	-416.574,00	0,00	-405.470,49	11.103,51	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-307.729,43	-416.574,00	0,00	-405.470,49	11.103,51	0,00

Teilfinanzrechnung A. Zahlungsnachweis							
Ein- und Auszahlungsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023 EUR	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024 EUR	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr EUR	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024 EUR	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./. Sp.2)	Ermächtigun gs- übertragung en in das Folgejahr EUR
						1	2
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Zuwendungen und allgemeine Umlagen	1.726.690,85	2.177.243,00	0,00	2.367.243,57	190.000,57	0,00
3	Sonstige Transfereinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Private rechtliche Leistungsentgelte	476,96	16.667,00	0,00	0,00	-16.667,00	0,00
6	Kostenerstattungen, Kostenumlagen	183.994,98	341.240,00	0,00	286.458,91	-54.781,09	0,00
7	Sonstige Einzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Zinsen und sonstige Finanzeinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	1.911.162,79	2.535.150,00	0,00	2.653.702,48	118.552,48	0,00
10	Personalauszahlungen	1.787.612,80	1.983.147,00	0,00	1.786.058,25	-197.088,75	0,00
11	Versorgungsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Zinsen und sonstige Finanzauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Transferauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Sonstige Auszahlungen	290.989,16	169.794,00	0,00	45.097,61	-124.696,39	0,00
16	Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	2.078.601,96	2.152.941,00	0,00	1.831.155,86	-321.785,14	0,00
17	Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit	-167.439,17	382.209,00	0,00	822.546,62	440.337,62	0,00
Investitionstätigkeit							
	Einzahlungen						
1	aus Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	aus der Veräußerung von Sachanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	aus der Veräußerung von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	aus Beiträgen und ähnlichen Entgelten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Sonstige Investitionseinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Summe: (invest. Einzahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Auszahlungen						
7	für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	für Baumaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	für den Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	für den Erwerb von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	von aktivierbaren Zuwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Sonstige Investitionsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Summe: (invest. Auszahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Saldo: der Investitionstätigkeit (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.2	Gesellschaftliche Entwicklung

Gesellschaftliche Entwicklung

In der Strategie EUREGIO 2030 hat die EUREGIO im Bereich Gesellschaftliche Entwicklung vier Themen (und deren Zielsetzung) für die kommenden Jahre wie folgt definiert:

- Soziokulturelle Begegnungen („Wir wollen eine EUREGIO, in der sich Menschen ohne Hindernisse treffen können“)
- Gesundheitswesen („Wir wollen eine EUREGIO mit einem zugänglichen und transparenten Betreuungsangebot für jeden“)
- Aus- und Weiterbildung („Wir wollen jedem in der EUREGIO die Möglichkeit bieten, euregionale Kompetenzen zu erwerben“)
- Sicherheit („Wir wollen eine sichere EUREGIO mit aufeinander abgestimmten Sicherheitsdiensten“)

Diese Themenbereiche haben sich im Vergleich zu den Vorjahren nicht nennenswert verändert. Trotzdem wurden einige neue inhaltliche Akzente gesetzt.

Im Schwerpunktbereich der **Soziokulturellen Begegnungen** spielt der sogenannte „Kleinprojektfonds“ (formal sind es vier Kleinprojektfonds in Interreg VI, aber nach außen hin wird es als ein Projekt kommuniziert) eine zentrale Rolle. Im Jahr 2024 sind wir mit den 4 Kleinprojektfonds, nämlich „Gesundheit“, „People-to-People“, „Bildung“ und „Governance“, gut vorangekommen. Alle Projekte fallen in die Zuständigkeit der Projektleitung des EUREGIO-KPF und werden auch von der Projektleitung des EUREGIO-KPF verwaltet. Die Zahl der Anträge für Projekte in diesen vier Schwerpunkten ist sehr unterschiedlich. Aufgrund der großen Zahl von Antragstellern für Miniprojekte im Schwerpunkt People-to-People war das Budget für diesen Schwerpunkt bereits Ende 2024 vollständig ausgeschöpft. Ein Ende 2024 genehmigter Änderungsantrag ermöglichte die Übertragung von Mitteln aus Draftbudgetprojekten auf Miniprojekte in diesem Schwerpunkt. In der Priorität Gesundheit liegt die Zahl der Antragsteller dagegen leicht hinter den Prognosen zurück.

Im Bereich der Jugend waren wir auch im Jahr 2024 wieder aktiv in den vier Bereichen der EUREGIO Youth: Youth Battle 2024, Youth Labs, Youth Council und Youth Communication.

Im Bereich **Aus- und Weiterbildung** läuft gemeinsam mit dem Leadpartner Gemeinde Enschede das Interreg-Projekt „Euregionale Doorlopende Leerlijn EDL“ (Euregionale Bildungskette). Die EUREGIO ist daran als Projektpartner beteiligt, insbesondere für das Arbeitspaket „Kommunikation und PR“ in diesem Aus- und Weiterbildungsprojekt.

Im Rahmen des Themas **Gesundheitswesen** haben wir die Zusammenarbeit mit der Gesundheitsregion EUREGIO fortgesetzt und sind über unseren Vorsitzenden im Beirat und unseren Geschäftsführer im erweiterten Vorstand vertreten. Im Bereich Gesundheit haben wir 2024 begonnen, noch aktiver für grenzüberschreitende Gesundheitsprojekte zu werben, und diese Bemühungen haben dazu beigetragen, dass für 2025 einige Gesundheitsprojekte in der Pipeline sind. Gemäß unserer strategischen Zielsetzung, dass wir Gesundheitsdienstleister deutlich stärker zum Wohl der Bürger

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.2	Gesellschaftliche Entwicklung

grenzübergreifend zusammenbringen wollen, suchen wir auch weiter nach strukturellen Verbesserungen in diesem Bereich. So haben wir 2024 damit begonnen, die Bestrebungen im Markt zu unterstützen, ein deutsch-niederländisches Präventions-Ökosystem aufzubauen.

Im thematischen Schwerpunkt **Sicherheit** setzen wir gemeinsam mit Partnern auf beiden Seiten der Grenze das Interreg VI-Projekt „Arbeitsmigration“ um. Da dieses Projekt neben dem Themenbereich Sicherheit überwiegend den Bereich Arbeitsmarkt betrifft, ist es im Haushalt dem Schwerpunkt Wirtschaft und Arbeitsmarkt zugeordnet. Auf die dortigen Ausführungen und Angaben sei an dieser Stelle verwiesen. Auch ein Projekt zur Bekämpfung der organisierten Kriminalität im Grenzgebiet („Ondermijning“) wurde vorbereitet, musste aber aufgrund der unzureichenden Kofinanzierung zurückgezogen werden. Es wird nun versucht, das Projekt auf EU-Ebene fördern zu lassen. Darüber hinaus hat die EUREGIO auch ihre unterstützenden Aktivitäten in einigen Bereichen fortgesetzt (z. B. durch die Unterstützung oder auch als Stakeholder in der NL-NRW Grenzlandagenda).

Schließlich werden alle Aktivitäten der EUREGIO in den kommenden Jahren immer mehr im Kontext der Querschnittsthemen *Digitalisierung, demografischer Wandel, Wissenstransfer und Klimaanpassung / Klimaschutz* gesehen. Auch das Sicherheitsthema Überschwemmung und Austrocknung hat in den Projekten GPRW und DIWA einen Platz in der EUREGIO gefunden.

Detaillierte Angaben finden sich in den nachfolgenden Tabellen.

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.2	Gesellschaftliche Entwicklung

Produkt: Gesellschaftliche Entwicklung			
15.200	<i>realisiert</i>	<i>geplant</i>	<i>realisiert</i>
Maßnahmen, Aktivitäten:	2023	2024	2024
Soziokulturelle Begegnungen			
Beantwortung von allgemeinen Anfragen zum Nachbarland und zur grenzüberschreitenden Zusammenarbeit	30	30	30
Teilnahme Landrätekonferenz	2	1	1
EUREGIO-Youth: Arbeitskreistreffen und Öffentlichkeitsarbeit	12	10	11
Gesundheitswesen			
Beantwortung von allgemeinen Anfragen zum Nachbarland und zur grenzüberschreitenden Zusammenarbeit	20	25	25
Aktivitäten und Treffen im Rahmen der Mitgliedschaft in der Gesundheitsregion EUREGIO	8	8	6
Aus- und Weiterbildung			
Beantwortung von allgemeinen Anfragen zum Nachbarland und zur grenzüberschreitenden Zusammenarbeit	30	30	30
Öffentlichkeitsarbeit zum Thema Bedeutung des Erlernens der Nachbarsprache – Präsentationen, Veranstaltungen oder Pressemitteilungen	5	5	5
Unterstützung beim Aufbau von Partnerschaften zwischen deutschen und niederländischen Schulen – gebündelt in einem euregionalen Netzwerk (Kompetenzzentrum)	1	2	2
Sicherheit			
Beantwortung von allgemeinen Anfragen zum Nachbarland und zur grenzüberschreitenden Zusammenarbeit	25	25	25
Mitwirkung an den Arbeitskreistreffen zum grenzüberschreitenden Katastrophenschutz	3	1	1
Austauschgespräche /-treffen im Netzwerk Drohnen		2	*

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.2	Gesellschaftliche Entwicklung

Mitwirkung als Partner im geplanten Projekt „Arbeitsmigranten im grenzüberschreitenden Kontext“ (AG-Treffen und Runde Tische)		6	**
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---	----

* Das Netzwerk Drohnen ist nicht mehr aktiv.

** Angaben siehe unter 15.308 (Euregionales Netzwerk Arbeitsmigranten)

Produkt: Kleinprojektfonds			
15.205	<i>realisiert</i>	<i>geplant</i>	<i>realisiert</i>
Maßnahmen, Aktivitäten:	2023	2024	2024
Standardisierte Miniprojekte	155	58	135 *1
Nicht standardisierte Projekte	14	16	8 *2
Erstellung einer Projektwebseite auf der Webseite der EUREGIO	1		
Presseberichte	2	6	7
Entwicklung gemeinsamer Formulare und Dokumente	1		
Gemeinsame Begleitgruppensitzungen EUREGIOs	1	1	1
Aktivitäten auf Social-Media-Kanälen	8	8	7
Öffentlich zugängliche Veranstaltungen von Projektpartnern	80	10	88 *1
Teilnehmer/-innen an öffentlich zugänglichen Veranstaltungen	7.123	473	11.344 *1
Grenzüberschreitend kooperierende Organisationen im Rahmen der Projekte	290	143	279 *1

*1 Aufgrund der viel größeren Anzahl (als bisher angenommen) von Miniprojekten, die im Jahr 2024 durchgeführt worden sind, ist die Anzahl der öffentlich zugänglichen Veranstaltungen von Projektpartnern, Teilnehmer/-innen an öffentlich zugänglichen Veranstaltungen und die Anzahl grenzüberschreitend kooperierenden Organisationen im Rahmen der Projekte auch viel größer als vorab erwartet.

*2 Einige nicht-standardisierte Projekte befinden sich noch in der Entwicklung und mussten aus verschiedenen Gründen auf das Jahr 2025 verschoben werden.

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.2	Gesellschaftliche Entwicklung

Produkt: Memorandum				
15.206		<i>realisiert</i>	<i>geplant</i>	<i>realisiert</i>
Maßnahmen, Aktivitäten:		2023	2024	2024
D-NL-Landrätekonferenz		2	1	1
AG-Sitzungen		5	4	5
Workshops / Austauschrunden		4	2	2

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.2	Gesellschaftliche Entwicklung

Produkt: EDL			
15.207	<i>realisiert</i>	<i>geplant</i>	<i>realisiert</i>
Maßnahmen, Aktivitäten:	2023	2024	2024
Durchführung Stakeholder-Analyse		1	1
Druckerzeugnisse (Flyer, Factsheets, Broschüren, etc.)	1	1	1
Newsletter		4	2
Netzwerktreffen	1	1	1
Videos	1	1	
Einrichtung EDL-Portal auf EUREGIO-Website	1	1	1
Proaktive, kontinuierliche PR- und Kommunikationsarbeit (Medien- und Pressearbeit, Social Media, Website usw.)	Mehrmals wöchentl.	Mehrmals wöchentl.	Mehrmals wöchentl.
Kommunikationskalender einrichten	1	1	1

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./. Sp.2)	Ermächtigu gs- übertragung en in das Folgejahr
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	214.668,71	232.634,00	0,00	227.972,87	-4.661,13	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	32.857,35	36.000,00	0,00	57.895,48	21.895,48	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	247.526,06	268.634,00	0,00	285.868,35	17.234,35	0,00
11	- Personalaufwendungen	247.313,12	276.439,00	0,00	277.027,74	588,74	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	39.495,42	34.353,00	0,00	52.087,44	17.734,44	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	286.808,54	310.792,00	0,00	329.115,18	18.323,18	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	-39.282,48	-42.158,00	0,00	-43.246,83	-1.088,83	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	-39.282,48	-42.158,00	0,00	-43.246,83	-1.088,83	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	-39.282,48	-42.158,00	0,00	-43.246,83	-1.088,83	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	80.789,43	89.222,00	0,00	90.036,85	814,85	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-120.071,91	-131.380,00	0,00	-133.283,68	-1.903,68	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-120.071,91	-131.380,00	0,00	-133.283,68	-1.903,68	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.2	Gesellschaftliche Entwicklung
Produkt	15.200	Gesellschaftliche Entwicklung

Teilergebnisrechnung

Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023 EUR	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahrs 2024 EUR	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr EUR	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahrs 2024 EUR	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2) EUR	Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	68.082,98	35.952,00	0,00	35.952,00	0,00	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	68.082,98	35.952,00	0,00	35.952,00	0,00	0,00
11	- Personalaufwendungen	88.767,87	79.588,00	0,00	79.045,29	-542,71	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	31.423,93	12.000,00	0,00	12.158,56	158,56	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	120.191,80	91.588,00	0,00	91.203,85	-384,15	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	-52.108,82	-55.636,00	0,00	-55.251,85	384,15	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	-52.108,82	-55.636,00	0,00	-55.251,85	384,15	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	-52.108,82	-55.636,00	0,00	-55.251,85	384,15	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	27.904,58	23.862,00	0,00	25.509,06	1.647,06	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-80.013,40	-79.498,00	0,00	-80.760,91	-1.262,91	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-80.013,40	-79.498,00	0,00	-80.760,91	-1.262,91	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.2	Gesellschaftliche Entwicklung
Produkt	15.205	Kleinprojektfonds

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis des Vorjahres	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahrs 2024	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr EUR	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahrs 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr	
	2023 EUR	2024 EUR	3 EUR	4 EUR	5 EUR	6 EUR	
1 Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	125.604,56	144.810,00	0,00	146.056,30	1.246,30	0,00	
3 + Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6 Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	19.858,93	19.858,93	0,00	
7 + Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8 + Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9 +/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10 = Ordentliche Erträge	125.604,56	144.810,00	0,00	165.915,23	21.105,23	0,00	
11 - Personalaufwendungen	118.011,89	126.720,00	0,00	126.536,45	-183,55	0,00	
12 - Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13 - Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14 - Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
15 - Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16 - Sonstige ordentliche Aufwendungen	121,54	7.944,00	0,00	30.931,60	22.987,60	0,00	
17 = Ordentliche Aufwendungen	118.133,43	134.664,00	0,00	157.468,05	22.804,05	0,00	
18 = Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	7.471,13	10.146,00	0,00	8.447,18	-1.698,82	0,00	
19 + Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20 - Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
21 = Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
22 = Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	7.471,13	10.146,00	0,00	8.447,18	-1.698,82	0,00	
23 + Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
24 - Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
25 = Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
26 = Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	7.471,13	10.146,00	0,00	8.447,18	-1.698,82	0,00	
27 + Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
28 - Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	39.176,08	41.849,00	0,00	40.536,29	-1.312,71	0,00	
29 = Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-31.704,95	-31.703,00	0,00	-32.089,11	-386,11	0,00	
30 - Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
31 = Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-31.704,95	-31.703,00	0,00	-32.089,11	-386,11	0,00	

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.2	Gesellschaftliche Entwicklung
Produkt	15.206	Memorandum

Teilergebnisrechnung

Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023 EUR	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024 EUR	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr EUR	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024 EUR	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigun gs- übertragung en in das Folgejahr EUR
						1	
1							
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	32.857,35	36.000,00	0,00	38.036,55	2.036,55	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	32.857,35	36.000,00	0,00	38.036,55	2.036,55	0,00
11	- Personalaufwendungen	19.799,06	23.945,00	0,00	24.690,89	745,89	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	6.509,48	4.409,00	0,00	5.661,48	1.252,48	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	26.308,54	28.354,00	0,00	30.352,37	1.998,37	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	6.548,81	7.646,00	0,00	7.684,18	38,18	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	6.548,81	7.646,00	0,00	7.684,18	38,18	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	6.548,81	7.646,00	0,00	7.684,18	38,18	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	6.548,81	7.646,00	0,00	7.684,18	38,18	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.2	Gesellschaftliche Entwicklung
Produkt	15.207	EDL

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis des Vorjahres	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahrs 2024	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr EUR	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahrs 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr	
	2023 EUR	2024 EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
	1	2	3	4	5	6	
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	20.981,17	51.872,00	0,00	45.964,57	-5.907,43	
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10	= Ordentliche Erträge	20.981,17	51.872,00	0,00	45.964,57	-5.907,43	
11	- Personalaufwendungen	20.734,30	46.186,00	0,00	46.755,11	569,11	
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	1.440,47	10.000,00	0,00	3.335,80	-6.664,20	
17	= Ordentliche Aufwendungen	22.174,77	56.186,00	0,00	50.090,91	-6.095,09	
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	-1.193,60	-4.314,00	0,00	-4.126,34	187,66	
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	-1.193,60	-4.314,00	0,00	-4.126,34	187,66	
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	-1.193,60	-4.314,00	0,00	-4.126,34	187,66	
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	7.159,96	15.865,00	0,00	16.307,32	442,32	
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-8.353,56	-20.179,00	0,00	-20.433,66	-254,66	
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-8.353,56	-20.179,00	0,00	-20.433,66	-254,66	

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.3	Wirtschaft und Arbeitsmarkt

Wirtschaft und Arbeitsmarkt

In der Strategie EUREGIO 2030 hat die EUREGIO im Bereich Wirtschaft und Arbeitsmarkt vier Themen (und deren Zielsetzung) für die kommenden Jahre wie folgt definiert:

- Regionales Innovationsmanagement („Wir wollen eine EUREGIO mit einem unbegrenzten Austausch von Wissen und Technologien“)
- Arbeitsmarkt („Wir wollen einen 360-Grad-Arbeitsmarkt“)
- Freizeitwirtschaft („Wir wollen eine EUREGIO, die für Bewohner und Touristen gleichermaßen attraktiv ist“)
- Unternehmerschaft („Wir wollen eine EUREGIO mit einem attraktiven Ansiedlungsklima“)

In den Bereichen **Arbeitsmarkt** und **Freizeitwirtschaft** hat die EUREGIO sich schon jahrelang aktiv eingesetzt. Die Bereiche **Regionales Innovationsmanagement** und **Unternehmerschaft** wurden allerdings in EUREGIO 2030 zum ersten Mal getrennt voneinander betrachtet. Die Themen **Arbeitsmarkt** und **Freizeitwirtschaft** wurden für die Periode 2020 bis 2023 als prioritär eingestuft. Im Oktober 2023 fand eine Evaluation der geplanten Aktivitäten statt, auf dessen Basis für 2023 bis 2025 neue Arbeitspläne entwickelt wurden.

Zentral im Arbeitsplan **Arbeitsmarkt** steht weiterhin die Konsolidierung des GrenzInfoPunktes (GIP) EUREGIO. Das Jahr 2024 stand im Zeichen der Fortführung und Aufstockung der Mittel für die GrenzInfoPunkte ab 2025/2026. Es fand eine Evaluierung statt, die zeigte, dass die GrenzInfoPunkte eine unverzichtbare Rolle bei der Entwicklung eines 360-Grad-Arbeitsmarktes spielen, wie es in der EUREGIO-Strategie explizit formuliert ist. Es wurde aber auch deutlich, dass die GIPs mehr Geld brauchen, um ihre Arbeit weiterhin gut leisten und sich weiter entwickeln zu können. Auch wenn einige (niederländische) Partner ihre Zusage schon im Jahr 2024 vorbehaltlich der Zusagen der übrigen Partner erteilten, blieb es bis Ende des Jahres unklar, ob und in welcher Höhe die Finanzierung fortgesetzt werden kann. Bis Ende 2025 ist die Finanzierung sowohl auf deutscher als auf niederländischer Seite bei gleichbleibenden Mitteln noch sichergestellt.

