



**JAAARREKENING
EUREGIO
2024**

Inhoud

1 EUREGIO.....	1
Inleiding	3
Balans	8
Exploitatie-overzicht.....	10
Kasstroom-overzicht.....	11
01 Intern Beheer.....	12
01.1 Intern Beheer	14
01.100 Intern Beheer	20
15 Economie en Toerisme	22
15.2 Maatschappelijke Ontwikkeling	24
15.200 Maatschappelijke Ontwikkeling.....	32
15.205 Kleinprojectenfonds.....	33
15.206 Memorandum	34
15.207 EDL	35
15.3 Economie en Arbeidsmarkt.....	36
15.300 Economie en Arbeidsmarkt	44
15.305 GrensInfoPunt.....	45
15.306 Eenheid in Kwaliteit	46
15.307 Grensoverschrijdend bureau voor Toerisme en vrijetijdeconomie (GBTV)	47
15.308 Euregionaal Netwerk Arbeidsmigranten	48
15.4 Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling.....	49
15.400 Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling	53
15.402 GPRW	54
15.5 Interreg.....	55
15.501 Regionaal Programmamanagement INTERREG V.....	60
15.502 Certificeringsautoriteit INTERREG V	61
15.504 Regionaal Programmamanagement Interreg VI.....	62
15.505 Certificeringsautoriteit Interreg VI	63
15.506 First Level Control Interreg VI.....	64
16 Algemeen Financieel Beheer	65
16.6 Algemeen Financieel Beheer	67
16.600 Algemeen Financieel Beheer	68
1 EUREGIO.....	69
Bijlage	69
Jaarverslag	86
Paragrafen	94
Ledenbijdragen.....	97

Inleiding

1. Opmerking vooraf

De begroting van de EUREGIO voldoet aan de begrotingsvoorschriften *Neues Kommunales Finanzmanagement für Gemeinden im Land Nordrhein-Westfalen* (NKFG NRW).

Conform art. 3 lid 3 van de Overeenkomst tussen de deelstaat Nordrhein-Westfalen, de deelstaat Niedersachsen, de Bondsrepubliek Duitsland en het Koninkrijk der Nederlanden over grensoverschrijdende samenwerking tussen territoriale gemeenschappen of autoriteiten van 23 mei 1991 (Verdrag van Anholt) is het grensoverschrijdende openbaar lichaam onderworpen aan het recht van de verdragsluitende staat waarin het openbaar lichaam gevestigd is, tenzij in de Overeenkomst anders wordt bepaald. Aangezien het Secretariaat in Gronau gevestigd is en het verder in het Verdrag van Anholt aan relevante bepalingen ontbreekt, is het openbaar lichaam EUREGIO onderworpen aan de wetgeving voor gemeenten in Nordrhein-Westfalen, die voorziet in een begroting en financiële verslaglegging volgens de uitgangspunten van het *Neues Kommunales Finanzmanagement* (NKF).

Conform § 95 van de *Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen* (GO NRW) in combinatie met het *Gesetz über kommunale Gemeinschaftsarbeit NRW* (GkG NRW) dient na afloop van elk begrotingsjaar een jaarrekening te worden opgesteld.

De jaarrekening bestaat overeenkomstig § 38 van de *Kommunalhaushaltsverordnung Nordrhein-Westfalen* (KomHVO NRW) uit:

1. het exploitatie-overzicht
2. het kasstroom-overzicht
3. de productgerelateerde deelrekeningen
4. de balans en
5. de bijlage.

Een jaarverslag is bijgevoegd.

Als extra bijlagen zijn opgenomen:

- de paragrafen, onder meer aangevuld met een overzicht en beoordeling van de risico's, met name ter informatie van de Nederlandse leden, voor wie een dergelijke risicobeoordeling gebruikelijk is op grond van het 'Besluit Begroting en Verantwoording' (BBV).
De Bezirksregierung Münster voert op dit onderdeel geen controle uit.
- een overzicht van de ledenbijdragen.

De concept-jaarrekening wordt opgesteld door de Directeur-bestuurder in zijn functie als "*Kämmerer*" (financieel beheerder) en door het Dagelijks Bestuur bevestigd. Na controle door de kascommissie c.q. het belast accountantsdienst en na behandeling in het Dagelijks Bestuur en de EUREGIO-Raad volgt de vaststelling door het Algemeen Bestuur.