Der GIP EUREGIO hat diese Thematik bei verschiedenen Treffen von Verwaltung und Politik vorgestellt, zum Beispiel beim Ausschuss für Europa und Internationales des nordrhein-westfälischen Landtags in Düsseldorf. Ein weiterer wichtiger Moment im Jahr 2024 war die Konferenz „Working Across Borders: Auf dem Weg zu einem fairen 360-Grad-Arbeitsmarkt in der deutsch-niederländischen Grenzregion“, die das Bundesministerium für Arbeit und Soziales in Berlin mit dem Ministerium SZW in Den Haag und der Europäischen Arbeitsbehörde (ELA) in Osnabrück organisierte. Die Idee zu dieser Konferenz entstand in der EUREGIO, als Staatssekretär Schmachtenberg unseren Zweckverband in Gronau besuchte. Die Zusammenarbeit mit nationalen und europäischen Behörden bleibt eine wichtige Aufgabe und Chance für die GIPs, um auf dieser Ebene Erfahrungen zu teilen und Lösungen zu erzielen.

Im Jahr 2024 beantwortete der GIP EUREGIO wieder viele Fragen von Einwohnern und Unternehmen in der Grenzregion. Insgesamt wurden rd. 7.600 Kontakte registriert, im Rahmen von über 3.000

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.3	Wirtschaft und Arbeitsmarkt

individuellen Fällen und 83 Gruppenveranstaltungen. Diese Zahl ist höher, als in der Planung angenommen wurde, und zeigt den Bedarf an Dienstleistungen des GIP. Auch mit den anderen GrenzInfoPunkten an den B-D-NL-Grenzen wurde wieder eng zusammengearbeitet. Die gemeinsame Website grensinfo.eu zog weiterhin Hunderttausende von Besuchern an, und die GrenzInfoPunkte arbeiteten hart daran, die Informationen aktuell zu halten und zu erweitern. Zu diesem Zweck wurde auch eine Wissensdatenbank entwickelt (GIP WIKI), in der die Berater immer die neuesten Hintergrundinformationen finden können.

Einige Abweichungen in den Tabellen lassen sich wie folgt erklären:

- Die Anzahl der EUREGIO-Beratungstage und -Sprechstunden ist leicht rückläufig: Die beteiligten Institutionen haben zunehmend Schwierigkeiten, dafür Personal freizustellen. Der GIP EUREGIO reagierte mit neuen (digitalen) Angeboten (z. B. digitaler Thementag Studienfinanzierung; Inhouse-Sprechstunde der Familienkasse).
- Es gab eine Verschiebung im Bereich der Infoveranstaltungen, die wieder mehr in Präsenz, dafür weniger im Online-Bereich stattfinden.
- Das Format der mobilen Beratung braucht einen längeren Anlauf als geplant. In 2025 wird erneut versucht, diese Form der maßgeschneiderten Beratung in Kommunen und Organisationen anzubieten.
- Es fanden insgesamt mehr Treffen als geplant statt für die Koordinierung der Arbeit der GrenzInfoPunkte und im Rahmen der Partnerschaft GrensWerk.
- Die Netzwerkaktivitäten an der Schnittstelle von Bildung und Arbeitsmarkt wurden weiterhin in einer regionalen Expertengruppe ("Actie in de Taxi") gebündelt und von der EUREGIO koordiniert. Auf Wunsch der Teilnehmer kam diese Gruppe 2024 aus Effizienzgründen nur einmal zusammen.
- Die überregionalen Arbeitsgruppen der GIPs wurden umstrukturiert und neu zugeteilt. Die Berater des GIP EUREGIO beteiligten sich an diesen GIP-Arbeitsgruppen, die manchmal bis zu 25-mal im Jahr zusammenkommen (Website, GIP WIKI).

Das Euregionale Netzwerk Arbeitsmigranten startete in 2023. Die EUREGIO ist Leadpartner dieses zweijährigen Interreg-Projekts. Ziel des Projektes ist die Verbesserung der Lebensbedingungen vor allem mittel- und südost-europäischer Arbeitsmigranten, die vornehmlich in deutschen Grenzgemeinden wohnen und in den Niederlanden für ausbeuterische Leiharbeitsfirmen arbeiten, indem die behördliche Zusammenarbeit zwischen niederländischen und deutschen Kontrollbehörden optimiert wird. Im Projekt werden Runde Tische mit diesen Behörden veranstaltet. Als Ergebnis dieser Treffen wurden Vereinbarungen über den Datenaustausch, Fragebögen und eine Grundlage für ein Monitoring der Unterbringung von Arbeitsmigranten im Kreis Borken getroffen.

Bezüglich des Themas **Freizeitwirtschaft** bleibt die EUREGIO offen als Partner für gezielte grenzüberschreitende Projekte und Maßnahmen; die EUREGIO ergreift aber selbst keine Eigeninitiativen dazu. Dies haben wir in den Arbeitsprogrammen zur Strategie EUREGIO 2030 so auch

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.3	Wirtschaft und Arbeitsmarkt

festgelegt. Im Jahr 2024 ergaben sich in diesem Bereich keine neuen Entwicklungen. Insgesamt wurden 2024 weniger Anfragen zu diesem Thema gestellt (s. Tabelle).

In den Bereichen **Regionales Innovationsmanagement** und **Unternehmerschaft** hat die EUREGIO sich dafür eingesetzt, strategische Partnerschaften mit Unternehmerverbänden, Wirtschaftsförderern, Kammern und sonstigen Partnern zu gestalten bzw. auszubauen. So wurde eine engere Zusammenarbeit mit der Wirtschaftsförderungsgesellschaft für den Kreis Borken angebahnt, um ab 2025 mit dem GIP EUREGIO den Austausch von Erfahrungen und die gegenseitige Weiterverweisung von Kunden zu gestalten.

Im Jahr 2024 hat die EUREGIO mitgewirkt an der Initiative der IHK Nord Westfalen, TwenteBoard, Oost NL und einiger anderen Partner, die grenzübergreifende Zusammenarbeit im Rahmen von „Tech.Land“ (einer Initiative, das hiesige Grenzgebiet stärker als Innovations- und Technologiestandort zu vermarkten) auf mehreren Themengebieten zu intensivieren. Im Bereich Wasserstoff ist die EUREGIO zusammen mit IHK und Oost-NL innerhalb der (Gesamt-) Working Group Wasserstoff an der Arbeitsgruppe „Cross Border“ beteiligt gewesen.

Detaillierte Angaben finden sich in den nachfolgenden Tabellen.

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.3	Wirtschaft und Arbeitsmarkt

Produkt: Wirtschaft und Arbeitsmarkt				
15.300		<i>realisiert</i>	<i>geplant</i>	<i>realisiert</i>
Maßnahmen, Aktivitäten:		2023	2024	2024
Regionales Innovationsmanagement				
Beantwortung von allgemeinen Anfragen zum Nachbarland und zur grenzüberschreitenden Zusammenarbeit	15	15	15	
Gespräche zur grenzübergreifenden Netzwerkbildung zwischen niederländischen und deutschen Unternehmen, Hochschulen, Forschungseinrichtungen sowie Einrichtungen zur Wirtschaftsförderung	12	10	10	
Arbeitsmarkt				
Beantwortung von allgemeinen Anfragen zum Nachbarland und zur grenzüberschreitenden Zusammenarbeit	25	25	25	
Lobbyarbeit / Netzwerktreffen zur Belebung des grenzüberschreitenden Arbeitsmarktes einschl. GrenzInfoPunkt	30	30	30	
EaSI / EURES:				
Netzwerkarbeit - Veranstaltungen	2	10	11	
Partnerschaft NCO EURES Deutschland:				
Teilnahme Veranstaltungen	4			
Jahresplan und Antrag	2			
Freizeitwirtschaft				
Beantwortung von allgemeinen Anfragen zum Nachbarland und zur grenzüberschreitenden Zusammenarbeit	20	20	10	
Unternehmerschaft				
Beantwortung von allgemeinen Anfragen zum Nachbarland und zur grenzüberschreitenden Zusammenarbeit	25	20	20	

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.3	Wirtschaft und Arbeitsmarkt

Produkt: GrenzInfoPunkt			
15.305	realisiert	geplant	realisiert
Maßnahmen, Aktivitäten:	2023	2024	2024
Beratungskontakte mit BürgerInnen im persönlichen Gespräch, per Telefon und Mail sowie während der öffentlichen Sprechstunden	6.019	5.500	6.817
Beratungskontakte mit Arbeitgebern und selbständigen Unternehmen	565	500	799
Externe und digitale Sprechstunden und Thementage ¹	39	40	32
EUREGIO Mobile Beratung ²		3	
Informationsveranstaltungen	22	15	23
Online-Seminare (überregional)	2	5	2
Druckerzeugnisse (Flyer, Factsheets, Broschüren etc.)	2	2	3
Treffen der Projektlenkungsgruppe	4	2	3
Treffen des Projekt-Orgateams		2	9
Organisation von Plattform- und Netzwerktreffen	2	3	1
Zusammenarbeit GrensWerk – Koordinierungs- und Abstimmungsgespräche und gemeinsame Aktionen	18	10	16
Digitale Beratung im Rahmen von GrensWerk	26	25	25
Digitale Thementage Familienleistungen		1	1

¹ Aus Effizienzgründen (Einsatz von Personal von Seite der beteiligten Institutionen und des GIP EUREGIO) wurden in 2024 weniger Sprechstunden und Beratungstage durchgeführt.

² In 2024 gab es keine Nachfrage nach mobilen Beratungen. Dafür wurden mehr Informationsveranstaltungen angefragt und durchgeführt.

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.3	Wirtschaft und Arbeitsmarkt

Produkt: Einheit in Qualität ¹			
15.306	realisiert	geplant	realisiert
Maßnahmen, Aktivitäten:	2023	2024	2024
Teilnahme an der Arbeitsgruppe Monitoring (2023 inkl. „WIKI“: digitale Wissensdatenbank)	20	10	2
Teilnahme an der Arbeitsgruppe Qualität	1	5	1 ²
Teilnahme an der Arbeitsgruppe Marketing	1	8	5
Teilnahme an der Arbeitsgruppe Digitalisierung	8	8	7
Teilnahme am Teilprojekt „WIKI“, Treffen Kernteam		10	25 ³
Teilnahme an der Arbeitsgruppe Organisationsentwicklung	3	5	10 ⁴
Marketingmaßnahmen	1	2	2

¹ Die Arbeitsgruppen wurden im April 2024 neu zugeschnitten. Die AG Monitoring wurde in eine neue AG „GIP digital“ eingegliedert. Die AG Marketing wurde thematisch breiter aufgestellt als „AG Strategische Kommunikation“, mit einer Fokusgruppe Lobby.

² Die AG Qualität kam 2024 nur 2-mal zusammen, es konnte nur einmal vom GIP EUREGIO teilgenommen werden.

³ Das Teilprojekt „WIKI“ hat 2024 sehr viel Einsatz vom Team des GIP EUREGIO verlangt (fast wöchentliche Treffen).

⁴ In diesem Rahmen fanden auch 5 Treffen der sog. Fokusgruppe Datenschutz statt.

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.3	Wirtschaft und Arbeitsmarkt

Produkt: Euregionales Netzwerk Arbeitsmigranten			
15.308	<i>realisiert</i>	<i>geplant</i>	<i>realisiert</i>
Maßnahmen, Aktivitäten:	2023	2024	2024
Veranstaltung von Rundtischgesprächen	1	2	1 *
Fortschrittsberichte	1	2	2
Projektbroschüre		1	
Pressemitteilungen	1	1	1
Aktualisierung Seite auf der EUREGIO-Website	1	1	1
Verbreitung der Ergebnisse auf programmweiten Treffen	2	1	1
Teilnahme an thematischen Arbeitsgruppen im Programmgebiet		**	4

*Das zweite Rundtischgespräch konnte wegen der Terminabstimmung erst im Januar 2025 stattfinden. Die Projektbroschüre verzögerte sich, weil noch nicht genügend Projektergebnisse vorlagen, um sie in die Broschüre aufzunehmen.

** Angaben siehe unter 15.200 (Gesellschaftliche Entwicklung)

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.3	Wirtschaft und Arbeitsmarkt

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./. Sp.2)	Ermächtigu gs- übertragung en in das Folgejahr
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
1	2	3	4	5	6		
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	795.536,01	725.699,00	0,00	692.486,24	-33.212,76	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	379,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	6.840,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	802.756,09	725.699,00	0,00	692.486,24	-33.212,76	0,00
11	- Personalaufwendungen	598.224,08	630.306,00	0,00	615.984,66	-14.321,34	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	67.387,97	85.000,00	0,00	25.568,22	-59.431,78	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	665.612,05	715.306,00	0,00	641.552,88	-73.753,12	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	137.144,04	10.393,00	0,00	50.933,36	40.540,36	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	137.144,04	10.393,00	0,00	50.933,36	40.540,36	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	137.144,04	10.393,00	0,00	50.933,36	40.540,36	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	209.361,22	212.598,00	0,00	211.260,83	-1.337,17	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-72.217,18	-202.205,00	0,00	-160.327,47	41.877,53	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-72.217,18	-202.205,00	0,00	-160.327,47	41.877,53	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.3	Wirtschaft und Arbeitsmarkt
Produkt	15.300	Wirtschaft und Arbeitsmarkt

Teilergebnisrechnung

Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahrs 2024	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr EUR	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahrs 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr
						EUR	
1	2	3	4	5	6	EUR	EUR
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	4.618,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	4.618,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	- Personalaufwendungen	63.885,87	63.487,00	0,00	60.956,26	-2.530,74	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	3.863,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	67.749,80	63.487,00	0,00	60.956,26	-2.530,74	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	-63.131,67	-63.487,00	0,00	-60.956,26	2.530,74	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	-63.131,67	-63.487,00	0,00	-60.956,26	2.530,74	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	-63.131,67	-63.487,00	0,00	-60.956,26	2.530,74	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	18.826,18	17.749,00	0,00	17.192,25	-556,75	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-81.957,85	-81.236,00	0,00	-78.148,51	3.087,49	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-81.957,85	-81.236,00	0,00	-78.148,51	3.087,49	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.3	Wirtschaft und Arbeitsmarkt
Produkt	15.305	GrenzInfoPunkt

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis des Vorjahres 2023	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr EUR	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./. Sp.2)	Ermächtigun gs- übertragung en in das Folgejahr	
	1	2	3	4	5	6	
1 Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	546.925,71	548.609,00	0,00	559.334,94	10.725,94	0,00	
3 + Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6 Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7 + Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8 + Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9 +/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10 = Ordentliche Erträge	546.925,71	548.609,00	0,00	559.334,94	10.725,94	0,00	
11 - Personalaufwendungen	433.044,82	486.940,00	0,00	470.768,12	-16.171,88	0,00	
12 - Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13 - Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14 - Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
15 - Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16 - Sonstige ordentliche Aufwendungen	28.417,07	32.500,00	0,00	22.820,45	-9.679,55	0,00	
17 = Ordentliche Aufwendungen	461.461,89	519.440,00	0,00	493.588,57	-25.851,43	0,00	
18 = Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	85.463,82	29.169,00	0,00	65.746,37	36.577,37	0,00	
19 + Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20 - Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
21 = Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
22 = Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	85.463,82	29.169,00	0,00	65.746,37	36.577,37	0,00	
23 + Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
24 - Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
25 = Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
26 = Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	85.463,82	29.169,00	0,00	65.746,37	36.577,37	0,00	
27 + Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
28 - Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	156.276,76	168.203,00	0,00	164.411,12	-3.791,88	0,00	
29 = Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-70.812,94	-139.034,00	0,00	-98.664,75	40.369,25	0,00	
30 - Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
31 = Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-70.812,94	-139.034,00	0,00	-98.664,75	40.369,25	0,00	

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.3	Wirtschaft und Arbeitsmarkt
Produkt	15.306	Einheit in Qualität

Teilergebnisrechnung

Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023 EUR	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024 EUR	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr EUR	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024 EUR	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigun gs- übertragung en in das Folgejahr EUR
						1	
1							
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	22.443,76	47.500,00	0,00	8.396,69	-39.103,31	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	22.443,76	47.500,00	0,00	8.396,69	-39.103,31	0,00
11	- Personalaufwendungen	2.607,18	0,00	0,00	6.013,19	6.013,19	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	19.445,50	47.500,00	0,00	1.481,52	-46.018,48	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	22.052,68	47.500,00	0,00	7.494,71	-40.005,29	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	391,08	0,00	0,00	901,98	901,98	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	391,08	0,00	0,00	901,98	901,98	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	391,08	0,00	0,00	901,98	901,98	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	1.168,44	0,00	0,00	2.657,64	2.657,64	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-777,36	0,00	0,00	-1.755,66	-1.755,66	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-777,36	0,00	0,00	-1.755,66	-1.755,66	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.3	Wirtschaft und Arbeitsmarkt
Produkt	15.307	Grenzüberschreitendes Büro für Tourismus und Freizeit (GBTF)

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis des Vorjahres 2023	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahrs 2024	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr EUR	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahrs 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)		Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr
	1	2	3	4	5	6	
1 Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	136.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 + Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte	379,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Kostenerstattungen und Kostenumlagen	6.840,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7 + Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 + Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 +/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 = Ordentliche Erträge	143.220,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 - Personalaufwendungen	43.701,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 - Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 - Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 - Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15 - Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 - Sonstige ordentliche Aufwendungen	15.163,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 = Ordentliche Aufwendungen	58.864,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 = Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	84.355,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 + Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 - Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21 = Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22 = Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	84.355,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23 + Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24 - Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25 = Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26 = Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	84.355,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27 + Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28 - Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	13.721,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29 = Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	70.633,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30 - Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31 = Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	70.633,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.3	Wirtschaft und Arbeitsmarkt
Produkt	15.308	Euregionales Netzwerk Arbeitsmigranten

Teilergebnisrechnung

Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023 EUR	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahrs 2024 EUR	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr EUR	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahrs 2024 EUR	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr EUR
						1	
1	2	3	4	5	6	1	2
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	85.548,41	129.590,00	0,00	124.754,61	-4.835,39	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	85.548,41	129.590,00	0,00	124.754,61	-4.835,39	0,00
11	- Personalaufwendungen	54.985,06	79.879,00	0,00	78.247,09	-1.631,91	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	497,82	5.000,00	0,00	1.266,25	-3.733,75	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	55.482,88	84.879,00	0,00	79.513,34	-5.365,66	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	30.065,53	44.711,00	0,00	45.241,27	530,27	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	30.065,53	44.711,00	0,00	45.241,27	530,27	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	30.065,53	44.711,00	0,00	45.241,27	530,27	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	19.368,21	26.646,00	0,00	26.999,82	353,82	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	10.697,32	18.065,00	0,00	18.241,45	176,45	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	10.697,32	18.065,00	0,00	18.241,45	176,45	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.4	Nachhaltige Raumentwicklung

Nachhaltige Raumentwicklung

In der Strategie EUREGIO 2030 hat die EUREGIO im Bereich Nachhaltige Raumentwicklung vier Themen (und deren Zielsetzung) für die kommenden Jahre wie folgt definiert:

- Infrastruktur und Verkehr („Wir wollen eine gut erreichbare EUREGIO“)
- Wasser und Umwelt („Wir streben nach einer sauberen und umweltfreundlichen EUREGIO“)
- Energie („Wir wollen ein euregionales Energiekonzept entwickeln und ausführen“)
- Raumordnung („Wir wollen eine EUREGIO, in der ländliche und städtische Räume gut aneinander anschließen und sich ergänzen“)

Der Themenbereich **Wasser und Umwelt** ist eine inhaltliche Ergänzung zu den anderen Themenbereichen. Hierdurch wird die immer intensivere Zusammenarbeit zwischen den zuständigen Behörden in diesem Themenbereich weiter betont. Die EUREGIO beherbergt seit mehreren Jahren das Koordinierungsbüro der Grenzüberschreitenden Plattform für regionales Wassermanagement (GPRW).

Die anderen drei Themenbereiche werden wie alle anderen Aktivitäten der EUREGIO in den kommenden Jahren immer auch im Kontext der Querschnittsthemen *Digitalisierung, demografischer Wandel, Wissenstransfer und Klimaanpassung / Klimaschutz* gesehen.

Das GPRW-Projekt ist mit dem Interreg-Projekt DIWA im Jahr 2024 eine neue Phase eingetreten. Darüber hinaus wurde die Koordinierungsstelle um einen neuen Projektmitarbeiter erweitert. 2025 werden mit einer Machbarkeitsstudie die Möglichkeiten geprüft, das Thema städtisches Wasser im MONT-Netzwerk aufzunehmen. Im Bereich Infrastruktur und Verkehr wurde 2024 bereits eine Machbarkeitsstudie im Rahmen des MONT-Netzwerks durchgeführt, um festzustellen, ob die MONT-Städte gemeinsam einen Sustainable Urban Mobility Plan (SUMP) entwickeln können, einen übergreifenden integrierten Mobilitätsplan gemäß europäischen Richtlinien. Aufgrund dieser Machbarkeitsstudie wird im April ein Interreg-Antrag für eine Koordinierungsstelle „MONT-Mobility“ eingereicht, die bei der EUREGIO-Geschäftsstelle angesiedelt werden soll.

Detaillierte Angaben finden sich in den nachfolgenden Tabellen.

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.4	Nachhaltige Raumentwicklung

Produkt: Nachhaltige Raumentwicklung				
15.400		<i>realisiert</i>	<i>geplant</i>	<i>realisiert</i>
Maßnahmen, Aktivitäten:		2023	2024	2024
Infrastruktur und Verkehr				
Beantwortung von allgemeinen Anfragen zum Nachbarland und zur grenzüberschreitenden Zusammenarbeit	50	30	30	
Verbesserung der Zugverbindung zwischen Amsterdam und Berlin – Lobbyarbeit (Presseartikel, Fachgespräche, Präsentationen)	10	10	5	
Stärkung des grenzüberschreitenden öffentlichen Personennahverkehrs – Abstimmungsgespräche, Presseartikel, Präsentationen	5	5	5	
Umsetzung Infrastrukturmaßnahmen MIRT, Bundesverkehrswegeplan	1			
Netzwerkveranstaltungen / -kontakte		20	20	
Wasser und Umwelt				
Beantwortung von allgemeinen Anfragen zum Nachbarland und zur grenzüberschreitenden Zusammenarbeit	35	35	35	
Energie				
Beantwortung von allgemeinen Anfragen zum Nachbarland und zur grenzüberschreitenden Zusammenarbeit	10	15	15	
Wasserstoff: Entwicklung einer euregionalen Strategie und Aufbau einer zentralen Koordinierungsstelle – Fachgespräche, Mitwirkung Workshops, Veranstaltungen	5	10		
Raumordnung				
Beantwortung von allgemeinen Anfragen zum Nachbarland und zur grenzüberschreitenden Zusammenarbeit	20	30	30	
Unterstützung grenzüberschreitender Bezug von Raumentwicklungsplänen – Fachgespräche, Mitwirkung Workshops, Veranstaltungen	5	5	5	
Ausbau des grenzüberschreitenden Logistiknetzwerkes – Fachgespräche und grenzüberschreitende Arbeitsgruppen	4			

Die Lobbyarbeit und die Diskussion über die Bahnverbindung Amsterdam-Berlin wurden weniger aktiv, nachdem 2023 über die Strecke entschieden wurde. Im Bereich Wasserstoff ist die EUREGIO assoziierter Partner im MoU IHK-TwenteBoard-Oost NL, hat allerdings nicht eigenständig Fachveranstaltungen organisiert.

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.4	Nachhaltige Raumentwicklung

Produkt: GPRW			
15.402	realisiert	geplant	realisiert
Maßnahmen, Aktivitäten:	2023	2024	2024
Arbeitstreffen zu den folgenden Fachthemen: - Hochwasser - Dürre - Klimafolgenanpassung	1 4 1	1 4 1	1 4 1
Pflege der Datenbank: Abfragen und Überarbeitung (z.B. des grenzüberschreitenden Alarmplans, der Hochwasserinformationskarte und der Hochwasseraktionskarte)	1	3	3
Berichterstattung der GPRW-Arbeit in Gremien (z.B.: GPRW-Vorstand, EUREGIO Ausschusssitzungen, Ausschüsse von Plattform Partnern)	4	2	4
Teilnahme an externen Veranstaltungen	7	5	7
Organisation, Durchführung und Nachbereitung von Symposien/Workshops	2	1	2
Halten von Vorträgen bei internen oder externen Veranstaltungen	2	2	4
Durch GPRW unterstützte (Interreg A) Projekte	1	1	1
Presse- und Öffentlichkeitsarbeit: - GPRW-Website aktualisieren mit neuen Texten - Pressemomente	6	3 2	4 2
Vor- und Nachbereitung von Sitzungen - GPRW-Strategieteam - GPRW-Vorstand - GPRW-Landrätetreffen	5 2 1	5 2 1	6 2 1
Erstellung des GPRW-Jahresberichts	1	1	1
Rechnungsstellung an den GPRW-Schatzmeister (Waterschap Vechtstromen) für eine bzw. zwei Stellen und weitere Sachkosten	2	2	2

Teilergebnisrechnung

Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr EUR	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigun gs- übertragung en in das Folgejahr
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	100.043,68	196.598,00	0,00	139.899,02	-56.698,98	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	100.043,68	196.598,00	0,00	139.899,02	-56.698,98	0,00
11	- Personalaufwendungen	83.749,74	148.814,00	0,00	112.000,70	-36.813,30	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	13.258,50	20.000,00	0,00	11.763,12	-8.236,88	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	97.008,24	168.814,00	0,00	123.763,82	-45.050,18	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	3.035,44	27.784,00	0,00	16.135,20	-11.648,80	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	3.035,44	27.784,00	0,00	16.135,20	-11.648,80	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen(= Zeilen 22 und 25)	3.035,44	27.784,00	0,00	16.135,20	-11.648,80	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	28.617,05	50.359,00	0,00	38.522,34	-11.836,66	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-25.581,61	-22.575,00	0,00	-22.387,14	187,86	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-25.581,61	-22.575,00	0,00	-22.387,14	187,86	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.4	Nachhaltige Raumentwicklung
Produkt	15.400	Nachhaltige Raumentwicklung

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis des Vorjahres 2023	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr EUR	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./. Sp.2)	Ermächtigun gs- übertragung en in das Folgejahr	
	1	2	3	4	5	6	
1 Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 + Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6 Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7 + Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8 + Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9 +/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10 = Ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11 - Personalaufwendungen	20.186,34	17.816,00	0,00	17.624,28	-191,72	0,00	
12 - Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13 - Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14 - Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
15 - Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16 - Sonstige ordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17 = Ordentliche Aufwendungen	20.186,34	17.816,00	0,00	17.624,28	-191,72	0,00	
18 = Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	-20.186,34	-17.816,00	0,00	-17.624,28	191,72	0,00	
19 + Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20 - Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
21 = Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
22 = Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	-20.186,34	-17.816,00	0,00	-17.624,28	191,72	0,00	
23 + Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
24 - Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
25 = Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
26 = Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	-20.186,34	-17.816,00	0,00	-17.624,28	191,72	0,00	
27 + Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
28 - Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	5.395,27	4.759,00	0,00	4.762,86	3,86	0,00	
29 = Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-25.581,61	-22.575,00	0,00	-22.387,14	187,86	0,00	
30 - Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
31 = Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-25.581,61	-22.575,00	0,00	-22.387,14	187,86	0,00	

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.4	Nachhaltige Raumentwicklung
Produkt	15.402	GPRW

Teilergebnisrechnung

Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023 EUR	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024 EUR	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr EUR	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024 EUR	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigun gs- übertragung en in das Folgejahr EUR
						1	
1							
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	100.043,68	196.598,00	0,00	139.899,02	-56.698,98	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	100.043,68	196.598,00	0,00	139.899,02	-56.698,98	0,00
11	- Personalaufwendungen	63.563,40	130.998,00	0,00	94.376,42	-36.621,58	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	13.258,50	20.000,00	0,00	11.763,12	-8.236,88	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	76.821,90	150.998,00	0,00	106.139,54	-44.858,46	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	23.221,78	45.600,00	0,00	33.759,48	-11.840,52	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	23.221,78	45.600,00	0,00	33.759,48	-11.840,52	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	23.221,78	45.600,00	0,00	33.759,48	-11.840,52	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	23.221,78	45.600,00	0,00	33.759,48	-11.840,52	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.5	Interreg

Interreg

Interreg ist ein Förderprogramm der Europäischen Union zur Verbesserung der Wirtschaftskraft von Grenzregionen und des Lebensstandards ihrer Bewohner sowie zur Förderung der grenzüberschreitenden Integration der Grenzregion. Zur Umsetzung des Interreg VI A-Programms Deutschland-Nederland haben die vier deutsch-niederländischen Grenzregionen „EUREGIO“, „Ems-Dollart-Regio“, „Euregio Rhein-Waal“ und „euregio rhein-maas-nord“ gemeinsam mit den anderen deutschen und niederländischen Interreg-Partnern (Wirtschaftsministerien der Niederlande und NRWs, Ministerium für Bundes- und Europaangelegenheiten Niedersachsen, acht Provinzen (darunter Flevoland, Drenthe, Gelderland und Overijssel), die nordrhein-westfälischen Bezirksregierungen Münster und Düsseldorf sowie das Amt für regionale Landesentwicklung Weser-Ems) ein operationelles Programm aufgestellt. Dieses Programm knüpft an die vorgegebenen europäischen und nationalen Richtlinien, an die politischen Programme sowie an die Strategien der vier Euregios an.

Die Europäische Union hat für die INTERREG V-Förderperiode 2014 - 2020/23 EU-Fördermittel von rd. 222 Mio. EUR zur Verfügung gestellt. Die regulären Projekte wurden bis spätestens 2022 inhaltlich abgeschlossen. Im Jahr 2024 waren die Programminstanzen noch mit dem Abschluss des Programms beschäftigt.

Das Nachfolgeprogramm Interreg VI Deutschland-Nederland ist im Jahr 2022 angelaufen. Für das gesamte Programmgebiet stellt die Europäische Union rund 240,7 Mio. EUR an EU-Fördermitteln zur Verfügung (225 Mio. EUR für die Finanzierung von Projekten und 15,7 Mio. EUR für technische Hilfe). Zusammen mit einer zusätzlichen nationalen und regionalen Kofinanzierung ergibt sich daraus ein Projektvolumen von ca. 465 Mio. EUR für die gesamte Laufzeit des Programms.

Bei der EUREGIO sind folgende Interreg-Instanzen angesiedelt:

- das Regionale Programmmanagement EUREGIO, über das die Antragstellung und Gesamtkoordination von Interreg-Projekten abgewickelt werden
- die Bescheinigungsbehörde, die für das gesamte Programmgebiet als Zahlstelle fungiert
- die First Level Control, die als eine von vier zentralen Prüfinstanzen für das gesamte Programmgebiet eingerichtet wurde

Detaillierte Angaben finden sich in den nachfolgenden Tabellen.

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.5	Interreg

Produkt: Regionales Programmmanagement Interreg VI			
15.504	<i>realisiert</i>	<i>geplant</i>	<i>realisiert</i>
Maßnahmen, Aktivitäten:	2023	2024	2024
Beratung potenzieller Antragsteller über Fördermöglichkeiten Interreg	200	200	221
Beurteilung Projektideen, -konzepte, -anträge nach den Interreg-Fördervorgaben	32	30	30
Begleitung und Kontrolle von Projekten in der Durchführung (Gespräche, Veranstaltungen)	45	60	61
Öffentlichkeitsarbeit (Medienberichte, Info-Veranstaltungen, PR-Beratungsgespräche für Projektträger)	25	35	44
Begleitung Projekte in InterDB (nur genehmigte Projekte)	18	25	21
Organisation, Durchführung und Nachbereitung von Interreg-Sitzungen (Regionale Overlegs, Lenkungsausschuss)	6	8	3 *
Abstimmungsgespräche mit Interreg-Partnern, dem Gemeinsamen Interreg-Sekretariat und anderen Regionalen Programmmanagements	50	40	54
Organisation von Projektreisen (Zahl der Reisen) **		1	2

* Es wurden 3 Sitzungen in Präsenz organisiert. Es wurden einige Präsenzsitzungen abgesagt, weil keine Projekte zur Beurteilung bzw. Beschlussfassung eingereicht wurden. Zudem wurden 8 Umlaufverfahren organisiert und nachbereitet.

** Im Auftrag der Provinz Overijssel werden zusätzlich zu den eigentlichen Aufgaben des RPM im Rahmen eines Dienstleistungsauftrages Projektreisen für Vertreter der Provinz Overijssel organisiert.

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.5	Interreg

Produkt: Bescheinigungsbehörde Interreg VI			
15.505	realisiert	geplant	realisiert
Maßnahmen, Aktivitäten:	2023	2024	2024*
Beantragung von Fördermitteln bei der EU-Kommission über Zahlungsanträge		6	4
Meldung von Finanzdaten (Prognosedaten) an die EU-Kommission		2	4
Erstellung und Übermittlung der jährlichen Rechnungslegung an die EU-Kommission		1	1
Bearbeitung und Genehmigung von Mittelabrufen (inkl. Antragsänderungen), die von Interreg VI A-Projekten eingereicht werden	55	150	261
Bearbeitung von Unregelmäßigkeiten (Fehler, die durch die Second Level Control festgestellt werden): Verrechnung und Meldung (gegenüber Lead Partnern und der Europäischen Kommission mittels Rechnungslegung)		10	24
Teilnahme an den Sitzungen des Interreg VI A-Begleitausschusses	2	3	3
Teilnahme an den Sitzungen der regionalen Interreg VI A-Lenkungsausschüsse	20	12	18
Teilnahme an Sitzungen von anderen Interreg VI A-Gremien und Arbeitsgruppen (Kerngruppe Vereinfachung, Kerngruppe Monitoring, Treffen der Programmbehörden, Programmanagement-Seminare, Interact etc.)	18	5	23
Verwaltung der (aktiven) Projekte (Finanzdaten) über das Monitoringsystem InterDB Web und DATEV	64	60	49
Auswertung der Fördermittelbeträge Interreg VI A über das Buchführungssystem DATEV	12	22	15

*Hierin enthalten sind Daten von INTERREG V und VI, weil die Förderphase V bisher nicht abgeschlossen ist.

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.5	Interreg

Produkt: First Level Control (FLC)			
Interreg VI			
15.506	<i>realisiert</i>	<i>geplant</i>	<i>realisiert</i>
Maßnahmen, Aktivitäten:	2023	2024	2024
Erstgespräche	20	20	8
Mittelabrufe	260	315	100
FLC-Treffen	4	3	4
Vor-Ort-Kontrollen	7	7	5
FLC-workshop	1	1	1

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./. Sp.2)	Ermächtigu gs- übertragung en in das Folgejahr
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
1	2	3	4	5	6		
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	998.740,10	1.077.819,00	0,00	924.449,46	-153.369,54	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	16.667,00	0,00	22.435,09	5.768,09	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	68.310,44	105.137,00	0,00	101.522,75	-3.614,25	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	1.067.050,54	1.199.623,00	0,00	1.048.407,30	-151.215,70	0,00
11	- Personalaufwendungen	850.780,05	927.588,00	0,00	829.547,55	-98.040,45	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	22.114,00	30.441,00	0,00	27.911,53	-2.529,47	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	872.894,05	958.029,00	0,00	857.459,08	-100.569,92	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	194.156,49	241.594,00	0,00	190.948,22	-50.645,78	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	194.156,49	241.594,00	0,00	190.948,22	-50.645,78	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	194.156,49	241.594,00	0,00	190.948,22	-50.645,78	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	284.015,22	302.008,00	0,00	280.420,42	-21.587,58	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-89.858,73	-60.414,00	0,00	-89.472,20	-29.058,20	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-89.858,73	-60.414,00	0,00	-89.472,20	-29.058,20	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.5	Interreg
Produkt	15.501	Regionales Programmmanagement INTERREG V

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahrs 2024	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr EUR	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahrs 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr
		2023	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	5.830,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	5.830,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	- Personalaufwendungen	6.224,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	499,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	6.724,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	-893,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	-893,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	-893,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	2.254,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-3.148,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-3.148,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.5	Interreg
Produkt	15.502	Bescheinigungsbehörde INTERREG V

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis des Vorjahres	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahrs 2024	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr EUR	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahrs 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr	
	2023	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
	1	2	3	4	5	6	
1 Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	173.509,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3 + Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6 + Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7 + Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8 + Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9 +/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10 = Ordentliche Erträge	173.509,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
11 - Personalaufwendungen	153.640,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12 - Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13 - Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14 - Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
15 - Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16 - Sonstige ordentliche Aufwendungen	5.735,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
17 = Ordentliche Aufwendungen	159.376,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
18 = Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	14.133,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
19 + Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20 - Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
21 = Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
22 = Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	14.133,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
23 + Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
24 - Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
25 = Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
26 = Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	14.133,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
27 + Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
28 - Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	48.040,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
29 = Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-33.907,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
30 - Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
31 = Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-33.907,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.5	Interreg
Produkt	15.504	Regionales Programmmanagement Interreg VI

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahrs 2024	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr EUR	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahrs 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr
		2023	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	596.269,49	663.400,00	0,00	535.210,33	-128.189,67	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	16.667,00	0,00	22.435,09	5.768,09	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	596.269,49	680.067,00	0,00	557.645,42	-122.421,58	0,00
11	- Personalaufwendungen	455.827,77	512.855,00	0,00	426.392,17	-86.462,83	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	8.396,38	21.700,00	0,00	14.204,58	-7.495,42	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	464.224,15	534.555,00	0,00	440.596,75	-93.958,25	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	132.045,34	145.512,00	0,00	117.048,67	-28.463,33	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	132.045,34	145.512,00	0,00	117.048,67	-28.463,33	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	132.045,34	145.512,00	0,00	117.048,67	-28.463,33	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	157.615,26	171.971,00	0,00	154.117,13	-17.853,87	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-25.569,92	-26.459,00	0,00	-37.068,46	-10.609,46	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-25.569,92	-26.459,00	0,00	-37.068,46	-10.609,46	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.5	Interreg
Produkt	15.505	Bescheinigungsbehörde Interreg VI

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten	Ergebnis des Vorjahres	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltsjahrs 2024	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr EUR	Ist-Ergebnis des Haushaltsjahrs 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr	
	2023	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	
	1	2	3	4	5	6	
1 Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2 + Zuwendungen und allgemeine Umlagen	223.129,97	414.419,00	0,00	389.239,13	-25.179,87	0,00	
3 + Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4 + Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5 + Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6 + Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7 + Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
8 + Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
9 +/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10 = Ordentliche Erträge	223.129,97	414.419,00	0,00	389.239,13	-25.179,87	0,00	
11 - Personalaufwendungen	179.810,38	329.733,00	0,00	319.032,93	-10.700,07	0,00	
12 - Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
13 - Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14 - Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
15 - Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
16 - Sonstige ordentliche Aufwendungen	343,19	4.241,00	0,00	10.642,18	6.401,18	0,00	
17 = Ordentliche Aufwendungen	180.153,57	333.974,00	0,00	329.675,11	-4.298,89	0,00	
18 = Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	42.976,40	80.445,00	0,00	59.564,02	-20.880,98	0,00	
19 + Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
20 - Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
21 = Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
22 = Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	42.976,40	80.445,00	0,00	59.564,02	-20.880,98	0,00	
23 + Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
24 - Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
25 = Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
26 = Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	42.976,40	80.445,00	0,00	59.564,02	-20.880,98	0,00	
27 + Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
28 - Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	57.264,48	103.337,00	0,00	99.697,80	-3.639,20	0,00	
29 = Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-14.288,08	-22.892,00	0,00	-40.133,78	-17.241,78	0,00	
30 - Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
31 = Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-14.288,08	-22.892,00	0,00	-40.133,78	-17.241,78	0,00	

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	15	Wirtschaft und Tourismus
Produktgruppe	15.5	Interreg
Produkt	15.506	First Level Control Interreg VI

Teilergebnisrechnung

Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023 EUR	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024 EUR	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr EUR	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024 EUR	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2)	Ermächtigun gs- übertragung en in das Folgejahr EUR
						1	
1							
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	68.310,44	105.137,00	0,00	101.522,75	-3.614,25	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	68.310,44	105.137,00	0,00	101.522,75	-3.614,25	0,00
11	- Personalaufwendungen	55.276,71	85.000,00	0,00	84.122,45	-877,55	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	7.138,93	4.500,00	0,00	3.064,77	-1.435,23	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	62.415,64	89.500,00	0,00	87.187,22	-2.312,78	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	5.894,80	15.637,00	0,00	14.335,53	-1.301,47	0,00
19	+ Finanzerträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	5.894,80	15.637,00	0,00	14.335,53	-1.301,47	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	5.894,80	15.637,00	0,00	14.335,53	-1.301,47	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	18.839,74	26.700,00	0,00	26.605,49	-94,51	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	-12.944,94	-11.063,00	0,00	-12.269,96	-1.206,96	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	-12.944,94	-11.063,00	0,00	-12.269,96	-1.206,96	0,00