Voorafgaand aan deze procedure vindt bij de EUREGIO bovendien een niet wettelijk voorgeschreven overleg in de Begeleidingsgroep Financiën plaats.

2. EUREGIO

Het grensoverschrijdend openbaar lichaam EUREGIO (hierna de EUREGIO genoemd) is een grensoverschrijdend samenwerkingsverband dat momenteel een gebied van 128 Duitse en Nederlandse gemeenten, (Land-)Kreise en Waterschappen omvat. Overeenkomstig art. 15 lid 3 van zijn statuten wordt het grensoverschrijdend openbaar lichaam in en buiten rechte vertegenwoordigd door de voorzitter van het Dagelijks Bestuur of diens plaatsvervanger, en in zijn dagelijkse activiteiten door de directie.

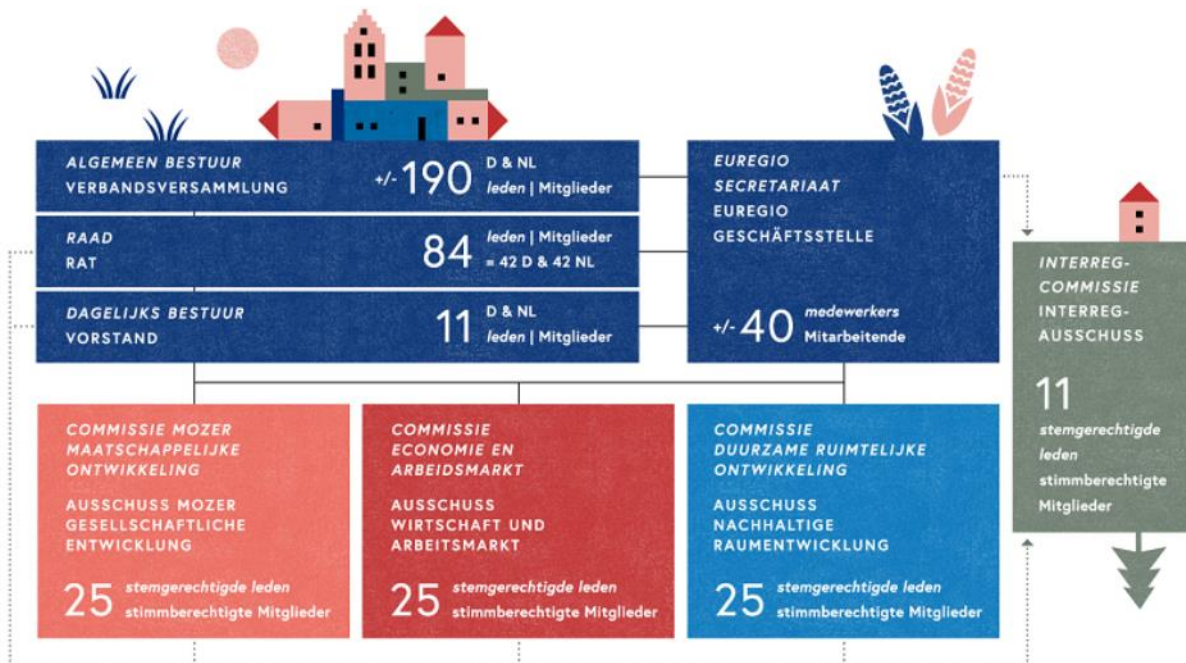
Sinds haar oprichting in 1958 heeft de EUREGIO de taak de regionale grensoverschrijdende samenwerking van haar leden te bevorderen, te ondersteunen en te coördineren. Zij bevordert de grensoverschrijdende afstemming en coördinatie tussen publiekrechtelijke instanties, overheden en maatschappelijke groeperingen en adviseert haar leden, burgers, ondernemers, samenwerkingsverbanden en overheden over grensoverschrijdende kwesties. De EUREGIO is daarnaast voor haar leden grensoverschrijdend actief om hun gezamenlijke belangen tegenover internationale, nationale en andere instanties te behartigen.

Het uiteindelijke doel van de EUREGIO is om één gemeenschappelijke stad-land-regio te creëren. De visie en actiegebieden worden beschreven in de gezamenlijk ontwikkelde 'Strategie EUREGIO 2030'. Daarin worden ook de drie speerpunten genoemd:

- a) Maatschappelijke Ontwikkeling. Dit speerpunt omvat de themagebieden Sociaal-culturele Ontmoetingen, Gezondheidszorg, Opleiding en Scholing, en Veiligheid.
- b) Economie en Arbeidsmarkt met de themagebieden Regionaal innovatiemanagement, Arbeidsmarkt, Vrijtijdseconomie en Ondernemerschap.
- c) Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling. Hiertoe behoren de themagebieden Infrastructuur en Verkeer, Water en Milieu, Energie en Ruimtelijke Ordening.

De EUREGIO is als volgt georganiseerd. Het hoogste orgaan is het Algemeen Bestuur, waarin alle leden vertegenwoordigd zijn. De EUREGIO-Raad is het centrale orgaan voor overleg en besluitvorming dat in de regel drie keer per jaar bijeenkomt. De EUREGIO-Raad bestaat uit 84 leden: 42 uit Nederland en 42 uit Duitsland, aangevuld door de voorzitter en diens beide plaatsvervangers (voor zover deze niet al tot de 84 afgevaardigde leden behoren). De besluiten van dit orgaan worden voorbereid en de uitvoering ervan gewaarborgd door het Dagelijks Bestuur, waarin vijf Duitse en vijf Nederlandse bestuurders en de voorzitter van de EUREGIO-Raad zitting hebben. Het inhoudelijk vooroverleg vindt plaats in de drie commissies 'MOZER – Maatschappelijke Ontwikkeling', 'Economie en Arbeidsmarkt' en 'Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling'. In de nieuw ingerichte Interreg-commissie

vindt de vakinhoudelijke beoordeling van mogelijke toekomstige Interreg-projecten plaats op basis van ingediende aanvragen. De andere drie commissies zijn ook bij dit proces betrokken.



De voorbereiding en uitvoering van besluiten van het Dagelijks Bestuur en de Raad vallen onder de verantwoordelijkheid van het Secretariaat, dat rond veertig medewerkers telt.

Los van haar andere taken zijn aan de EUREGIO in het kader van het grensoverschrijdende samenwerkingsprogramma "Interreg Deutschland-Nederland", dat door de Europese Unie en haar lidstaten wordt gefinancierd, de taken van het Regionale Programmamanagement en de Certificeringsautoriteit (instantie die de boekhoudfunctie uitoefent) overgedragen. Ook is bij de EUREGIO een instantie voor beheersverificaties (tot op heden bekend als First-Level-Control (FLC)-instantie en ook verder als zodanig aangeduid) voor het subsidieprogramma gevestigd.

3. Kenmerken en toepassing van Neues Kommunales Finanzmanagement (NKF)

Een centraal kenmerk van het NKF is de indeling in zeventien bindend verklaarde productgebieden.

Veel taken van de EUREGIO, zoals de uitvoering van het Interreg-programmamangement of taken op het gebied van de grensoverschrijdende arbeidsmarkt, kunnen echter niet of niet duidelijk genoeg bij een bepaald productgebied worden ingedeeld. Daarom zijn de taken van de EUREGIO uitsluitend ondergebracht bij de drie productgebieden 01 Intern beheer, 15 Economie en Toerisme en 16 Algemeen financieel beheer.

De toewijzing van veel taken aan het productgebied Economie en Toerisme komt tegemoet aan het primaire kenmerk van alle actiegebieden van de EUREGIO: grensoverschrijdende samenwerking die

beoogt de grensregio maatschappelijk en met name ook economisch verder te ontwikkelen in het belang van zijn inwoners.

Conform de bepalingen van het NKF worden in het exploitatie-overzicht de baten en lasten van het begrotingsjaar weergegeven.

Het kasstroom-overzicht bevat een overzicht van ontvangsten en betalingen in het begrotingsjaar en geeft daarmee de liquiditeitspositie weer.