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./. Sp.2)	Ermächtigu gs- übertragung en in das Folgejahr
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
1	2	3	4	5	6		
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
11	- Personalaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
19	+ Finanzerträge	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00

Teilfinanzrechnung A. Zahlungsnachweis							
Ein- und Auszahlungsarten		Ergebnis des Vorjahres	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./. Sp.2)	Ermächtigun gs- übertragung en in das Folgejahr
		2023	2024	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Zuwendungen und allgemeine Umlagen	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
3	Sonstige Transfereinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Kostenerstattungen, Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Sonstige Einzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Zinsen und sonstige Finanzeinzahlungen	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
9	Einzahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
10	Personalauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Versorgungsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Auszahlungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Zinsen und sonstige Finanzauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Transferauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Sonstige Auszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Saldo aus laufender Verwaltungstätigkeit	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
Investitionstätigkeit							
Einzahlungen							
1	aus Zuwendungen für Investitionsmaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	aus der Veräußerung von Sachanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	aus der Veräußerung von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	aus Beiträgen und ähnlichen Entgelten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Sonstige Investitionseinzahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Summe: (invest. Einzahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Auszahlungen							
7	für den Erwerb von Grundstücken und Gebäuden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	für Baumaßnahmen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	für den Erwerb von beweglichem Anlagevermögen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	für den Erwerb von Finanzanlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	von aktivierbaren Zuwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Sonstige Investitionsauszahlungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Summe: (invest. Auszahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Saldo: der Investitionstätigkeit (Einzahlungen ./. Auszahlungen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Teilergebnisrechnung							
Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023	Fortgeschrie bener Ansatz des Haushaltsja hres 2024	davon Ermächtigun gs- übertragung en aus dem Vorjahr	Ist- Ergebnis des Haushaltsja hres 2024	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./. Sp.2)	Ermächtigu gs- übertragung en in das Folgejahr
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
1	2	3	4	5	6		
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
11	- Personalaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
19	+ Finanzerträge	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00

Zweckverband	1	EUREGIO
Produktbereich	16	Allgemeine Finanzwirtschaft
Produktgruppe	16.6	Allgemeine Finanzwirtschaft
Produkt	16.600	Allgemeine Finanzwirtschaft

Teilergebnisrechnung

Ertrags- und Aufwandsarten		Ergebnis des Vorjahres 2023 EUR	Fortgeschriebener Ansatz des Haushaltshauses 2024 EUR	davon Ermächtigungsübertragungen aus dem Vorjahr EUR	Ist-Ergebnis des Haushaltshauses 2024 EUR	Vergleich Ansatz/Ist (Sp.4./ Sp.2) EUR	Ermächtigungsübertragungen in das Folgejahr EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Steuern und ähnliche Abgaben	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Zuwendungen und allgemeine Umlagen	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
3	+ Sonstige Transfererträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Öffentlich-rechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privatrechtliche Leistungsentgelte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenerstattungen und Kostenumlagen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Sonstige ordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Aktivierte Eigenleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Bestandsveränderungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Ordentliche Erträge	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
11	- Personalaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	- Versorgungsaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Bilanzielle Abschreibungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Transferaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Sonstige ordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	= Ordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	= Ordentliches Ergebnis (= Zeilen 10 und 17)	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
19	+ Finanzerträge	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
20	- Zinsen und sonstige Finanzaufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Finanzergebnis (= Zeilen 19 und 20)	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
22	= Ergebnis aus laufender Verwaltungstätigkeit (= Zeilen 18 und 21)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
23	+ Außerordentliche Erträge	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Außerordentliche Aufwendungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Außerordentliches Ergebnis (= Zeilen 23 und 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Ergebnis -vor Berücksichtigung der internen Leistungsbeziehungen-(= Zeilen 22 und 25)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
27	+ Erträge aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Teilergebnis (= Zeilen 26, 27, 28)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
30	- Globaler Minderaufwand	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Teilergebnis nach Abzug globaler Minderaufwand (= Zeilen 29 und 30)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00

Anhang

Allgemeine Angaben

Die EUREGIO ist auf der Grundlage der Rechnungslegungsvorschriften des § 8 des Gesetzes über kommunale Gemeinschaftsarbeit (GkG NRW) an das kommunale Haushaltsrecht des Landes Nordrhein-Westfalen gebunden.

Der Jahresabschluss der EUREGIO wurde unter Anwendung des § 95 der Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen (GO NRW) sowie der Bestimmungen des sechsten Teils (§§ 38-49) der Kommunalhaushaltsverordnung Nordrhein-Westfalen (KomHVO NRW) – hier im Folgenden GO NRW bzw. KomHVO NRW bezeichnet – in der in 2024 geltenden Fassung aufgestellt.

Gemäß § 38 Abs. 1 KomHVO NRW ist zum Jahresabschluss ein erläuternder Anhang zu erstellen. Der Anhang nach § 45 KomHVO NRW soll die Interpretation des gemeindlichen Jahresabschlusses unterstützen.

Dieser Aufgabe dienen auch die dem Anhang beigefügten folgenden Unterlagen:

- Anlagenspiegel
- Forderungsspiegel
- Eigenkapitalspiegel
- Verbindlichkeitenspiegel
- Rückstellungsspiegel

Angaben zu Bilanzierungs- und Bewertungsmethoden

Die EUREGIO hat im Haushaltsjahr 2024 sowohl die allgemeinen Bewertungsanforderungen des § 33 Abs. 1 KomHVO NRW als auch die besonderen Bewertungsvorschriften im Sinne der GO NRW und KomHVO NRW erfüllt.

Gemäß § 91 Abs. 1 GO NRW sind zum Schluss eines jeden Haushaltjahres sämtliche Vermögensgegenstände, Schulden und Rechnungsabgrenzungsposten in einer Inventur unter Beachtung der Grundsätze ordnungsgemäßer Inventur vollständig aufzunehmen und dabei ist der Wert der einzelnen Vermögensgegenstände und Verbindlichkeiten anzugeben. Entsprechend § 29 Abs. 1 i.V.m. § 30 Abs. 1 KomHVO NRW und der Inventurrichtlinie der EUREGIO wurde zum Bilanzstichtag 31.12.2024 eine Buch- und Belegenventur durchgeführt.

Nach dem Grundsatz der Vollständigkeit sind in der Bilanz sämtliche Vermögensgegenstände, Schulden und Rechnungsabgrenzungsposten wertmäßig dargestellt.

Bei Projekten erfolgt die mit Bezug zum Haushaltsjahr vorgesehene periodengerechte Abgrenzung nur insoweit, wie es aufgrund der abrechnungstechnischen Besonderheiten möglich ist. Ansonsten werden projektbezogener Aufwand und Ertrag buchungstechnisch demselben Haushaltsjahr zugeordnet. Maßgeblich ist die Mittelabruftperiode.

Grundsätzlich kam das Prinzip der Einzelbewertung zur Anwendung.

Erworбene immaterielle Vermögensgegenstände wurden zu Anschaffungskosten angesetzt und, sofern sie der Abnutzung unterlagen, um planmäßige Abschreibungen wertvermindert.

Das Sachanlagevermögen wurde zu Anschaffungs- bzw. Herstellungskosten angesetzt und, soweit abnutzbar, um planmäßige Abschreibungen wertvermindert.

Die planmäßigen Abschreibungen wurden nach der voraussichtlichen Nutzungsdauer der Vermögensgegenstände linear vorgenommen. Dabei wurden die NKF-Rahmentabelle der Gesamtnutzungsdauer für kommunale Vermögensgegenstände gem. § 36 Abs. 4 KomHVO NRW sowie die örtliche Abschreibungstabelle zugrunde gelegt.

Für die Vermögensgegenstände werden folgende Nutzungsdauern zugrunde gelegt:

Immaterielle Vermögensgegenstände	2 bis 14 Jahre
Maschinen und technische Anlagen, Fahrzeuge	4 bis 15 Jahre
Betriebs- und Geschäftsausstattung	2 bis 11 Jahre

Geringwertige bewegliche Gegenstände des Anlagevermögens wurden im Jahr des Zugangs voll abgeschrieben. Als Wertgrenze wurde hierbei ein Anschaffungswert in Höhe von netto 800 EUR zugrunde gelegt.

Erläuterungen zur Bilanz

Aktivseite

1. Anlagevermögen

Die Aufgliederung und Entwicklung der Anlagenwerte sowie die Geschäftsjahresabschreibung sind dem gem. § 46 KomHVO NRW beigefügten Anlagenspiegel zu entnehmen:

Anlagevermögen	Anschaffungs- und Herstellungskosten					Abschreibungen und Zuschreibungen					Buchwert	
	Stand am 01.01. des Haushalts- jahres	Zugänge	Abgänge	Um- buchun- gen im Haushalt- jahr	Stand am 31.12. des Haushalts- jahres	Kumulierte Abschrei- bungen zum 31.12. des Vorjahres	Abschrei- bungen im Haus- haltsjahr	Zuschrei- bungen im Haus- haltsjahr	Änderungen durch Zu- und Abgänge sowie Umbu- chungen im Haushalt- jahr	Kumulierte Abschrei- bungen zum 31.12. des Haushalts- jahres	am 31.12. des Haushalts- jahres	am 31.12. des Vorjahres
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
Immaterielle Vermögensgegenstände	303.658,42				303.658,42	177.683,42	25.962,00			203.645,42	100.013,00	125.975,00
Sachanlagen												
Maschinen und technische Anlagen, Fahrzeuge	30.857,50	16.622,66			47.480,16	30.855,50	647,66			31.503,16	15.977,00	2,00
Betriebs- und Geschäftsausstattung	260.141,25	18.795,91	10.008,01		268.929,15	215.212,25	21.877,91		10.004,01	227.086,15	41.843,00	44.929,00
Summe Sachanlagen	290.998,75	35.418,57	10.008,01		316.409,31	246.067,75	22.525,57		10.004,01	258.589,31	57.820,00	44.931,00
Summe Anlagevermögen	594.657,17	35.418,57	10.008,01		620.067,73	423.751,17	48.487,57		10.004,01	462.234,73	157.833,00	170.906,00

1.1 Immaterielle Vermögensgegenstände

Die immateriellen Vermögensgegenstände umfassen im Wesentlichen die Nutzungsrechte am Gebäude und die EUREGIO-Website.

1.2 Sachanlagen

Bei den Sachanlagen handelt es sich um das Dienstfahrzeug der EUREGIO, Betriebsvorrichtungen und die allgemeine Geschäftsausstattung (Mobilier, EDV usw.).

2. Umlaufvermögen

Forderungen und sonstige Vermögensgegenstände wurden grundsätzlich zum Nominalwert angesetzt.

Die Darstellung erfolgt in dem gem. § 47 KomHVO NRW beigefügten Forderungsspiegel:

Art der Forderungen	Gesamtbetrag am 31.12.2024 EUR	mit einer Restlaufzeit von			Gesamtbetrag am 31.12.2023 EUR
		bis zu 1 Jahr EUR	1 bis 5 Jahre EUR	mehr als 5 Jahre EUR	
	1	2	3	4	5
1. Öffentlich-rechtliche Forderungen und Forderungen aus Transferleistungen	1.029.335,17	1.029.335,17			1.546.449,01
2. Privatrechtliche Forderungen	2.177,75	2.177,75			1.185,61
3. Sonstige Vermögensgegenstände	14.389,53	14.389,53			35.397,77
Summe aller Forderungen	1.045.902,45	1.045.902,45			1.583.032,39

Bei den öffentlich-rechtlichen Forderungen handelt es sich im Wesentlichen um Ansprüche aus der Abrechnung von Interreg-Projekten und anderen geförderten Maßnahmen.

Die privatrechtlichen Forderungen umfassen ausstehende privatrechtliche Erträge und Kostenerstattungen, unter anderem von der AGEG für die Inanspruchnahme von Verwaltungsleistungen.

Bei den sonstigen Vermögensgegenständen handelt es sich um Forderungen für die im Rahmen des Kleinprojektfonds bereits vorab ausgezahlten Zuschüsse für Miniprojekte, die erst nach Durchführung der Projekte in einem späteren Mittelabruf geltend gemacht werden können. Weiterhin beinhalten die sonstigen Vermögensgegenstände die sogenannten debitorischen Kreditoren, bei denen Erstattungen abzusetzen waren, wie beispielsweise Gutschriften für Energie oder Künstlersozialabgaben aus der Jahresendabrechnung.

Die liquiden Mittel wurden mit dem Nennbetrag angesetzt. Sie umfassen die Bestände der Bankkonten der EUREGIO. In den liquiden Mitteln sind fremde Finanzmittel (Guthaben der Bescheinigungsbehörde) in Höhe von rd. 38,2 Mio. EUR enthalten. In Höhe der fremden Finanzmittel wurde auf der Passivseite eine sonstige Verbindlichkeit gebildet.

3. Aktive Rechnungsabgrenzung

Als aktive Rechnungsabgrenzungsposten wurden gemäß § 43 KomHVO NRW Auszahlungen vor dem Stichtag der Schlussbilanz, die Aufwand für eine bestimmte Zeit nach diesem Tag darstellen, abgegrenzt.

Es handelt sich im Wesentlichen um Aufwendungen für Lizenzen und sonstige Jahresgebühren / -abos, die vorab für einen über den 31.12.2024 hinausgehenden Leistungszeitraum zu zahlen waren, sowie um Projektaufwendungen, die wegen der Zuordnung zur Mittelabrufperiode dem Folgejahr zuzurechnen waren.

Passivseite

1. Eigenkapital

Die Darstellung erfolgt in dem gem. § 45 KomHVO NRW beigefügten Eigenkapitalspiegel:

Bezeichnung	Bestand zum 31.12. des Vorjahres EUR	Verrechnung bilanzieller Verlustvorträge mit Jahresüber- schüssen oder der allgemeinen Rücklage nach § 95 Absatz 2 Satz 3 GO NRW EUR	Verwendung des Vorjahres- ergebnisses zum 1.1. des Haushaltsjahres EUR	Verrechnungen mit der allgemeinen Rücklage nach § 44 Abs. 3 KomHVO NRW im Haushaltsjahr EUR	Veränderungen der Sonder- rücklagen (auch aus § 44 Absatz 4 KomHVO NRW) EUR	Bestand zum 31.12. des Haushaltjahres EUR
1.1 Allgemeine Rücklage	1.780.096,68					1.780.096,68
1.2 Sonderrücklagen						
1.3 Ausgleichsrücklage	883.186,82		- 86.228,78			796.958,04
1.4 Bilanzieller Verlustvortrag						
1.5 Jahresüberschuss/-fehlbetrag	- 86.228,78		86.228,78			- 37.088,23
Summe Eigenkapital	2.577.054,72					2.539.966,49
Nicht durch Eigenkapital gedeckter Fehlbetrag						

Die Rücklagen der EUREGIO umfassen die Allgemeine Rücklage sowie die Ausgleichsrücklage mit einem Gesamtbestand von rd. 2,58 Mio. EUR. Der Jahresfehlbetrag 2023 wurde entsprechend der Beschlussfassung der Verbandsversammlung der Ausgleichsrücklage entnommen.

2. Rückstellungen

Die sonstigen Rückstellungen wurden gem. § 37 Abs. 5 KomHVO NRW für alle weiteren ungewissen Verbindlichkeiten gebildet. Dabei wurden alle erkennbaren Risiken berücksichtigt. Die Bewertung erfolgte in Höhe des nach vernünftiger kaufmännischer Beurteilung notwendigen Erfüllungsbetrages.

Der Ansatz beinhaltet Rückstellungen gemäß nachstehender Aufgliederung nach § 45 Abs. 2 Nr. 5 KomHVO NRW:

Art der Rückstellung	Konto	Stand zum 01.01.2024 EUR	Verbrauch 2024 EUR	Auflösung 2024 EUR	Zuführung 2024 EUR	Stand zum 31.12.2024 EUR
Archivierungsrückstellung	2811000	31.339,00			612,00	31.951,00
H&P - Unterstützung Jahresabschluss	2811000	5.400,00	5.400,00		5.250,00	5.250,00
H&P - Betriebliche Steuererklärungen	2811000	2.000,00	1.000,00		2.000,00	3.000,00
Interne Jahresabschlusskosten	2811000	16.360,00			990,00	17.350,00
GPA - Prüfungskosten	2811000	9.000,00				9.000,00
Kreis Coesfeld - Prüfungskosten	2811000	8.833,00	6.691,75	2.141,25	6.893,00	6.893,00
Rückstellung Rechtsberatung	2811000	4.165,00	2.073,58	2.091,42		0,00
		77.097,00	15.165,33	4.232,67	15.745,00	73.444,00
Urlaubsrückstellung	2811700	104.980,00			2.340,00	107.320,00
		104.980,00	0,00	0,00	2.340,00	107.320,00
Jubiläumsrückstellung	2811710	9.574,00			645,00	10.219,00
		9.574,00	0,00	0,00	645,00	10.219,00
Steuerrückstellung	2813000	360.730,63			62.941,46	423.672,09
		360.730,63	0,00	0,00	62.941,46	423.672,09
Summe		552.381,63	15.165,33	4.232,67	81.671,46	614.655,09

Die Rückstellung für Archivierungskosten wurde auf Basis des Raumbedarfs für archivierungspflichtige Unterlagen und der ortsüblichen Miete ermittelt.

Die Rückstellungen für externe und interne Jahresabschlusskosten sowie für Prüfungskosten basieren auf den Erfahrungswerten der Vorjahre und einer daraus abgeleiteten Kostenschätzung. Eine angemessene Kostensteigerung ist berücksichtigt. Für absehbare Berichtigungen von Umsatzsteuererklärungen für Vorjahre wurde ein separater Wert aufgenommen. Die Prüfungskosten 2023 lagen unter der Planung, sodass ein Teilbetrag der hierfür gebildeten Rückstellung ertragswirksam aufgelöst werden konnte.

Für ungewisse Verbindlichkeiten für Rechtsberatung wurde im Vorjahr eine Rückstellung auf Basis einer Kostenschätzung gebildet. Die Echtkosten lagen unter dem geplanten Betrag, sodass auch hier ein Teilbetrag ertragswirksam aufgelöst werden konnte.

Die Urlaubs- und Jubiläumsrückstellung wurde auf Basis der individuellen Ansprüche der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zum 31.12.2024 berechnet. Für beide Rückstellungen waren aufgrund der bestehenden Ansprüche Zuführungen zu buchen.

Für ungewisse Nachzahlungsverpflichtungen wurde eine Steuerrückstellung gebildet. Es handelt sich um möglicherweise nachzuzahlende Umsatzsteuerbeträge für Personalgestellungen.

Dem Finanzamt Ahaus wurde im Jahr 2022 ein Sachverhalt bezüglich einer Personalgestellung zwecks Prüfung und Beurteilung vorgelegt. Da es sich um eine Personalgestellung aus den Niederlanden handelt, sind einige steuerliche Besonderheiten zu berücksichtigen. Aufgrund der grundlegenden Bedeutung des Sachverhaltes wurde die Prüfung vom örtlichen Finanzamt an die Oberfinanzdirektion NRW übertragen.

Die Oberfinanzdirektion NRW kommt in einer Stellungnahme zu dem Ergebnis, dass die Personalgestellung in Deutschland steuerbar und steuerpflichtig ist. Über das Reverse-Charge-Verfahren sei demnach deutsche Umsatzsteuer abzuführen.

Aus Sicht der EUREGIO und auch nach Einschätzung des von der EUREGIO in dieser Sache eingeschalteten Steuerbüros ist die Argumentationskette der Finanzverwaltung in einigen Punkten nicht nachvollziehbar. So wurde in der Stellungnahme darauf abgestellt, dass die entsendende niederländische Behörde nicht hinsichtlich der Übergangsregelung des § 2 b Umsatzsteuergesetz optiert habe, und es wurde eine Prüfung nach der Neuregelung des § 2 b Umsatzsteuergesetz vorgenommen. Ebenso wurde bei der Beurteilung nicht berücksichtigt, dass zumindest ein Teil der ausgeführten Tätigkeiten nach Einschätzung der EUREGIO im steuerrechtlichen Sinn dem hoheitlichen Bereich zuzuordnen ist. Demnach

wäre eine Personalgestellung wenigstens für diesen Bereich nach dem bisherigen, nach Ansicht der EUREGIO wegen eigener wirksamer Optierung einschlägigen Umsatzsteuerrecht umsatsteuerfrei. Auch bei Anwendung der Neuregelung des § 2 b Umsatzsteuergesetz kann in Zweifel gezogen werden, ob mit Blick auf die Aufgaben der EUREGIO eine Wettbewerbssituation vorliegt, die zu einer Umsatzsteuerpflicht führt.

Inzwischen hat im Jahr 2024 eine Umsatzsteuer-Sonderprüfung zu diesem Sachverhalt stattgefunden. Das Finanzamt Ahaus sieht sich dabei trotz Nachvollziehbarkeit der von der EUREGIO vorgebrachten Argumente an die Rechtsauffassung der Oberfinanzdirektion gebunden. In einem Vor-Ort-Gespräch mit dem Finanzamt Ahaus wurde Anfang 2025 abgestimmt, dass die Umsatzsteuererklärungen bzw. Bescheide für die Jahre des Prüfungszeitraums der Umsatzsteuer-Sonderprüfung korrigiert werden, jedoch unmittelbar ein Einspruch gegen die Bescheide eingereicht wird. Die auch aus Sicht des Finanzamtes besondere Konstellation dieser grenzüberschreitenden Personalgestellung soll dann im Rechtsbehelfsverfahren abschließend hinsichtlich der Umsatzsteuerpflicht geklärt werden.

Entsprechend dieser abgestimmten Vorgehensweise wurden für das Jahr 2024 weiterhin Zuführungen zur Rückstellung für den beschriebenen Sachverhalt gebucht. Ab 2025 wird die Umsatzsteuer für die laufenden Rechnungen direkt mit den monatlichen Umsatzsteuervoranmeldungen abgeführt.

Ein weiterer sich in Klärung befindlicher Fall einer (inländischen) Personalgestellung ist von dem oben beschriebenen Sachverhalt zunächst nicht berührt, sodass hierfür bis zu einer Klärung weiterhin jährlich Rückstellungen gebildet werden.

3. Verbindlichkeiten

Verbindlichkeiten wurden zum Erfüllungsbetrag angesetzt. Die Darstellung erfolgt in dem gem. § 48 KomHVO NRW beigefügten Verbindlichkeitenspiegel:

Art der Verbindlichkeiten	Gesamtbetrag am 31.12.2024 EUR	mit einer Restlaufzeit von			Gesamtbetrag am 31.12.2023 EUR
	1	2 bis zu 1 Jahr EUR	3 1 bis 5 Jahre EUR	4 mehr als 5 Jahre EUR	5
1. Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen	122.169,34	122.169,34			191.608,61
2. Sonstige Verbindlichkeiten <i>davon:</i> <i>Bescheinigungsbehörde 38.227.548,15</i> <i>noch auszuzahlende Mittel Kleinprojektfonds 244.389,22</i> <i>zurück zu zahlende Mittel Rahmenprojekt 73.008,80</i>	38.576.419,12	38.576.419,12			28.968.830,68
Summe aller Verbindlichkeiten	38.698.588,46	38.698.588,46			29.160.439,29

Die Verbindlichkeiten aus Lieferungen und Leistungen beinhalten im Wesentlichen die zum 31.12.2024 noch ausstehenden Auszahlungen an Lieferanten, Dienstleister und Projektpartner für Aufwand in 2024.

Die sonstigen Verbindlichkeiten umfassen neben den oben genannten größeren Einzelpositionen Lohnsteuer- und Umsatzsteuerverbindlichkeiten.

4. Passive Rechnungsabgrenzung

Unter der Bilanzposition Passive Rechnungsabgrenzung sind Einnahmen vor dem Bilanzstichtag, soweit sie Ertrag für eine bestimmte Zeit nach diesem Tag darstellen, auszuweisen.

Es handelt sich im Wesentlichen um Erträge der Interreg-Projekte oder sonstiger geförderter Maßnahmen in 2024, die den noch folgenden Projektzeiträumen zuzurechnen und daher periodengerecht abzugrenzen sind.

Enthalten sind auch Mittel, die dem Zweckverband vom EUREGIO e.V. aus einer ehemaligen Interreg-Rücklage für die Ausführung künftiger Interreg-Projekte übertragen wurden. Der Abgrenzungsposten in Höhe von ursprünglich 114.676 EUR wird schrittweise aufgelöst und soll der (Mit-)finanzierung eines Dienstleistungsauftrages für die Provinz Overijssel dienen, der vom Regionalen Programmmanagement außerhalb der eigentlichen, Interreg-finanzierten Projekttätigkeiten ausgeführt wird.

Erläuterungen zur Ergebnisrechnung

Zuwendungen und allgemeine Umlagen

Die Zuwendungen und allgemeinen Umlagen umfassen größtenteils die Zuwendungen für Interreg-Projekte und den GrenzInfoPunkt (einschließlich Maßnahme Einheit in Qualität) mit 1.809.000 EUR sowie die Mitgliedsbeiträge (Produkt Allgemeine Finanzwirtschaft) mit 997.000 EUR.

Im Schwerpunkt Gesellschaftliche Entwicklung erhielt die EUREGIO Zuwendungen für das Kleinprojekt „EUREGIO Youth“ in Höhe von 36.000 EUR. Daneben ergeben sich im Bereich Innere Verwaltung Erträge durch Sponsoring von Veranstaltungen.

Zuwendungen und allgemeine Umlagen		Ergebnis 2023 EUR	Ansatz 2024 EUR	Ergebnis 2024 EUR	Vergleich EUR
Innere Verwaltung	01.100			3.650,00	3.650,00
Gesellschaftliche Entwicklung	15.200	68.082,98	35.952	35.952,00	0,00
Kleinprojektfonds	15.205	125.604,56	144.810	146.056,30	1.246,30
EDL	15.207	20.981,17	51.872	45.964,57	-5.907,43
Wirtschaft und Arbeitsmarkt	15.300	4.618,13			0,00
GrenzInfoPunkt	15.305	546.925,71	548.609	559.334,94	10.725,94
Einheit in Qualität	15.306	22.443,76	47.500	8.396,69	-39.103,31
Grenzüberschr. Büro f. Tourismus u. Freizeit (GBTF)	15.307	136.000,00			0,00
Euregionales Netzwerk Arbeitsmigranten	15.308	85.548,41	129.590	124.754,61	-4.835,39
Reg. Programmmanagement INTERREG V	15.501	5.830,78			0,00
Bescheinigungsbehörde INTERREG V	15.502	173.509,86			0,00
Reg. Programmmanagement Interreg VI	15.504	596.269,49	663.400	535.210,33	-128.189,67
Bescheinigungsbehörde Interreg VI	15.505	223.129,97	414.419	389.239,13	-25.179,87
Allgemeine Finanzwirtschaft	16.600	985.353,30	997.094	997.094,07	0,07
Gesamt		2.994.298,12	3.033.246	2.845.652,64	-187.593,36

Die Abweichungen in dieser Kontengruppe zum Haushaltsansatz ergeben sich bei den Interreg-Projekten und für den Bereich GrenzInfoPunkt / Einheit in Qualität unmittelbar aus dem jeweiligen Projektverlauf. So kommt es bei einigen Projekten durch den verringerten Einsatz von Personal (auch wegen krankheitsbedingter Ausfälle) und Verbrauch von Sachkosten zu entsprechend weniger Erträgen aus den hierfür gegenüberstehenden Fördermitteln. Insgesamt liegen die Zuwendungen für Interreg-Projekte und den Bereich GrenzInfoPunkt / Einheit in Qualität um 191.000 EUR unter dem Ansatz.

Es ist noch darauf hinzuweisen, dass in den Zuwendungen für das Regionale Programmmanagement Interreg-VI-Mittel aus einer schrittweisen Auflösung einer alten, noch bestehenden Abrechnungsposition aus Zinsmitteln früherer Interreg-Programme enthalten sind. Diese Mittel dienen der (Mit-)finanzierung

eines Dienstleistungsauftrages für die Provinz Overijssel, der vom Regionalen Programmmanagement außerhalb der eigentlichen, Interreg-finanzierten Projekttätigkeiten ausgeführt wird.

Die Mittel für das Kleinprojekt „EUREGIO Youth“ liegen im Plan. Für Sponsorenbeiträge im Bereich Innere Verwaltung, die unter anderem für eine Tagung zum Thema „Kommunen in Europa“ eingeworben werden konnten, lag kein Haushaltsansatz vor.

Privatrechtliche Leistungsentgelte

Die privatrechtlichen Leistungsentgelte beinhalten die Erträge aus Miet- / Nutzungsverträgen für die Unter Vermietung von Büroräumen und Tagungsräumen sowie Erträge aus Dienstleistungsaufträgen.

Privatrechtliche Leistungsentgelte		Ergebnis 2023 EUR	Ansatz 2024 EUR	Ergebnis 2024 EUR	Vergleich EUR
Innere Verwaltung	01.100	24.023,19	51.421	51.620,97	199,97
Grenzüberschr. Büro f. Tourismus u. Freizeit (GBTF)	15.307	379,42			0,00
Reg. Programmmanagement Interreg VI	15.504		16.667	22.435,09	5.768,09
Gesamt		24.402,61	68.088	74.056,06	5.968,06

Neben der seit jeher bestehenden Vermietung von Räumen an die Arbeitsgemeinschaft Europäischer Grenzregionen sowie der gelegentlichen Vermietung von Tagungsräumen an Dritte bestand in 2024 noch ein weiteres Mietverhältnis mit der Gemeente Enschede für die Zeit eines Bauprojektes. Hierdurch konnten die leerstehenden Büroräume im Gebäude Terhaar sive Droste sinnvoll und ertragsbringend genutzt werden. Zum Ende des Jahres 2024 hin wurde dieses Mietverhältnis seitens der Gemeente Enschede wieder beendet.

Weiterhin ergaben sich im Bereich Innere Verwaltung Erträge aus einem Dienstleistungsauftrag, den die EUREGIO für die Gemeente Enschede ausführt und der die Erstellung und Vorhaltung eines Online-Tools im Bildungsbereich beinhaltet. Der Auftrag wurde dem Bereich Innere Verwaltung zugeordnet, da er von einer Mitarbeiterin im Bereich PR ausgeführt wird. Im Jahr 2023 waren die Erträge noch unter einer anderen Kontengruppe (Kostenerstattungen und Kostenumlagen) gebucht worden.

Die Erträge im Bereich des Regionalen Programmmanagements betreffen den an vorheriger Stelle bereits genannten Dienstleistungsauftrag, den die EUREGIO für die Provinz Overijssel ausführt und der die Organisation von Projektreisen beinhaltet. Im Jahr 2024 fiel die Rechnungsstellung entsprechend des Verlaufs des Auftrages höher aus als geplant.

Kostenerstattungen und Kostenumlagen

Die Kontengruppe Kostenerstattungen und Kostenumlagen beinhaltet Erstattungen für verschiedene Leistungen und Aufgaben der EUREGIO.

Die EUREGIO erhält für die Vorhaltung des Koordinierungsbüros für die Grenzüberschreitende Plattform für regionale Wasserwirtschaft (GPRW) Kostenerstattungen auf Basis des aktuellen Dienstleistungsvertrages. Die Abrechnung erfolgt nach Echtkosten.

Für die Ausführung der Aufgaben der First Level Control erhält die EUREGIO eine Kostenerstattung nach Echtkosten bzw. im personellen Bereich auf Basis der für Interreg-Projekte festgelegten anerkannten Pauschalstundensätze.

Daneben waren im Bereich des Kleinprojektfonds einige Aufträge zur Entwicklung eines Online-Antragstools an Firmen zu vergeben, die die EUREGIO zentral für alle vier Euregios koordiniert und finanziell abgewickelt hat. Die jeweiligen Kostenanteile wurden von den anderen Euregios erstattet.

Als Nachfolgemaßnahme des ausgelaufenen Interreg-Projektes CROCO hat die EUREGIO die bisherigen Aktivitäten in der Maßnahme Memorandum gebündelt. Die Kosten werden von den teilnehmenden Partnern eigenfinanziert.

Kostenerstattungen und Kostenumlagen		Ergebnis 2023 EUR	Ansatz 2024 EUR	Ergebnis 2024 EUR	Vergleich EUR
Innere Verwaltung	01.100	8.761,72			0,00
Kleinprojektfonds	15.205			19.858,93	19.858,93
Memorandum	15.206	32.857,35	36.000	38.036,55	2.036,55
Grenzüberschr. Büro f. Tourismus u. Freizeit (GBTF)	15.307	6.840,66			0,00
GPRW	15.402	100.043,68	196.598	139.899,02	-56.698,98
First Level Control Interreg VI	15.506	68.310,44	105.137	101.522,75	-3.614,25
Gesamt		216.813,85	337.735	299.317,25	-38.417,75

Für die Erstattungen im Bereich des Kleinprojektfonds lag kein Haushaltsansatz vor, da diese Aufgaben nicht vorhersehbar waren.

Bei der Maßnahme Memorandum und im Bereich der First Level Control ergeben sich aufgrund des Verlaufs der Aktivitäten bzw. des personellen Einsatzes leichte Abweichungen zum Ansatz.

Die Kostenerstattung für das Koordinierungsbüro GPRW fällt deutlich geringer aus als vorgesehen. Ursächlich ist ein gegenüber der Haushaltsplanung angepasster Einsatz von Personal und Sachaufwendungen, aber insbesondere eine längere Vakanz einer vorgesehenen Stelle. Den geringeren Aufwendungen entsprechend fällt auch die Echtkostenerstattung niedriger aus.

Sonstige ordentliche Erträge

Bei den sonstigen ordentlichen Erträgen handelt es sich neben kleineren verschiedenen Erträgen (Verkäufe von ausgedientem Inventar, Erstattungen für die Nutzung der Wallbox usw.) um (nicht geplante) Erträge aus der Auflösung von Rückstellungen. Weiterhin sind hier die Erstattungen von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern für das Jobrad-Leasing enthalten, denen im Bereich der Geschäftsausgaben entsprechende Aufwendungen gegenüberstehen.

Sonstige ordentliche Erträge		Ergebnis 2023 EUR	Ansatz 2024 EUR	Ergebnis 2024 EUR	Vergleich EUR
Innere Verwaltung	01.100	11.430,37	1.000	7.837,49	6.837,49
Gesamt		11.430,37	1.000	7.837,49	6.837,49

Die Abweichung zum Ansatz ergibt sich zum größten Teil aus den (nicht veranschlagten) Erträgen aus der Auflösung von Rückstellungen und Erstattungen für Jobrad-Leasing. Bezuglich der Erträge aus der Auflösung von Rückstellungen wird auf die Erläuterungen zum Rückstellungsspiegel im vorhergehenden Teil des Anhangs verwiesen.

Personalaufwendungen

Die Personalaufwendungen umfassen die Personalaufwendungen der EUREGIO für den Bereich Innere Verwaltung (889.000 EUR), für die allgemeinen EUREGIO-Aktivitäten und kleinere Projekte in den drei Schwerpunkten (158.000 EUR) sowie des Weiteren die Personalaufwendungen für die Interreg-Projekte, die Maßnahme Memorandum, den GrenzInfoPunkt einschließlich der Maßnahme Einheit in Qualität, das Koordinierungsbüro GPRW sowie die First Level Control (FLC) mit dem insgesamt größten Anteil in Höhe von 1.677.000 EUR.

Erfasst sind hier sowohl der Aufwand für eigenes Personal des Zweckverbandes EUREGIO als auch Kostenerstattungen für die zur Dienstleistung zugewiesenen Beamtinnen und Beamten.

Personalaufwendungen		Ergebnis 2023 EUR	Ansatz 2024 EUR	Ergebnis 2024 EUR	Vergleich EUR
Innere Verwaltung	01.100	1.004.286,57	887.688	889.365,09	1.677,09
Gesellschaftliche Entwicklung	15.200	88.767,87	79.588	79.045,29	-542,71
Kleinprojektfonds	15.205	118.011,89	126.720	126.536,45	-183,55
Memorandum	15.206	19.799,06	23.945	24.690,89	745,89
EDL	15.207	20.734,30	46.186	46.755,11	569,11
Wirtschaft und Arbeitsmarkt	15.300	63.885,87	63.487	60.956,26	-2.530,74
GrenzInfoPunkt	15.305	433.044,82	486.940	470.768,12	-16.171,88
Einheit in Qualität	15.306	2.607,18		6.013,19	6.013,19
Grenzüberschr. Büro f. Tourismus u. Freizeit (GBTF)	15.307	43.701,15			0,00
Euregionales Netzwerk Arbeitsmigranten	15.308	54.985,06	79.879	78.247,09	-1.631,91
Nachhaltige Raumentwicklung	15.400	20.186,34	17.816	17.624,28	-191,72
GPRW	15.402	63.563,40	130.998	94.376,42	-36.621,58
Reg. Programmmanagement INTERREG V	15.501	6.224,75			0,00
Bescheinigungsbehörde INTERREG V	15.502	153.640,44			0,00
Reg. Programmmanagement Interreg VI	15.504	455.827,77	512.855	426.392,17	-86.462,83
Bescheinigungsbehörde Interreg VI	15.505	179.810,38	329.733	319.032,93	-10.700,07
First Level Control Interreg VI	15.506	55.276,71	85.000	84.122,45	-877,55
Gesamt		2.784.353,56	2.870.835	2.723.925,74	-146.909,26

Die Personalaufwendungen im Bereich Innere Verwaltung liegen im Jahr 2024 im Bereich des Planwertes. Auch bei den allgemeinen Aktivitäten und kleinen Projekten in den drei Schwerpunkten gibt es keine wesentlichen Abweichungen zur Haushaltsplanung. Im Bereich Gesellschaftliche Entwicklung sind im oben dargestellten Wert auch die Personalaufwendungen für das Kleinprojekt „EUREGIO Youth“ enthalten.

Die Personalaufwendungen für die Interreg-Projekte, die Maßnahme Memorandum, den GrenzInfoPunkt einschließlich der Maßnahme Einheit in Qualität, das Koordinierungsbüro GPRW sowie die First Level Control liegen insgesamt um 145.000 EUR unter Ansatz. Die Aufwendungen spiegeln die nach Stundenzetteln bzw. auf vertraglicher Basis den Projekten und Maßnahmen zugerechneten Echtkosten der Mitarbeiter/-innen wider. Für die Maßnahme Einheit in Qualität lag kein Ansatz vor, da zum Zeitpunkt der Haushaltsplanung kein Einsatz von Personal in diesem Bereich vorgesehen war.

Bei einigen Projekten kommt es zu personellen Verschiebungen und Abweichungen zur Planung, z. B. durch Krankheitsfälle, Elternzeit oder veränderte Stellenumfänge. Dieses betrifft im Jahr 2024 insbesondere das Regionale Programmmanagement. Größere Abweichungen sind in 2024 auch beim Koordinierungsbüro GPRW erkennbar. Hier kam es neben einer Anpassung des Umfangs einer Stelle zu einer längeren Vakanz im Jahr 2024.

In den Personalaufwendungen des Regionalen Programmmanagements Interreg VI ist auch Aufwand für eine außerhalb des Antragsbudgets geschaffene Teilzeitstelle für die Durchführung einer Dienstleistung für die Provinz Overijssel enthalten. Im Rahmen dieser Dienstleistung werden Projektreisen für die Provinz Overijssel gegen Rechnungsstellung organisiert. Diese Stelle wird auch unter dem Produkt Programmmanagement ausgewiesen, obwohl sie nicht Teil des Kosten- und Finanzierungsplans des

Projektantrages, jedoch organisatorisch in diesem Bereich angesiedelt ist. Eine Mitfinanzierung der hierfür entstehenden Aufwendungen der EUREGIO erfolgt durch die schrittweise Auflösung eines noch bestehenden Bilanzpostens aus Zinsmitteln früherer Interreg-Programme. Es wird hierzu auch auf die Ausführungen zur Kontengruppe Zuwendungen und allgemeine Umlagen verwiesen.

Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen

Die Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen beinhalten die Aufwendungen für die Bewirtschaftung, Unterhaltung und Instandhaltung der Gebäude und Grundstücke.