Product-exploitaties en kasstroom-overzichten worden opgesteld op het niveau van de productgebieden, productgroepen en producten, conform onderstaand schema.

De kasstroomoverzichten op het niveau van productgroepen en producten worden echter weergegeven zonder ontvangsten en betalingen uit gewone bedrijfsvoering, zodat ze alleen worden gepubliceerd voor die producten en productgroepen die ontvangsten en betalingen uit investeringsactiviteiten omvatten.

Deze beperking tot de minimumvereisten is bedoeld voor een betere overzichtelijkheid en leesbaarheid van de jaarrekening.

Openbaar lichaam	Productgebied	Productgroep	Product
EUREGIO	01 Intern Beheer	01.1 Intern Beheer	01.100 Intern Beheer
	15 Economie en Toerisme	15.2 Maatschappelijke Ontwikkeling	15.200 Maatschappelijke Ontwikkeling
			15.205 Kleinprojectenfonds
			15.206 Memorandum
			15.207 EDL
		15.3 Economie en Arbeidsmarkt	15.300 Economie en Arbeidsmarkt
			15.305 GrensInfoPunt
			15.306 Eenheid in Kwaliteit
			15.308 Euregionaal Netwerk Arbeidsmigranten
		15.4 Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling	15.400 Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling
			15.402 GPRW
			15.504 Regionaal Programmamanagement Interreg VI
			15.505 Certificeringsautoriteit Interreg VI
			15.506 First Level Control (FLC) Interreg VI
	16 Algemeen Financieel beheer	16.6 Algemeen Financieel beheer	16.600 Algemeen Financieel beheer

In aanvulling op de product-exploitaties worden de inhoudelijke activiteiten en maatregelen van de productgroepen respectievelijk producten beschreven. Voor zover mogelijk worden hierbij ook cijfers gegeven voor de mate waarin de doelen zijn gerealiseerd.

De baten en lasten alsmede ontvangsten en betalingen worden conform de bepalingen van het NKF cumulatief weergegeven in de voorgeschreven rekeninggroepen.

4. Opmerking bij het kasstroom-overzicht

De *Gemeindeprüfungsanstalt (GPA) NRW* is in het kader van een bovenlokale controle in 2016 tot de conclusie gekomen dat de EUREGIO de door de Certificeringsautoriteit beheerde gelden van het Interreg-programma in haar balans moet opnemen. De desbetreffende middelen voor een bedrag van 38.227.548,15 EUR per 31-12-2024 worden zodoende op de actiefzijde van de balans in de voorraad liquide middelen geboekt en voor hetzelfde bedrag onder de overige verplichtingen op de passiefzijde van de balans opgenomen.

In het kasstroom-overzicht wordt de wijziging van de voorraad vreemde middelen ten opzichte van het voorafgaande boekjaar apart gespecificeerd. Los van de jaarrekening van de EUREGIO worden de balansgegevens van de Certificeringsautoriteit door een externe accountant gecontroleerd.

5. Resultaat van de jaarrekening

De jaarrekening 2024 van de EUREGIO sluit af met een jaartekort van 37.088,23 EUR. Dat betekent dat het resultaat 654,77 EUR beter is dan gepland. De afwijkingen ten opzichte van de begroting worden in de bijlage toegelicht.

In voorgaande jaren waren er overschotten in de jaarrekening van de EUREGIO, die in overeenstemming met de geldende juridische situatie en op basis van de besluiten van het Algemeen Bestuur proportioneel werden toegewezen aan de algemene reserve en de egalisatiereserve.

In de *3e NKF-Weiterentwicklungsgesetz NRW (3. NKFVG NRW)* is de bepaling van § 75, lid 3, van de *Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen (GO NRW)* voor gemeenten zodanig gewijzigd dat jaaroverschotten automatisch de egalisatiereserve verhogen, tenzij ze worden gebruikt om de begroting in evenwicht te brengen. Het Algemeen Bestuur hoeft over deze toevoeging geen besluit te nemen.