Aufwendungen für Sach- und Dienstleistungen		Ergebnis 2023 EUR	Ansatz 2024 EUR	Ergebnis 2024 EUR	Vergleich EUR
Innere Verwaltung	01.100	84.457,92	100.884	106.551,97	5.667,97
Gesamt		84.457,92	100.884	106.551,97	5.667,97

Es handelt sich um folgende Einzelpositionen:

- Instandhaltung der Gebäude und Außenanlagen 28.000 EUR
- Reinigung und Gebäudeunterhaltung, Grünanlagenpflege 32.000 EUR
- Energie, Wasser, Abwasser 32.000 EUR
- Grundbesitzabgaben, Versicherungen 14.000 EUR

Im Jahr 2024 lagen vor allem die Aufwendungen für die Gebäudeinstandhaltung über dem Ansatz. Hier ist insbesondere eine Dachreparatur zu nennen, die zwingend notwendig war.

Bilanzielle Abschreibungen

Bei den Bilanziellen Abschreibungen bildet die Abschreibung für das Nutzungsrecht am Gebäude mit 19.000 EUR die größte Einzelposition. Die weiteren Abschreibungen betreffen im Wesentlichen die allgemeine Geschäftsausstattung, Betriebsvorrichtungen, das Dienstfahrzeug sowie die Website.

Bilanzielle Abschreibungen		Ergebnis 2023 EUR	Ansatz 2024 EUR	Ergebnis 2024 EUR	Vergleich EUR
Innere Verwaltung	01.100	44.971,49	49.739	48.487,57	-1.251,43
Gesamt		44.971,49	49.739	48.487,57	-1.251,43

Die Aufwendungen liegen im Bereich des geplanten Ansatzes.

Sonstige ordentliche Aufwendungen

Die sonstigen ordentlichen Aufwendungen beinhalten insbesondere die allgemeinen Geschäftsaufwendungen, Miete und sonstige personalbezogene Aufwendungen.

Der größte Teil der Aufwendungen betrifft den Bereich Innere Verwaltung mit 330.000 EUR.

Ein Anteil von 105.000 EUR entfällt auf die weitgehend refinanzierten Aufwendungen für Interreg-Projekte, die Maßnahme Memorandum, den GrenzInfoPunkt einschließlich der Maßnahme Einheit in Qualität, das Koordinierungsbüro GPRW sowie die First Level Control (FLC).

Im Schwerpunkt Gesellschaftliche Entwicklung fielen 12.000 EUR an Sachaufwendungen für das Kleinprojekt „EUREGIO Youth“ an.

Sonstige ordentliche Aufwendungen		Ergebnis 2023 EUR	Ansatz 2024 EUR	Ergebnis 2024 EUR	Vergleich EUR
Innere Verwaltung	01.100	304.527,51	311.560	330.153,60	18.593,60
Gesellschaftliche Entwicklung	15.200	31.423,93	12.000	12.158,56	158,56
Kleinprojektfonds	15.205	121,54	7.944	30.931,60	22.987,60
Memorandum	15.206	6.509,48	4.409	5.661,48	1.252,48
EDL	15.207	1.440,47	10.000	3.335,80	-6.664,20
Wirtschaft und Arbeitsmarkt	15.300	3.863,93			0,00
GrenzInfoPunkt	15.305	28.417,07	32.500	22.820,45	-9.679,55
Einheit in Qualität	15.306	19.445,50	47.500	1.481,52	-46.018,48
Grenzüberschr. Büro f. Tourismus u. Freizeit (GBTF)	15.307	15.163,65			0,00
Euregionales Netzwerk Arbeitsmigranten	15.308	497,82	5.000	1.266,25	-3.733,75
GPRW	15.402	13.258,50	20.000	11.763,12	-8.236,88
Reg. Programmmanagement INTERREG V	15.501	499,60			0,00
Bescheinigungsbehörde INTERREG V	15.502	5.735,90			0,00
Reg. Programmmanagement Interreg VI	15.504	8.396,38	21.700	14.204,58	-7.495,42
Bescheinigungsbehörde Interreg VI	15.505	343,19	4.241	10.642,18	6.401,18
First Level Control Interreg VI	15.506	7.138,93	4.500	3.064,77	-1.435,23
Gesamt		446.783,40	481.354	447.483,91	-33.870,09

Im Bereich Innere Verwaltung handelt es sich im Jahr 2024 um folgende größere Einzelpositionen:

- Miete 40.000 EUR
- Telefon- / Internetkosten 14.000 EUR
- Lizenzen 31.000 EUR
- PR & Kommunikation 17.000 EUR
- Bewirtungen 15.000 EUR
- Veranstaltungen 18.000 EUR
- Rechts- und Beratungskosten 41.000 EUR
- Buchführungskosten 23.000 EUR
- Sonstige Dienstleistungen (u. a. für Datenschutz, Archivarbeiten, Papierentsorgung) 10.000 EUR
- Steuern, Versicherungen 16.000 EUR
- Mitgliedsbeiträge 12.000 EUR

Insgesamt liegen die Aufwendungen in diesem Bereich um 19.000 EUR über dem Ansatz.

Die größte Abweichung gegenüber dem Ansatz ergibt sich im Bereich Innere Verwaltung bei den Rechts- und Beratungskosten. Im Rahmen der zuvor bereits beschriebenen Umsatzsteuerproblematik bei Personalgestellungen aus den Niederlanden und der in dieser Sache durchgeführten Umsatzsteuer-Sonderprüfung waren erhebliche Aufwendungen für Steuerberatung zu leisten. In diesem Zusammenhang fielen auch erste Aufwendungen für den Aufbau eines Tax-Compliance-Management-Systems an, mit dem der rechtssichere und sorgfältige Umgang mit Steuerfragen innerhalb des Hauses gewährleistet und die Bemühungen darum gegenüber dem Finanzamt belegt werden sollen. Weitere nennenswerte Abweichungen betreffen folgende Positionen:

- Mehr Aufwendungen für Veranstaltungen (European week of regions and cities, Vorstandssitzung der AGEG bei der EUREGIO, gemeinsame Ausschuss-Sitzung)

- Weniger Prüfungskosten (Jahresabschlussprüfung Kreis Coesfeld, Gemeindeprüfungsanstalt)
- Weniger Aufwendungen für sonstige Dienstleistungen (Planungskosten, Archivarbeiten)

Die Aufwendungen für die anfangs genannten weitgehend refinanzierten Projekte und Aktivitäten der EUREGIO einschließlich des Kleinprojekts „EUREGIO Youth“ liegen insgesamt um 53.000 EUR unter dem Ansatz.

Die Abweichungen ergeben sich in diesem Bereich direkt aus dem jeweiligen Verlauf der Projekte und Aktivitäten.

Beim Kleinprojektfonds wurden zentral für alle vier Euregios (nicht veranschlagte) Aufträge zur Entwicklung eines Online-Antragstools an Firmen vergeben. Die Kostenanteile wurden von den anderen Euregios wieder erstattet (siehe auch Kontengruppe Kostenerstattungen und Umlagen).

Eine weitere größere Abweichung betrifft die an den GrenzInfoPunkt angegliederte Maßnahme Einheit in Qualität. Es haben weniger Aktivitäten als geplant stattgefunden. Zum Zeitpunkt der Haushaltsplanung war der Umfang der umzusetzenden Aktivitäten und Sachaufwendungen noch nicht absehbar. Ein Teil des Gesamtbudgets konnte statt für Sachaufwendungen für Personal verwendet werden.

Finanzerträge

Die Finanzerträge beinhalten Zinsen der Kreditinstitute für Festgeldanlagen sowie Kündigungsgeld.

Finanzerträge		Ergebnis 2023 EUR	Ansatz 2024 EUR	Ergebnis 2024 EUR	Vergleich EUR
Allgemeine Finanzwirtschaft	16.600	27.392,64	25.000	62.497,52	37.497,52
Gesamt		27.392,64	25.000	62.497,52	37.497,52

Aufgrund der Entwicklungen auf dem Kapitalmarkt konnten in 2024 in wesentlich größerem Umfang Zinsen für Festgeldanlagen sowie Kündigungsgeld erwirtschaftet werden als bei der Haushaltsplanung angenommen.

Erträge / Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen

Die Erträge und Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen umfassen Verrechnungen von Gemeinkosten zwischen den produktorientierten Teilplänen. Es wurde ein Gemeinkostenaufschlag von 20% auf die Personalkosten zuzüglich einer Arbeitsplatzpauschale nach den Empfehlungen der Kommunalen Gemeinschaftsstelle für Verwaltungsmanagement (KGSt) zugrunde gelegt.

Des Weiteren schlagen hier die internen Verrechnungen für die Dienstwagennutzung zu Buche.

Zur besseren Übersichtlichkeit sind in der nachfolgenden Tabelle auch die Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen dargestellt, da diese im direkten Zusammenhang mit den Erträgen stehen.

Erträge / Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen		Ergebnis 2023 EUR	Ansatz 2024 EUR	Ergebnis 2024 EUR	Vergleich EUR
Erträge aus internen Leistungsbeziehungen					
Innere Verwaltung - Gemeinkosten	01.100	597.921,42	649.187	616.011,94	-33.175,06
Innere Verwaltung - Dienstwagennutzung	01.100	4.861,50	5.000	4.228,50	-771,50
Gesamt		602.782,92	654.187	620.240,44	-33.946,56
Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen					
Gesellschaftliche Entwicklung	15.200	27.904,58	23.862	25.509,06	1.647,06
Kleinprojektfonds	15.205	39.176,08	41.849	40.536,29	-1.312,71
Memorandum	15.206	6.548,81	7.646	7.684,18	38,18
EDL	15.207	7.159,96	15.865	16.307,32	442,32
Wirtschaft und Arbeitsmarkt	15.300	18.826,18	17.749	17.192,25	-556,75
GrenzInfoPunkt	15.305	156.276,76	168.203	164.411,12	-3.791,88
Einheit in Qualität	15.306	1.168,44		2.657,64	2.657,64
Grenzüberschr. Büro f. Tourismus u. Freizeit (GBTF)	15.307	13.721,63			0,00
Euregionales Netzwerk Arbeitsmigranten	15.308	19.368,21	26.646	26.999,82	353,82
Nachhaltige Raumentwicklung	15.400	5.395,27	4.759	4.762,86	3,86
GPRW	15.402	23.221,78	45.600	33.759,48	-11.840,52
Reg. Programmmanagement INTERREG V	15.501	2.254,95			0,00
Bescheinigungsbehörde INTERREG V	15.502	48.040,79			0,00
Reg. Programmmanagement Interreg VI	15.504	157.615,26	171.971	154.117,13	-17.853,87
Bescheinigungsbehörde Interreg VI	15.505	57.264,48	103.337	99.697,80	-3.639,20
First Level Control Interreg VI	15.506	18.839,74	26.700	26.605,49	-94,51
Gesamt		602.782,92	654.187	620.240,44	-33.946,56

Die Aufwendungen fallen insgesamt um 34.000 EUR niedriger aus als im Haushalt geplant. Es ergeben sich für die EUREGIO damit auch in gleichem Maße geringere Erträge aus der Verrechnung von internen Leistungsbeziehungen im Bereich Innere Verwaltung.

Die Abweichungen ergeben sich aufgrund der Koppelung der Gemeinkostenberechnung an die Personalaufwendungen unmittelbar aus dem personellen Verlauf der Projekte bzw. der Personalentwicklung bei den allgemeinen Aufgaben und Kleinprojekten in den drei Schwerpunkten.

Für die Maßnahme Einheit in Qualität lag kein Ansatz vor, da zum Zeitpunkt der Haushaltsplanung in diesem Bereich kein Einsatz von Personal und damit auch keine Verrechnung von Gemeinkosten vorgesehen war.

Größere Abweichungen ergeben sich beim Koordinierungsbüro GPRW und beim Regionalen Programmmanagement Interreg VI. Da die Personalaufwendungen in diesen Bereichen in größerem Maße hinter der Planung zurückbleiben, fällt entsprechend auch die interne Verrechnung von Gemeinkosten geringer aus als vorgesehen. Zu den Gründen für den verringerten Personaleinsatz in diesen Bereichen wird auf die Erläuterung zur Kontengruppe Personalaufwendungen verwiesen.

Unter dem Produkt Regionales Programmmanagement Interreg VI sind auch Verrechnungen von Gemeinkosten für die Durchführung eines Dienstleistungsauftrages für die Provinz Overijssel gebucht, die in Bezug stehen zu den hierfür anfallenden personellen Aufwendungen. Nähere Erläuterungen zu diesem Dienstleistungsauftrag finden sich unter den Kontengruppen Zuwendungen und allgemeine Umlagen, Privatrechtliche Leistungsentgelte sowie Personalaufwendungen.

Die Erstattungen für die Nutzung des Dienstwagens liegen nach dem Ende der Corona-bedingten Einschränkungen in etwa wieder auf dem üblichen Niveau.

Fazit zu den Erläuterungen zur Ergebnisrechnung:

Aufgrund des Zusammenspiels zwischen Aufwendungen und gegenüberstehenden Erträgen (Zuwendungen, Kostenerstattungen) im Bereich der Interreg-Projekte und der weiteren gegenfinanzierten Maßnahmen und Aktivitäten der EUREGIO ist die bis hierher erfolgte Betrachtung pro Kontengruppe nur bedingt aussagekräftig hinsichtlich der Auswirkungen auf das Haushaltsergebnis.

So stehen zwar grundsätzlich geringeren / höheren Projektaufwendungen auch entsprechend geringere / höhere Zuwendungen gegenüber – je nach Förderquote zu 100 Prozent oder anteilig. Die Kosten für Personal werden in Interreg jedoch nicht nach Echtkosten gefördert, sondern mit Pauschalen, die für die im Projektantrag in Leistungsgruppen eingeteilten Stellen abgerufen werden können. Hierdurch kann es bei personellen Änderungen, aber auch aufgrund von sonstigen Veränderungen (z. B. Projektlaufzeit, Budgetumfang) zu finanziellen Verschiebungen kommen, insbesondere auch weil die Zuwendungen über passive Rechnungsabgrenzungsposten gemittelt über die Gesamlaufzeit den einzelnen Jahren zugerechnet werden.

Letztlich wirken sich die finanziellen Abweichungen bei Interreg-Projekten und sonstigen geförderten Maßnahmen nur im Saldo der Projektaufwendungen und -erträge auf das Haushaltsergebnis aus.

Daher sollen im Folgenden für die einzelnen Interreg-Projekte und die weiteren gegenfinanzierten Projekte und Aktivitäten zusätzlich die Veränderungen bei den Aufwendungen und Erträgen im Saldo dargestellt werden. Auch der Saldo für das Kleinprojekt „EUREGIO Youth“, dessen Aufwendungen und Erträge in der allgemeinen Kostenstelle Gesellschaftliche Entwicklung mit enthalten sind, werden in die Darstellung aufgenommen.

Es ergeben sich jeweils folgende Abweichungen zwischen den geplanten und realisierten Eigenanteilen bzw. rechnerischen Überschüssen:

		Ansatz 2024 EUR	Ergebnis 2024 EUR	Vergleich EUR
Kleinprojekt "EUREGIO Youth"	15.200	-20.287	-22.162,31	-1.875,31
Kleinprojektfonds	15.205	-31.703	-32.089,11	-386,11
Memorandum	15.206			0,00
EDL	15.207	-20.179	-20.433,66	-254,66
GrenzInfoPunkt	15.305	-139.034	-98.664,75	40.369,25
Einheit in Qualität	15.306		-1.755,66	-1.755,66
Euregionales Netzwerk Arbeitsmigranten	15.308	18.065	18.241,45	176,45
GPRW	15.402			0,00
Reg. Programmmanagement Interreg VI	15.504	-26.459	-37.068,46	-10.609,46
Bescheinigungsbehörde Interreg VI	15.505	-22.892	-40.133,78	-17.241,78
First Level Control Interreg VI	15.506	-11.063	-12.269,96	-1.206,96
Gesamt		-253.552	-246.336,24	7.215,76

In der Summe führen die Abweichungen im Bereich des Projektgeschäftes der EUREGIO zu einer Verbesserung des Haushaltsergebnisses in Höhe von 7.000 EUR gegenüber der Planung.

Außerhalb des Projektgeschäftes wirken sich die Abweichungen bei den Aufwendungen und Erträgen in den einzelnen Kontengruppen, die sich auf den allgemeinen Haushalt der EUREGIO beziehen, ergebniswirksam aus.

Zusammenfassend sollen hier noch einmal die wesentlichen und größten Abweichungen gegenüber dem Haushalt 2024 genannt werden:

- Mehr Geschäftsausgaben, insbesondere Rechts- und Beratungskosten (19.000 EUR), siehe Kontengruppe Sonstige ordentliche Aufwendungen
- Höhere Zinserträge (37.000 EUR), siehe Kontengruppe Finanzerträge
- Geringere Erträge aus internen Leistungsbeziehungen (34.000 EUR), siehe Kontengruppe Erträge / Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen
- Geringere Eigenanteile bzw. höhere rechnerische Überschüsse im Bereich der Interreg-Projekte und sonstigen Projekte / Maßnahmen (7.000 EUR), siehe oben (inklusive Aufwendungen aus internen Leistungsbeziehungen)

Erläuterungen zur Finanzrechnung

In der Finanzrechnung sind die Einzahlungen und Auszahlungen des laufenden Haushaltjahres dargestellt.

Die Einzahlungen und Auszahlungen aus laufender Verwaltungstätigkeit spiegeln damit den im Jahr 2024 erfolgten Geldfluss wider, der den in diesem Bereich angefallenen Aufwendungen und Erträgen gegenübersteht.

Aus dem Verkauf eines ausgemusterten Handys ergab sich eine geringfügige Einzahlung aus Investitionstätigkeit.

Auszahlungen für Investitionstätigkeiten sind in Höhe von 35.000 EUR getätigt worden. Diese betreffen vor allem die Anschaffung von beweglichem Anlagevermögen im Bereich EDV, Mobiliar und sonstiger Geschäftsausstattung sowie Betriebsvorrichtungen. Veranschlagt waren Auszahlungen für Investitionstätigkeiten in Höhe von insgesamt 26.000 EUR. Neben Verschiebungen bei den Einzelinvestitionen schlägt die Anschaffung einer für das Gebäude erforderlichen technischen Anlage zu Buche. Wegen der längerfristigen Nutzungsdauer ergeben sich daraus keine wesentlichen Auswirkungen auf die Höhe der Abschreibungen, siehe auch Kontengruppe Bilanzielle Abschreibungen.

Die EUREGIO verwaltet über die Bescheinigungsbehörde die im Rahmen des Interreg-Programms zur Verfügung gestellten Finanzmittel. Gemäß § 15 KomHVO NRW handelt es sich um fremde Finanzmittel. Die Veränderung dieses Mittelbestandes ist gem. § 40 KomHVO NRW in der Finanzrechnung gesondert von den gesamten liquiden Mitteln auszuweisen. Im Jahr 2024 verringert sich der Bestand dieser Mittel um rund 9,6 Mio. EUR.

Sonstige Angaben nach § 45 KomHVO NRW

Es wurde für die EUREGIO ein Gleichstellungsplan nach § 5 des Gesetzes zur Gleichstellung von Frauen und Männern für das Land Nordrhein-Westfalen (Landesgleichstellungsgesetz – LGG) für die Jahre 2022 bis 2026 erstellt. Dieser wurde in der Verbandsversammlung am 10.06.2022 beschlossen.

Gronau, 02.06.2025

Aufgestellt:

Christoph Almering

Geschäftsführer

Bestätigt:

Joris Bengevoord

Vorsitzender des Vorstandes

Lagebericht

1. Vorbemerkung

Gemäß § 38 in Verbindung mit § 49 der Kommunalhaushaltsverordnung Nordrhein-Westfalen (KomHVO NRW) ist der Jahresabschluss durch einen Lagebericht zu ergänzen.

In diesem soll ein den tatsächlichen Verhältnissen entsprechendes Bild der Vermögens-, Ertrags- und Finanzlage vermittelt werden.

Hinsichtlich von Detaillerläuterungen zur Haushaltswirtschaft 2024 wird auch auf die Erläuterungen zur Ergebnis- und Finanzrechnung im Anhang zum Jahresabschuss verwiesen.

2. Vermögenslage

Der Jahresabschluss weist zum 31.12.2024 ein Anlagevermögen in Höhe von 157.833 EUR aus.