Door de gelijktijdige wijziging van § 19a van het *Gesetz über kommunale Gemeinschaftsarbeit (GkG NRW)* geldt deze regeling nu ook voor openbare lichamen, dus ook voor de EUREGIO. Voorheen gold voor openbare lichamen nog een regeling die afwijkt van het recht voor gemeenten, volgens welke jaaroverschotten bij besluit van het Algemeen Bestuur aan de egalisatiereserve konden worden toegevoegd, voor zover het saldo van de egalisatiereserve niet het maximumbedrag van een derde van het eigenvermogen heeft bereikt.

Als de EUREGIO in de toekomst overschotten in de jaarrekening genereert, vloeien deze automatisch volledig in de egalisatiereserve.

BALANS

per 31-12-2024

ACTIVA

	EUR	2024 EUR	2023 EUR
1. Vaste activa			
1.1 Immateriële vaste activa		100.013,00	125.975,00
1.2 Materiële vaste activa			
1.2.1 Machines en technische installaties, voertuigen	15.977,00		2,00
1.2.2 Technische en administratieve uitrusting	41.843,00		44.929,00
		57.820,00	44.931,00
2. Vlottende activa			
2.1 Vorderingen en overige activa			
2.1.1 Publiekrechtelijke vorderingen en vorderingen uit overdrachten			
2.1.1.1 Overige publiekrechtelijke vorderingen		1.029.335,17	1.546.449,01
2.1.2 Privaatrechtelijke vorderingen			
2.1.2.1 tegenover prive personen		2.177,75	1.185,61
2.1.3 Overige activa		14.389,53	35.397,77
2.2 Liquide middelen		40.883.093,00	30.760.872,28
3. Overlopende activa		6.386,51	4.888,04
		42.093.214,96	32.519.698,71

PASSIVA

	EUR	2024 EUR	2023 EUR
1. Eigen vermogen			
1.1 Algemene Reserve		1.780.096,68	1.780.096,68
1.2 Egalisatiereserve		796.958,04	883.186,82
1.3 Jaartekort		-37.088,23	-86.228,78
2. Voorzieningen			
2.1 Overige Voorzieningen		614.655,09	552.381,63
3. Verplichtingen			
3.1 Verplichtingen uit de levering van goederen en diensten	122.169,34		191.608,61
3.2 Overige verplichtingen	38.576.419,12		28.968.830,68
		38.698.588,46	29.160.439,29
4. Overlopende passiva		240.004,92	229.823,07
		42.093.214,96	32.519.698,71