Es handelt sich im Wesentlichen um die Website, die Nutzungsrechte am Gebäude, Betriebsvorrichtungen und die allgemeine Geschäftsausstattung sowie das Dienstfahrzeug der EUREGIO.

Das mit 41,9 Mio. EUR sehr hohe Umlaufvermögen erklärt sich im Wesentlichen durch hohe Forderungen aus der Abrechnung von Interreg-Projekten und anderen geförderten Maßnahmen (rd. 1,0 Mio. EUR), eigene liquide Mittel (rd. 2,7 Mio. EUR) sowie den Bestand an Geldmitteln der bei der EUREGIO angesiedelten Bescheinigungsbehörde zum 31.12.2024 (rd. 38,2 Mio. EUR), der entsprechend einer Feststellung der Gemeindeprüfungsanstalt (GPA) NRW in der Bilanz der EUREGIO auszuweisen ist. Diese Mittel sind gleichzeitig als Verbindlichkeit auf der Passivseite der Bilanz auszuweisen.

Die EUREGIO verfügt über einen soliden Rücklagenbestand in Höhe von insgesamt rd. 2,58 Mio. EUR. Entsprechend der Beschlussfassung der Verbandsversammlung wurde der Jahresfehlbetrag 2023 der Ausgleichsrücklage entnommen. Auch für den Jahresfehlbetrag 2024 ist eine Entnahme aus der Ausgleichsrücklage vorgesehen. Es liegen damit aber weiterhin ausreichende Rücklagenbestände vor, um die derzeit noch bestehenden Unsicherheiten bezüglich des künftigen Projektgeschäftes der EUREGIO zunächst weiter abzufedern. Zum Zeitpunkt der Erstellung dieses Jahresabschlusses ist (auf Basis der Haushaltplanung für das Jahr 2025) für die Jahre 2025 und 2026 wieder von positiven Jahresergebnissen auszugehen. Ab dem Jahr 2027 ergeben sich jedoch laut derzeitiger Planung wieder jährliche Defizite, die aus der Ausgleichsrücklage gedeckt werden können.

Es bestehen keine Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten.

3. Ertrags- und Finanzlage

Die Gesamtsumme der Aufwendungen übersteigt im Jahr 2024 die Gesamtsumme der Erträge um 37.088 EUR. Geplant war ein Defizit in Höhe von 37.743 EUR, sodass das Ergebnis eine Verbesserung in Höhe von 655 EUR gegenüber dem Plan darstellt. Auf die Erläuterungen im Anhang wird verwiesen.

Wie oben bereits beschrieben, sind für die Jahre 2025 und 2026 nach derzeitiger Planung positive Jahresergebnisse zu erwarten. Ab 2027 ist wieder von einem Defizit auszugehen.

Die EUREGIO finanziert ihre Arbeit zur Förderung der grenzüberschreitenden Zusammenarbeit zunächst durch ihre Mitgliedsbeiträge. Seit der Gründung des niederländisch-deutschen Zweckverbandes EUREGIO sind alle niederländischen Mitglieder auch formaljuristisch Mitglied. Damit verbunden ist eine Kündigungsfrist von zwei Jahren. Zudem wurden mit dem Rechtsformwechsel im Jahr 2016 die Mitgliedsbeiträge harmonisiert und um 0,01 EUR pro Einwohner/-in angehoben. Damit sind die Mitgliedsbeiträge grundsätzlich eine verlässliche finanzielle Grundlage der Arbeit der EUREGIO. Es zeichnet sich jedoch ab, dass die finanzielle Lage für die EUREGIO zunehmend schwieriger wird angesichts des seit inzwischen zehn Jahren unveränderten Beitrages und der allgemeinen sehr dynamischen Preisentwicklung in dieser Zeit. Nicht zuletzt schlagen die erheblichen Tarifsteigerungen der letzten Jahre im öffentlichen Dienst auf die EUREGIO durch. In naher Zukunft wird man trotz der wachsenden Engpässe in den öffentlichen Haushalten (also auch in denen der EUREGIO-Mitgliedsgemeinden) die Höhe der Mitgliedsbeiträge anpassen und gegebenenfalls auch zusätzliche Finanzierungsquellen prüfen müssen, um die Arbeit der EUREGIO sicherzustellen.

Die Liquidität der EUREGIO hingegen ist aktuell weiterhin gut, vor allem durch die Jahresüberschüsse, die die EUREGIO in früheren Jahren erwirtschaften konnte. Insbesondere wegen der umfangreichen Projektaktivitäten der EUREGIO, die eine Vorfinanzierung aller Ausgaben vorsehen, ist ein hoher Bestand an liquiden Mitteln für die EUREGIO auch unabdingbar.

4. Chancen und Risiken für die künftige Entwicklung

Wohl nie zuvor stand für die Europäische Union so viel auf dem Spiel wie in der gegenwärtigen Zeit. Ein Krieg in Europa, raumgreifende geopolitische Umbrüche einschließlich der Gefahr einer Abkehr des wichtigsten transatlantischen Bündnispartners USA von NATO und Europa infolge der Wahl von Donald Trump zum Präsidenten, europafeindliche und nationalistische Kräfte auf dem Vormarsch, gesellschaftliche Spaltungen, tiefste Verunsicherung: Wer geglaubt hat, dass nach Corona die schlimmste Krise überwunden sei, sieht sich heute getäuscht. Die Folge: Die Europäische Union und ihre einzelnen Nationalstaaten wälzen ihre Prioritäten-Agenda um. Die EU-Kohäsionspolitik – die entscheidende Plattform, wenn es um die Förderung der Regionen und der Grenzregionen in Europa geht und unter der sich viele wichtige Fonds befinden – wird heftig diskutiert, und Zentralisierungstendenzen, die Nachteile für die Grenzregionen mit sich bringen könnten, sind deutlich erkennbar. Dies geschieht vor allem vor dem Hintergrund der EU-Zielsetzungen, Europa robuster

aufzustellen, sich auf ein Wegbrechen des Partners USA einzustellen und sowohl wirtschaftlich als auch militärisch dauerhaft ausreichend resilient zu bleiben.

So nachvollziehbar der Kurs sein mag, so wichtig ist es, mit dieser Neuausrichtung nicht zugleich die Basis der europäischen Integration zu zerschlagen, nämlich das Zusammenwachsen und Zusammenleben an den europäischen Grenzen. Die Entwicklungen schlagen durch bis in die regionalen und kommunalen Haushalte, somit unmittelbar bis ins Netzwerk der EUREGIO-Mitglieder. Während schon in den zurückliegenden Jahren massive Kostensteigerungen sowie deutliche Tariferhöhungen für eine beachtliche Belastung der öffentlichen Kassen gesorgt haben, erwarten wir nun weitere zusätzliche Kraftakte, die auf die Kommunen und die Regionen in unserem Grenzgebiet zurollen werden. In den Niederlanden steht das „ravijnjaar 2026“ bevor, also ein „Engpass-Jahr“, in dem die Gemeinden infolge verschiedener politischer Entscheidungen scharfe finanzielle Einschnitte in ihre Finanzen befürchten müssen.

In diesem Umfeld müssen die Grenzregionen, muss die EUREGIO ihre Rolle und ihre Position finden. Wir haben in Anbetracht der sich abzeichnenden Entwicklungen schon in den vergangenen Jahren eine Vielzahl organisatorischer Maßnahmen getroffen, um die damit verbundenen Risiken zu minimieren. Es wurden zahlreiche Einsparungen vorgenommen, Personal wurde abgebaut. Gleichzeitig haben wir uns mit steuerlichen Risiken auseinanderzusetzen, die nach den jüngsten Schreiben der Finanzverwaltung vermutlich auch realisiert werden (wir werden uns voraussichtlich auf dem Rechtswege dagegen zur Wehr setzen, weil wir die geforderten Steuerbelastungen für falsch und ungerecht halten, siehe dazu auch die Ausführungen in der Anlage dieses Jahresabschlusses). Zusammengefasst lässt sich sagen, dass sich die wirtschaftlichen Risiken für die EUREGIO aktuell nur schwer abschätzen lassen, dass wir uns durch frühzeitige Maßnahmen aber insgesamt zumindest relativ gut abgesichert haben.

Unumgänglich – und das wurde auf der Verbandsversammlung im Januar 2025 bereits öffentlich angesprochen – werden Beitragsanpassungen sein. Denn die EUREGIO hat die gleichen Mehrbelastungen durch Kosten- und Tarifsteigerungen zu tragen wie die Gemeinden in ihrem Verbreitungsgebiet auch und muss gleichzeitig ihre Arbeit mit ausreichenden Ressourcen zum Wohl der Bürger im Grenzgebiet sicherstellen, wenn wir hier keine schmerhaften Rückschritte erleiden wollen. Es wird sich dabei jedoch um sehr moderate Anpassungen handeln.

In Zeiten von Flüchtlingskrisen, Finanzengpässen, Kriegsgefahr und gesellschaftlichen Umbrüchen stehen vielerorts andere Themen im Vordergrund als grenzüberschreitende Zusammenarbeit. Es ist für eine Grenzregion aber unverzichtbar, weiter alles zu tun, um die drängenden Herausforderungen auf diesem Gebiet anzupacken. Es stehen große Aufgaben an, etwa in den Bereichen Sicherheit / Kriminalitätsbekämpfung und Wasser und Umwelt, ganz wesentlich auch im Bereich Wirtschaft und Arbeitsmarkt. Ein Nachlassen unserer Aktivitäten in diesen Themenfeldern würde zwangsläufig zu einer Verschlechterung der Lage für die Bürger in der Grenzregion und damit auch für die hiesigen Gemeinden führen. Es bieten sich hier zahlreiche Chancen, die wir auch weiterhin sehen und ergreifen müssen, denn auch damit wirken wir den Auswirkungen der Krisen effizient entgegen.

Stichwort Wirtschaft und Arbeitsmarkt: Der GrenzInfoPunkt der EUREGIO war schon in der Corona-Krise für viele Unternehmen, Arbeitnehmer, Grenzpendler und Bürger in unserer Region der wichtigste

Anlaufpunkt und wird es in vielen Bereichen auch in Zukunft bleiben. Die Nachfrage nach den Dienstleistungen steigt weiter, und neue Verordnungen und Vorgaben sorgen immer wieder für eine Ausweitung der zu behandelnden Fragen. Jetzt steht die nächste Finanzierungsphase an. In 2023 wurde die Finanzierung für Niedersachsen bis Ende 2025 per Unterschrift durch die Ministerin für Bundes- und Europaangelegenheiten, Wiebke Osigus besiegelt, jetzt geht es darum, die Finanzierung flächendeckend (und damit auch für alle weiteren GrenzInfoPunkte im deutsch-niederländischen Grenzgebiet) für die Zeit nach 2025 zu sichern. Die Lobbyarbeit dazu läuft sowohl auf Arbeits- als auch auf politischer Ebene. Um den Leistungsbedarf in der Bevölkerung weiter decken zu können, brauchen die GrenzInfoPunkte deutlich mehr finanzielle Mittel, denn die aktuelle Ausstattung basiert noch auf dem Kalkulationsniveau von 2018/19. Alle Finanzierer aus dem Königreich, den Bundesländern und (auf lokaler Ebene) den Kommunen haben inzwischen deutlich signalisiert, dass die Arbeit der GrenzInfoPunkte für die Menschen in der Grenzregion unverzichtbar ist. Gleichwohl steht die nötige Finanzierung auch hier im Zeichen angespannter Finanzlagen.

Neben der Gremienarbeit, die nach Corona wieder im gewohnten Rhythmus läuft und nicht zuletzt aufgrund der oben beschriebenen Gesamtentwicklungen auch politischer geworden ist, spielt weiterhin die Projektarbeit in der EUREGIO eine wichtige Rolle. In den vier verschiedenen Prioritätskategorien („ein innovativeres Programmgebiet“, „ein grüneres Programmgebiet“, „zusammen an einem verbundenen Grenzgebiet arbeiten“ und „ein bürgernahes Europa im Grenzgebiet“) stehen nach wie vor umfangreiche Projektmittel zur Verfügung, um Projekte einzureichen und umzusetzen. Die EUREGIO ist in diesem Bereich über das im Haus befindliche Regionale Programmmanagement (RPM) beteiligt, über das bereits mehrere hochwertige Projekte an den Start gebracht werden konnten. Das RPM hat inzwischen einen besonderen Schwerpunkt auf die Bewerbung des Förderprogramms gelegt, weil sich abzeichnet, dass die zur Verfügung gestellten Mittel möglicherweise nicht vollständig abgerufen werden könnten. Das liegt zum einen darin begründet, dass in Interreg VI bislang mehr Projekte als in den vorangegangenen Programmphasen abgelehnt werden, andererseits stehen bei vielen potenziellen Projektinitiatoren auch nicht ausreichend personelle und finanzielle Ressourcen zur Deckung der nötigen Eigenbeiträge zur Verfügung. Die Geschäftsführung selbst unterstützt das Werben für Interreg mit Nachdruck.

Ferner nimmt die EUREGIO mit der Bescheinigungsbehörde und mit einer Besetzung der First-Level-Control (seit 2023 „Stelle für Verwaltungsüberprüfung“) weitere Aufgaben in der neuen Förderphase wahr, die über das Programm auch vollständig refinanziert werden.

Die EUREGIO selbst beteiligt sich ebenfalls wieder an Interreg-Projekten, entweder als Partner oder auch als Leadpartner. Unser Bestreben ist es, auch in der neuen Förderphase unsere strategischen Hauptziele (Integration des Gebietes zu einer zusammengehörigen Stadt-Land-Region und Stärkung der Wirtschaftskraft) auch über Kooperationsprojekte mit unseren Partnern zu erreichen. Gerade in den wichtigen Fragen der Mobilität, der Sicherheit, der Bildung, der Energie und der Nachhaltigkeit sowie des Klimaschutzes möchten wir weiterhin Akzente setzen und prüfen dabei auch die Möglichkeiten, dafür Interreg-Mittel zu beantragen. Das Projekt „Euregionales Netzwerk Arbeitsmigranten“ läuft erfolgreich und wird im Sommer 2025 bereits abgeschlossen. Hier sind wir Leadpartner. Das Projekt zielt darauf ab, die Bekämpfung der Ausbeutung von Arbeitsmigranten in der EUREGIO in einem

grenzüberschreitenden Rahmen zu stärken. Die Gemeinde Enschede, die Gemeinde Oost Gelre und der Kreis Borken sind die weiteren Partner in diesem Projekt.

Im Bereich Sicherheit mussten wir unseren Projektantrag „Ondermijning“ aus Interreg leider zurückziehen, weil wir die Finanzierung durch die dazu notwendigen Partner nicht sicherstellen konnten. Jetzt soll ein neuer Anlauf auf EU-Ebene gestartet werden. Mit Unterstützung von EU-Parlamentariern werden wir den Antrag nun in Brüssel einreichen. Mit diesem Projekt, das jetzt den Namen „Signal“ trägt, soll der Kampf gegen organisierte Kriminalität in der Grenzregion unterstützt werden.

In einem weiteren Projekt ist die EUREGIO als Partner beteiligt: Die „Euregionale Doorlopende Leerlijn“ (EDL), zu Deutsch die „Euregionale Bildungskette“, soll dafür sorgen, dass Menschen in der Grenzregion die Möglichkeit haben, durchgehend ab dem frühen Kindesalter (Kindergarten / Grundschule) über die Schule und das Studium bis ins Berufsleben hinein euregionale Kompetenzen zu erwerben. Unter anderem wird dazu ein Expertisezentrum unterhalten, in dem Lehrer, Ausbilder und Lehramtsstudierende fortgebildet werden. Eine Schulmaklerin führt deutsche und niederländische Schulen zusammen, junge Menschen sollen frühzeitig mit dem grenzüberschreitenden 360-Grad-Arbeitsmarkt in unserer Region bekannt und vertraut gemacht werden. Leadpartner ist die Gemeinde Enschede.

Erfolgreich war auch die Antragstellung für das Projekt DIWA (Drought Strategies in Water Management), mit dem ein grenzübergreifender Dürrebekämpfungsansatz entwickelt werden soll, sodass die Akteure im DIWA-Gebiet, aber auch in anderen Grenzregionen der Niederlande und Deutschlands den Klimaentwicklungen im Bereich der Dürre in den kommenden Jahren entgegenwirken können. Das Projekt läuft über die Koordinierungsstelle der Grenzübergreifenden Plattform für regionale Wasserwirtschaft (GPRW), die ihren Sitz in der EUREGIO-Geschäftsstelle hat.

In den Bereichen Mobilität, Wirtschaft und Raumordnung hat es mit verschiedenen Partnern Überlegungen zu konkreten Projektaktivitäten gegeben. Beslossen wurde inzwischen, dass ein Interreg-Antrag zur Förderung der gesetzlich vorgeschriebenen Mobilitätsplanungen in den Kommunen (Stichwort „Sustainable Urban Mobility Plan“) eingereicht werden soll. In diesem Projekt sollen grenzüberschreitende Planungslösungen erarbeitet werden, um die Verkehrsinfrastruktur in der EUREGIO sowohl in den Städten als auch auf dem Land nachhaltig zu verbessern.

Durch die Fokussierung auf die aktive Beteiligung an Interreg-Projekten erreichen wir auch in der für solche Zwecke geschaffenen personellen und organisatorischen Infrastruktur in der Geschäftsstelle wieder die ausreichende Auslastung. Die Planungssicherheit, die zwischen zwei Interreg-Programmphasen immer gewissen Unwägbarkeiten unterliegt, ist somit wieder gewährleistet.

Verstärkt bemüht sich die EUREGIO auch um Fortschritte in der Förderung von grenzübergreifenden Kooperationen in der Wirtschafts- und Regionalförderung. Im Projekt „Tech.Land“ (Vermarktung der Region als innovativer Technologiestandort) arbeitet man vor allem mit der IHK sowie mit Oost NL intensiv zusammen. In diesem Zusammenhang hat die EUREGIO einen wichtigen Schritt mit dem Beitritt zur Genossenschaft „R-Factory“ im März 2025 getan. Ziel dieser Genossenschaft, die sich inhaltlich stark an Zielsetzungen von „Tech.Land“ orientiert, ist es, „durch eine enge und strukturierte

Zusammenarbeit zwischen Wissenschaft, Wirtschaft und Gesellschaft transformative Herausforderungen zu meistern und durch gezielte Förderung von Start-ups, insbesondere im Bereich der High-Tech und Deep-Tech, nachhaltiges Wachstum und regionale Zukunftsfähigkeit zu sichern“. Mit der Ambition, dadurch Talente in der EUREGIO zu halten oder sie in die EUREGIO zu holen, entspricht der Ansatz exakt der strategischen Zielsetzung der EUREGIO.

Auch mit der IHK Osnabrück - Emsland - Grafschaft Bentheim gibt es Gespräche über eine verstärkte Zusammenarbeit auf der Basis der „Regionalpolitischen Positionen 2024 – 2028“ der IHK und der Strategie „EUREGIO 2030“. Mit der Wirtschaftsförderungsgesellschaft für den Kreis Borken arbeitet die EUREGIO an Konzepten zur grenzübergreifenden Beratung von Unternehmen, Arbeitnehmern, Studenten und schöpft schon heute Synergien durch verstärkten Austausch. Mit dem Münsterland e. V. gibt es Gespräche über neue Kooperationsstrukturen.

Als Koordinierungsstelle für das Memorandum, das die Landrätekonferenz Münsterland mit den Partnern von Bezirksregierung und niederländischen Provinzen verabschiedet hat, arbeiten wir auch in diesem Bereich an einer Verfestigung des entstandenen Netzwerks. Als konkretes inhaltliches Ziel wird derzeit unter anderem an der Planung eines sogenannten „Präventions-Gipfels“ gearbeitet, der ein wesentlicher Teil beim Aufbau eines Präventions-Ökosystems im grenzübergreifenden Gesundheitssektor sein soll.

Mit großem Erfolg läuft weiterhin der Nachfolger des sogenannten „Rahmenprojekts“: die vier Kleinprojektfonds (KPF), die es nun in fast identischer Form in allen deutsch-niederländischen Euregios gibt. Antragsteller profitieren hierbei von sehr transparenten und einfachen Möglichkeiten der Projekteinreichung, vor allem über das Online-Tool, mit dem die Anträge sehr unbürokratisch und einfach eingereicht werden können.