Exploitatie-overzicht							
Baten en Lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	2.994.298,12	3.033.246,00	0,00	2.845.652,64	-187.593,36	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	24.402,61	68.088,00	0,00	74.056,06	5.968,06	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	216.813,85	337.735,00	0,00	299.317,25	-38.417,75	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	11.430,37	1.000,00	0,00	7.837,49	6.837,49	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	3.246.944,95	3.440.069,00	0,00	3.226.863,44	-213.205,56	0,00
11	- Personeelskosten	2.784.353,56	2.870.835,00	0,00	2.723.925,74	-146.909,26	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	84.457,92	100.884,00	0,00	106.551,97	5.667,97	0,00
14	- Afschrijvingen	44.971,49	49.739,00	0,00	48.487,57	-1.251,43	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	446.783,40	481.354,00	0,00	447.483,91	-33.870,09	0,00
17	= Lopende kosten	3.360.566,37	3.502.812,00	0,00	3.326.449,19	-176.362,81	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	-113.621,42	-62.743,00	0,00	-99.585,75	-36.842,75	0,00
19	+ Financiële baten	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	-86.228,78	-37.743,00	0,00	-37.088,23	654,77	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Jaarresultaat (= regels 22 en 25)	-86.228,78	-37.743,00	0,00	-37.088,23	654,77	0,00
27	- Globale minderlasten		0,00				
28	= Jaarresultaat na aftrek globaal minderlasten (=regels 26 en 27)	-86.228,78	-37.743,00	0,00	-37.088,23	654,77	0,00
Opmerking: Verrekeningen van baten en lasten met de algemene Reserve							
29	Verrekende baten bij activa	13.723,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	Verrekende baten bij financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	Verrekende lasten bij activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Verrekende lasten bij financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33	Saldo na verrekening (= regels 29 t/m 32)	13.723,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kasstroom-overzicht							
Ontvangst- en betalingssoorten		Resultaat	Raming	daarvan	Resultaat	Vergelijk	Bevoegdheid
		2023	2024	Bevoegdheid	2024	Raming /	soverdrachte
		EUR	EUR	uit voorgaand	EUR	Resultaat	n
		1	2	jaar	4	(kolom 4 ./. kolom 2)	naar het
				EUR		EUR	volgende jaar
				EUR			EUR
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	2.712.044,15	3.174.337,00	0,00	3.367.987,64	193.650,64	0,00
3	+ Overige ontvangsten van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	23.722,62	68.088,00	0,00	37.707,38	-30.380,62	0,00
6	+ Kostenvergoedingen, kostenallocaties	234.938,98	341.240,00	0,00	286.458,91	-54.781,09	0,00
7	+ Overige ontvangsten	1.607,77	1.000,00	0,00	238,84	-761,16	0,00
8	+ Rente en overige financiële ontvangsten	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
9	= Ontvangsten uit gewone bedrijfsvoering	2.999.706,16	3.609.665,00	0,00	3.754.890,29	145.225,29	0,00
10	- Betalingen aan personeel	2.521.916,50	2.870.835,00	0,00	2.734.836,91	-135.998,09	0,00
11	- Pensioenbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	- Betalingen voor materialen en diensten	81.135,12	100.884,00	0,00	95.877,58	-5.006,42	0,00
13	- Rente en overige financiële betalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Betalingen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Overige betalingen	390.084,44	481.354,00	0,00	381.482,86	-99.871,14	0,00
16	= Betalingen uit gewone bedrijfsvoering	2.993.136,06	3.453.073,00	0,00	3.212.197,35	-240.875,65	0,00
17	= Saldo uit gewone bedrijfsvoering (= regels 9 en 16)	6.570,10	156.592,00	0,00	542.692,94	386.100,94	0,00
18	+ Subsidies voor investeringen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	+ Ontvangsten uit de verkoop van materiële vaste activa	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50	0,00
20	+ Ontvangsten uit de verkoop van financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	+ Ontvangsten uit bijdragen e.d.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	+ Overige investeringsontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	= Ontvangsten uit investeringen	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50	0,00
24	- Betalingen voor de aankoop van percelen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	- Betalingen voor bouwprojecten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	- Betalingen voor de aankoop van roerende vaste activa	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07	0,00
27	- Betalingen voor de aankoop van financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Betalingen van activeerbare bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	- Overige investeringsbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	= Betalingen uit investeringen	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07	0,00
31	= Saldo uit investeringen (= regels 23 en 30)	-3.118,41	-26.000,00	0,00	-35.065,57	-9.065,57	0,00
32	= Overschot / Tekort aan financiële middelen (= regels 17 en 31)	3.451,69	130.592,00	0,00	507.627,37	377.035,37	0,00
33	+ Ontvangst uit de opname en terugbetalingen van kredieten voor investeringen en daaraan economisch gelijkstaande rechtsverhoudingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
34	+ Ontvangsten uit de opname en terugbetalingen van kredieten ter waarborging van de liquiditeit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
35	- Betaling voor de aflossing en verlening van kredieten voor investeringen en daaraan economisch gelijkstaande rechtsverhoudingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36	- Betaling voor de aflossing en verlening van kredieten ter waarborging van de liquiditeit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37	= Saldo uit financieringsactiviteit	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
38	= Wijziging van voorraad eigen financiële middelen (= regels 32 en 37)	3.451,69	130.592,00	0,00	507.627,37	377.035,37	0,00
39	+ Beginvoorraad financiële middelen	31.289.922,69	30.760.872,28	0,00	30.760.872,28	0,00	0,00
40	+ Wijziging van voorraad vreemde financiële middelen	-532.502,10	0,00	0,00	9.614.593,35	9.614.593,35	0,00
41	= Liquide middelen (= regels 38, 39 en 40)	30.760.872,28	30.891.464,28	0,00	40.883.093,00	9.991.628,72	0,00