Die Stadt Gronau als Standortkommune unseres Verbands plant im Bereich unserer Geschäftsstelle umfassende Entwicklungsmaßnahmen („EUREGIO-Quartiersentwicklung“). Davon wird auch die EUREGIO-Geschäftsstelle selbst betroffen sein. Die Planungen dazu laufen, die EUREGIO ist direkt eingebunden (wie schon im Vorjahr berichtet). Nach jetzigem Stand wird die EUREGIO als Mieterin innerhalb des EUREGIO-Quartiers in einen Neubau umziehen und damit aus dem jetzigen Gebäude, das aufgrund seines schlechten Zustands ohnehin umfassender Sanierungsarbeiten bedurft hätte, ausziehen. Der Architektenwettbewerb zu diesem Gebäude ist inzwischen abgeschlossen, die Planungen des Gewinnerbeitrags wurden bereits veröffentlicht. Als Ziel hat die Geschäftsführung ausgegeben, die mit dem Umzug zu erwartenden Kosten so zu gestalten, dass sie auf lange Sicht der heutigen bzw. der für die nächsten Jahre erwarteten Aufwandsstruktur entsprechen. Die finalen Entscheidungen treffen die entsprechenden EUREGIO-Gremien. Schon im Jahr 2022 hatte die EUREGIO-Geschäftsführung gemeinsam mit den Beschäftigten neue Arbeits- und Prozessabläufe an den Arbeitsplätzen (flexibles Arbeiten, Homeoffice usw.) in einem Workshop ausgearbeitet, die bei der Gebäude- und Büroplanung Berücksichtigung gefunden haben und auch Teil der anstehenden Nachjustierungen in der Planung sein werden. Damit soll auch den Erfahrungen Rechnung getragen werden, die die Geschäftsstelle in Corona-Zeiten gesammelt hat und aus denen sie nun innovative und zukunftsgerichtete Arbeitsformen ableiten möchte.

Im Werben um euregionalen Nachwuchs hat das Projekt „EUREGIO Youth“ weiter wichtige Impulse setzen können. Hierüber werden junge Menschen über gezielte Events („Youth Battle“), Austausch-, Beratungs- und Ideenplattformen („Youth Council“) und Arbeits- und Umsetzungsinstrumente („Youth Labs“) angesprochen und zur Mitarbeit motiviert. Schon jetzt nehmen die jungen Menschen, die sich hier organisieren, aktiv (wenn auch informell) an der Gremienarbeit der EUREGIO teil. Eine Herausforderung bleibt die dauerhafte Finanzierung von EUREGIO Youth, vor allem nachdem die Finanzierung aus Niedersachsen in 2024 weggefallen ist. Die EUREGIO bemüht sich daher um neue Unterstützer. Denn für 2025 sind die Weiterentwicklung dieses Programms sowie zahlreiche Aktivitäten (unter anderem ein Jugendkongress) geplant. Des Weiteren hat „EUREGIO Youth“ eine umfassende Bewerbung um die „Europäische Jugendhauptstadt 2028“ auf den Weg gebracht. Die EUREGIO erhielt im Vorfeld die Bestätigung, dass sie auch als Grenzregion am Wettbewerb teilnehmen kann, wenn auch (größere) Städte darin eingebunden sind. Die Bewerbung wurde inzwischen angenommen. Die Entscheidung über die Vergabe soll im Herbst 2025 fallen. Die EUREGIO steht hier mit 11 anderen europäischen Städten (unter anderem der litauischen Hauptstadt Vilnius und der niederländischen Provinzhauptstadt Leeuwarden) im Wettbewerb.

Die beschriebenen laufenden und geplanten Aktivitäten richten sich somit allesamt an der obersten strategischen Zielsetzung der EUREGIO aus: der Förderung einer grenzübergreifenden Stadt-Land-Region und der Weiterentwicklung unseres gemeinsamen Wirtschaftsraums zum Wohle der Bürger in der EUREGIO. Um dieses Wirken erkennbar zu machen, haben wir eine Sichtbarkeitskampagne gestartet, weil wir davon überzeugt sind, dass Menschen unsere Einrichtung umso mehr akzeptieren, je deutlicher sie die Vorteile sehen, die sie selbst daraus ziehen. Gerade angesichts der angespannten Lage in Europa und der Welt sowie der vielschichtigen Krisen ist es von zentraler Bedeutung, dass im deutsch-niederländischen Grenzraum das Vertrauen zwischen den Menschen intensiv gefördert wird und Spaltungstendenzen in der Gesellschaft verhindert werden. Die zurückliegende Europawahl 2024, aber auch die Parlamentswahlen in den Niederlanden 2023 und in Deutschland 2025 haben gezeigt, dass ein freies, freizügiges und grenzenloses Europa für die Menschen in dieser und anderen Grenzregionen unseres Kontinents keine Selbstverständlichkeit sind, wenn man die Zugewinne antidemokratischer und antieuropäischer Parteien bei diesen Abstimmungen betrachtet. Wer seinen Weg zur Arbeit und zur Bildung in Europa frei wählen und seinen Handel und sein Geschäft ohne Grenzhindernisse betreiben möchte, wer sich eine klare und gemeinsame Zukunftsplanung für Raum, Verkehr und Umwelt wünscht, wer robuste Sicherheit fordert, die nicht durch Grenzen verhindert wird, wer Vertrauen in den Nachbarn über Misstrauen setzt, der wird Europa im Großen wie im Kleinen auf seine Fahnen schreiben. Für diese Haltung und für diese Ziele steht die EUREGIO auch in Zukunft und auch in schweren Zeiten.

Gronau, 02.06.2025

Christoph Almering

Geschäftsführer

Joris Bengevoord

Vorsitzender des Vorstandes

Paragrafen

Widerstandsvermögen

Das Widerstandsvermögen ist die Relation zwischen der Widerstandskapazität und allen Risiken, für die keine Rücklagen gebildet wurden. Somit besteht das Widerstandsvermögen aus allen Mitteln und Möglichkeiten, um nicht veranschlagte Kosten abzudecken. Dadurch wird auch ausgedrückt, wie robust oder nicht robust der Haushalt der EUREGIO ist.

Widerstandskapazität

Die Widerstandskapazität beinhaltet die Rücklagen, die als Puffer dienen, um unvorhergesehene Kosten aufzufangen.

Die EUREGIO verfügt zu Beginn des Geschäftsjahres über Rücklagen in Höhe von 2,58 Mio. EUR.

Für das Defizit 2024 ist eine Entnahme aus der Ausgleichsrücklage vorgesehen.

Risiken

Die finanziellen Risiken, die für das Widerstandsvermögen oder „weerstandsvermogen“ (vergleichbar mit Vermögenslage und Risikoanalyse im Lagebericht eines deutschen Jahresabschlusses) relevant sind, werden hier wiedergegeben. Nicht genannt werden Risiken, die über Versicherungen oder andere Maßnahmen abgedeckt sind.

Die finanziellen Risiken wurden mithilfe einer Risikotabelle inventarisiert. Die im Folgenden dargestellten Risiken 1) + 2) im Personalbereich beziehen sich auf eine vollständige Beendigung der EUREGIO-Aktivitäten.

Größere finanzielle Risiken

	RISIKO	WAHRSCHENLICHKEIT				FOLGEN				Finanzialer Aspekt	
		groß	beachtlich	moderat	gering	stark	beachtlich	moderat	gering	in EUR	pro...
1)	Wachtgeldverpflichtung für 2 Mitarbeiter/innen im Dienstverhältnis bei Samen Twente, Stichtag: 31.12.2024			X			X			641.143	Dauer der Zahlungen
2)	11 Arbeitsverhältnisse mit Kündigungsschutz nach § 34 (2) TVöD			X		X				1.073.000	Dauer der Zahlungen
3)	Allgemeines Risiko als Leadpartner				X				X		

Erläuterungen

Zu 1. Hinsichtlich der zwei Mitarbeiter/-innen, die einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit SamenTwente (ehemals Regio Twente) haben, besteht für die EUREGIO ein finanzielles Risiko, falls eine vorzeitige Beendigung des Arbeitsvertrags stattfinden würde.

Wenn es für die zwei Mitarbeiter/-innen keine Aufgaben mehr geben würde, dann entstünden sogenannte Wachtgeldverpflichtungen (= der Arbeitgeber muss ein Arbeitslosengeld zahlen, welches über die gesetzliche Regelung für Beamte hinausgeht) zu Lasten der EUREGIO (siehe Art. 4, Abs. 4 der „Gemeenschappelijke Regeling Gezondheid vallend onder SamenTwente“). Für diese zwei Mitarbeiter/-innen beträgt die veranschlagte Risikosumme für die Dauer des Anspruchs insgesamt 641.143 EUR. Die Dauer des Wachtgeld-Anspruchs liegt zwischen 1 und 9 Jahren.

Falls die Wachtgeld-Verpflichtungen aufgrund fehlender Finanzmittel nicht erfüllt werden können, dann werden diese finanziellen Verpflichtungen auf die niederländischen EUREGIO-Mitgliedskommunen nach dem Verhältnis der entsprechenden Einwohnerzahlen umgelegt (siehe Art. 3, Abs. 1 der Vereinbarung zwischen der Regio Twente und der Regio Achterhoek zur Sicherstellung der finanziellen Verpflichtungen der EUREGIO). Diese Vereinbarung gilt weiter mit SamenTwente.

Zu 2. Am Stichtag 31.12.2024 sind 11 Mitarbeiter/-innen, welche nach TVöD beschäftigt sind, älter als 40 Jahre und gleichzeitig über 15 Jahre bei der EUREGIO tätig. Diese 11 Mitarbeiter/-innen haben nach § 34 (2) TVöD einen hohen Kündigungsschutz. Im Falle einer Beendigung aller Aktivitäten der EUREGIO wäre eine ordentliche Kündigung dieser Mitarbeiter/-innen mit entsprechend langen Kündigungsfristen möglich. Auf der Basis der Zahlen von 2025 betragen die Personalkosten dieser 11 TVöD-Beschäftigten 715.000 EUR pro Jahr; somit ergibt sich ausgehend von einer Zahlungsverpflichtung von etwa 1,5 Jahren ein Betrag in Höhe von rund 1.073.000 EUR.

Zu 3. Die EUREGIO ist als „Lead Partner“ für die finanzielle Abwicklung von Interreg VI A-Projekten zuständig. Im Rahmen eines Projektes

- sollen die formulierten Ziele erreicht werden,
- soll vermieden werden, dass die Projektaktivitäten der Partner frühzeitig beendet werden,
- sollen die Ziele der N+1-Regelung erreicht werden,
- sollen die Interreg-Vorschriften von den Partnern eingehalten werden und
- soll die Förderfähigkeit der Projektkosten gegeben sein.

Ein finanzielles Risiko für die EUREGIO als „Lead Partner“ kann entstehen, wenn die geltenden Vorschriften nicht erfüllt werden.

Im Rahmen des Betriebsrisiko-Managements wurde ein Compliance-Management-System entwickelt und eingeführt mit dem Ziel, eine integre Betriebsführung zu fördern und zu überwachen. Dieses wurde in 2016 zu einem umfassenderen Risiko-Management-System ausgeweitet und wird bei Bedarf aktualisiert. Eine Aktualisierung hat im Jahr 2024 stattgefunden.

Liquiditätsposition

Für die Bestimmung der Liquiditätsentwicklung stellt die Current Ratio einen guten Maßstab dar, obwohl es sich dabei immer noch um eine Momentaufnahme handelt.

Jahr	Current Ratio
2021	2,90
2022	4,42
2023	4,81
2024	5,21

Für ein finanziell gesundes Unternehmen gilt, dass mindestens ein Wert von 1,2 erreicht wird. Die Current-Ratio-Werte zeigen, dass die EUREGIO in der Lage ist, kurzfristige Schulden durch liquide Mittel und Geldforderungen kurzfristig zu begleichen.

Betriebsführung

Die EUREGIO-Organisation wird seit dem 10.11.2017 von Christoph Almering geleitet. Zum Stichtag 31.12.2024 sind 35 Mitarbeiter/-innen (30,18 FTE) in der Geschäftsstelle am Grenzübergang Enschede/Gronau tätig. Diese Mitarbeiter/-innen (MA) können nach den folgenden Kategorien weiter eingeteilt werden:

1. Nationalität: 20 deutsche und 15 niederländische MA
2. Formaler Arbeitgeber: EUREGIO: 31 MA, SamenTwente: 2 MA, Landkreis Grafschaft Bentheim: 1 MA, Gemeente Enschede: 1 MA
3. Art des Arbeitsvertrages: unbefristeter Arbeitsvertrag: 16 MA, befristeter Arbeitsvertrag: 19 MA.

Die „Euregels“ stellen das betriebsinterne Regelwerk der EUREGIO mit den allgemeinen Verhaltensregeln, Verantwortlichkeiten, Zuständigkeiten, Unterschriftsbefugnissen und z. B. Vorschriften zur Vorbeugung von Korruption dar.

Die Dienstanweisung für die Finanzbuchhaltung der EUREGIO enthält die notwendigen näheren und ergänzenden Vorschriften und Regelungen, um die ordnungsgemäße Erledigung der Aufgaben in diesem Bereich sicherzustellen.

Seit 2010 verfügt die EUREGIO über eine eigene Personalvertretung. Mindestens viermal pro Jahr trifft sich die Personalvertretung mit der Geschäftsführung. Außerdem werden mehrmals jährlich in Personaltreffen relevante Themen bzw. Projekte erörtert.

Mitgliedsbeiträge 2024

	Einwohner am 31.12.2022	Beitrag 0,29 EUR / Einwohner		Einwohner am 31.12.2022	Beitrag 0,29 EUR / Einwohner
Kreis Borken			Kreis Steinfurt		
Stadt Ahaus	40.245	11.671	Gemeinde Altenberge	10.415	3.020
Stadt Bocholt	71.930	20.860	Stadt Emsdetten	36.354	10.543
Stadt Borken	43.489	12.612	Stadt Greven	38.207	11.080
Stadt Gescher	17.361	5.035	Stadt Hörstel	20.766	6.022
Stadt Gronau	49.824	14.449	Gemeinde Hopsten	7.789	2.259
Gemeinde Heek	8.830	2.561	Stadt Horstmar	7.382	2.141
Gemeinde Heiden	8.317	2.412	Stadt Ibbenbüren	52.421	15.202
Stadt Isselburg	11.208	3.250	Gemeinde Ladbergen	7.007	2.032
Gemeinde Legden	7.564	2.194	Gemeinde Laer	6.805	1.973
Gemeinde Raesfeld	11.832	3.431	Stadt Lengerich	22.980	6.664
Gemeinde Reken	15.336	4.447	Gemeinde Lienen	8.783	2.547
Stadt Rhede	19.595	5.683	Gemeinde Lotte	14.314	4.151
Gemeinde Schöppingen	6.651	1.929	Gemeinde Metelen	6.552	1.900
Stadt Stadtlohn	20.807	6.034	Gemeinde Mettingen	12.000	3.480
Gemeinde Südlohn	9.616	2.789	Gemeinde Neuenkirchen	14.072	4.081
Stadt Velen	13.304	3.858	Gemeinde Nordwalde	9.807	2.844
Stadt Vreden	23.161	6.717	Stadt Ochtrup	20.230	5.867
Gesamt	379.070	109.930	Gemeinde Recke	11.370	3.297
			Stadt Rheine	77.893	22.589
			Gemeinde Saerbeck	7.128	2.067
			Stadt Steinfurt	35.102	10.180
			Stadt Tecklenburg	9.288	2.694
			Gemeinde Westerkappeln	11.485	3.331
			Gemeinde Wettringen	8.314	2.411
Kreis Coesfeld			Gesamt	456.464	132.375
Gemeinde Ascheberg	15.822	4.588			
Stadt Billerbeck	11.681	3.387			
Stadt Coesfeld	37.030	10.739			
Stadt Dülmen	47.468	13.766			
Gemeinde Havixbeck	12.141	3.521	Kreis Warendorf		
Stadt Lüdinghausen	25.259	7.325			
Gemeinde Nordkirchen	10.402	3.017			
Gemeinde Nottuln	19.901	5.771	Stadt Ahlen	53.348	15.471
Stadt Olfen	13.253	3.843	Stadt Beckum	37.333	10.827
Gemeinde Rosendahl	10.840	3.144	Gemeinde Beelen	6.247	1.812
Gemeinde Senden	20.895	6.060	Stadt Drensteinfurt	15.874	4.603
Gesamt	224.692	65.161	Stadt Ennigerloh	19.757	5.730
			Gemeinde Everswinkel	9.733	2.823
			Stadt Oelde	29.644	8.597
Stadt Münster	320.946	93.074	Gemeinde Ostbevern	11.500	3.335
			Stadt Sassenberg	14.455	4.192
			Stadt Sendenhorst	13.671	3.965
			Stadt Telgte	20.222	5.864
			Gemeinde Wadersloh	12.863	3.730
			Stadt Warendorf	37.616	10.909
			Gesamt	282.263	81.856

	Einwohner am 31.12.2022	Beitrag 0,29 EUR / Einwohner		Einwohner am 31.12.2022	Beitrag 0,29 EUR / Einwohner
Landkr. Grafschaft Bentheim			Stadt Osnabrück	167.366	48.536
Stadt Bad Bentheim	16.251	4.713			
Stadt Nordhorn	55.242	16.020			
Gemeinde Wietmarschen	12.742	3.695			
Samtgemeinde Emlichheim	14.623	4.241	Landkreis Emsland (Teilgebiet)		
Samtgemeinde Neuenhaus	14.634	4.244	Gemeinde Emsbüren*	10.626	2.773
Samtgemeinde Schüttorf	16.285	4.723	Gemeinde Salzbergen*	7.951	2.075
Samtgemeinde Uelsen	11.492	3.333	Samtgemeinde Spelle*	14.799	3.863
Gesamt	141.269	40.968	Gesamt	33.376	8.711
Landkreis Osnabrück					
Gemeinde Bad Essen	16.339	4.738			
Stadt Bad Iburg	10.559	3.062			
Gemeinde Bad Laer	9.221	2.674			
Gemeinde Bad Rothenfelde	8.597	2.493			
Gemeinde Belm	14.095	4.088			
Gemeinde Bissendorf	14.942	4.333			
Gemeinde Bohmte	13.013	3.774			
Stadt Bramsche	32.179	9.332			
Stadt Dissen a.T.W.	10.638	3.085			
Stadt Georgsmarienhütte	32.190	9.335			
Gemeinde Glandorf	6.678	1.937			
Gemeinde Hagen a.T.W.	13.500	3.915			
Gemeinde Hasbergen	11.119	3.225			
Gemeinde Hilter a.T.W.	10.511	3.048			
Stadt Melle	47.228	13.696			
Gemeinde Osterode am Harz	10.251	2.973			
Gemeinde Wallenhorst	22.989	6.667			
Samtgemeinde Artland	24.260	7.035			
Samtgemeinde Bersenbrück	31.108	9.021			
Samtgemeinde Fürstenau	16.398	4.755			
Samtgemeinde Neuenkirchen	10.406	3.018			
Gesamt	366.221	106.204			

	Einwohner am 31.12.2022	Beitrag 0,29 EUR / Einwohner		Einwohner am 31.12.2022	Beitrag 0,29 EUR / Einwohner
Regio Achterhoek			Samen Twente		
Aalten	27.244	7.901	Almelo	73.949	21.445
Berkelland	44.022	12.766	Borne	24.524	7.112
Bronckhorst	36.277	10.520	Dinkelland	26.743	7.755
Doetinchem*	59.195	15.450	Enschede	161.235	46.758
Oost Gelre	29.846	8.655	Haaksbergen	24.502	7.106
Oude IJsselsstreek*	39.387	10.280	Hellendoorn	36.261	10.516
Winterswijk	29253	8.483	Hengelo (Ov)	82.311	23.870
Gesamt	265.224	74.056	Hof van Twente	35.455	10.282
			Losser	23.362	6.775
			Oldenzaal	31.925	9.258
			Rijssen-Holten	38.493	11.163
			Tubbergen	21.408	6.208
			Twenterand	33.867	9.821
			Wierden	24.862	7.210
Einzelgemeinden / Waterschappen			Gesamt	638.897	185.280
Coevorden*	35.700	9.318			
Hardenberg	62.509	18.128			
Ommen	18.955	5.497			
Waterschappen		18.000			
Gesamt	117.164	50.942			

Gesamt: 997.094

*) Beitrag -10%