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	0,00	0,00	0,00	3.650,00	3.650,00	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	24.023,19	51.421,00	0,00	51.620,97	199,97	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	8.761,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	11.430,37	1.000,00	0,00	7.837,49	6.837,49	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	44.215,28	52.421,00	0,00	63.108,46	10.687,46	0,00
11	- Personeelskosten	1.004.286,57	887.688,00	0,00	889.365,09	1.677,09	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	84.457,92	100.884,00	0,00	106.551,97	5.667,97	0,00
14	- Afschrijvingen	44.971,49	49.739,00	0,00	48.487,57	-1.251,43	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	304.527,51	311.560,00	0,00	330.153,60	18.593,60	0,00
17	= Lopende kosten	1.438.243,49	1.349.871,00	0,00	1.374.558,23	24.687,23	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	602.782,92	654.187,00	0,00	620.240,44	-33.946,56	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-791.245,29	-643.263,00	0,00	-691.209,33	-47.946,33	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-791.245,29	-643.263,00	0,00	-691.209,33	-47.946,33	0,00

Kasstroom-overzicht A. Overzicht van betalingen							
Ontvangst- en betalingssoorten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	Daarvan Bevoegdheid soverdrachte n uit voogaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdheid soverdrachte n naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Subsidies en algemene bijdragen	0,00	0,00	0,00	3.650,00	3.650,00	0,00
3	Overige ontvangsten van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	23.245,66	51.421,00	0,00	37.707,38	-13.713,62	0,00
6	Kostenvergoedingen, kostenallocaties	50.944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Overige ontvangsten	1.607,77	1.000,00	0,00	238,84	-761,16	0,00
8	Rente en overige financiële ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Ontvangsten uit gewone bedrijfsvoering	75.797,43	52.421,00	0,00	41.596,22	-10.824,78	0,00
10	Betalingen aan personeel	734.303,70	887.688,00	0,00	948.778,66	61.090,66	0,00
11	Pensioenbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Betalingen voor materialen en diensten	81.135,12	100.884,00	0,00	95.877,58	-5.006,42	0,00
13	Rente en overige financiële betalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Betalingen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Overige betalingen	99.701,05	311.560,00	0,00	336.385,25	24.825,25	0,00
16	Betalingen uit gewone bedrijfsvoering	915.139,87	1.300.132,00	0,00	1.381.041,49	80.909,49	0,00
17	Saldo uit gewone bedrijfsvoering	-839.342,44	-1.247.711,00	0,00	-1.339.445,27	-91.734,27	0,00
Investeringsactiviteit							
	Ontvangsten						
1	uit subsidies voor investeringen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	uit de verkoop van materiële vaste activa	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50	0,00
3	uit de verkoop van financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	uit bijdragen e.d.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Overige investeringsontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Totaal: (invest. ontvangsten)	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50	0,00
	Betalingen						
7	voor de aankoop van percelen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	voor bouwprojecten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	voor de aankoop van roerende vaste activa	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07	0,00
10	voor de aankoop van financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	van activeerbare bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Overige investeringsbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Totaal: (invest. betalingen)	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07	0,00
14	Saldo van de investeringsactiviteit (ontvangsten ./. betalingen)	-3.118,41	-26.000,00	0,00	-35.065,57	-9.065,57	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	01	Intern Beheer
Productgroep	01.1	Intern Beheer

Intern Beheer

In de afdeling Intern beheer worden de horizontale taken (directie, organisatie & financiën en PR) voor de EUREGIO gebundeld.

De EUREGIO-organen, dat wil zeggen de drie commissies, de Interreg-commissie, het Dagelijks Bestuur en de EUREGIO-Raad, komen in beginsel drie keer per jaar bijeen (de Interreg-commissie aanvullend, indien nodig). Het EUREGIO-Secretariaat had ook in 2024 de taak de voorbereiding en follow-up van deze vergaderingen te verzorgen.

Elkaar kennen en elkaar vinden, dat is de basis voor een succesvolle grensoverschrijdende samenwerking. Omdat steeds weer nieuwe thema's van belang zijn en structuren steeds veranderen, blijven het opzetten van grensoverschrijdende netwerken en de advisering / begeleiding bij de Nederlands-Duitse samenwerking belangrijke taken voor de EUREGIO. Daarom organiseert de EUREGIO veel gesprekken en neemt zij zelf aan veel gesprekken deel die gericht zijn op een betere netwerkvorming over de grens heen. Daarnaast is de EUREGIO vertegenwoordigd in diverse organen van de leden, maar ook van andere overheden en organisaties. Hierbij gaat het onder meer om grensoverschrijdende strategieontwikkeling en het regionale afstemmingsproces tussen Nederland en Duitsland.

Aangezien de grensregio's ten opzichte van de centraler gelegen gebieden nog steeds allerlei nadelen ervaren en er tegelijkertijd kansen blijven liggen, behoort ook de belangenbehartiging voor de grensregio tot de prioritaire taken van de EUREGIO. Op dit gebied hebben wij onze lobbyactiviteiten weer aanzienlijk uitgebreid, vooral na de coronapandemie. In een context van Europese politieke onrust speelt ons politieke standpunt voor een gemeenschappelijk Europa ook een steeds belangrijkere rol.

De pandemie zelf is over een lange periode echter sterk van invloed gebleven op de werkzaamheden en activiteiten op het gebied van Intern beheer en heeft bijgedragen aan een reorganisatie van de werkprocessen. Er zijn nieuwe en modernere werk- en organisatievormen ontstaan (flexibel werken, "home office", meer digitalisering), die gevestigd zijn en werden omgezet in routines. Het doel is om deze nieuwe werk- en organisatievormen zo efficiënt mogelijk te maken. Dit ook in het licht van het feit dat we een grote kostendruk ervaren als gevolg van enorme kostenstijgingen in de afgelopen jaren met gelijkblijvende inkomsten uit ledenbijdragen en daarom gedwongen zijn om verdere kostenbesparende maatregelen te nemen naast het verhogen van de efficiëntie.

Nog steeds zijn er zeer veel juridische vragen niet opgelost, bijvoorbeeld op het gebied van "home office" (bijv. belasting- en arbeidsrechtelijke kwesties). Zoals vorig jaar hebben we ook in 2024 met diverse overheidsinstellingen aan beide zijden van de grens de gesprekken hierover voortgezet en in Osnabrück met een grote conferentie in samenwerking met het federale ministerie van Arbeid en Sociale Zaken voor beweging op dit gebied gezorgd. De inzichten en resultaten van deze gesprekken en conferenties stellen we ter beschikking aan burgers, organisaties, bedrijven en aangesloten

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	01	Intern Beheer
Productgroep	01.1	Intern Beheer

gemeenten in het grensgebied, en we blijven eraan werken om ervoor te zorgen dat de nodige wetswijzigingen er komen.

Terwijl in de afgelopen jaren een aanzienlijk beroep werd gedaan op alle krachten van de organisatie, ook die van Intern beheer (dus naast PR ook directie en organisatie & financiën), om de gevolgen van de pandemie op te vangen – wat we inmiddels ook met succes hebben afgerond –, hebben in 2024 de welbekende crises (oorlog in Oekraïne, energiecrisis, financiële crises bij lokale overheden, inflatie, enz.) ervoor gezorgd dat we aanzienlijke inspanningen hebben moeten leveren op het gebied van organisatorische werkzaamheden, personeelsplanning, financiële planning (inclusief de structuur van lidmaatschapsbijdragen) en procesoptimalisatie, die in 2025 zullen moeten worden voortgezet. Naar buiten of met blik op onze strategische doelstellingen zijn met name de activiteiten op het gebied van PR en directie noemenswaardig. Op beide gebieden moeten bijvoorbeeld verhoogde inspanningen op het gebied van communicatie ervoor zorgen dat de EUREGIO en haar activiteiten, die bepaald worden door de strategie "EUREGIO 2030", meer "zichtbaar" worden. Gerichte maatregelen om geïnteresseerden naar de juiste communicatie- en nieuwskanalen te leiden (inclusief nieuwe instrumenten op het gebied van sociale media) en tegelijkertijd de communicatie zo efficiënt mogelijk te maken, zijn hier van doorslaggevend belang. Aan het eind van het jaar werd ook een concept "Zichtbare EUREGIO 2025" ontwikkeld, dat in 2025 moet worden geïmplementeerd.

Zie onderstaande tabel voor nadere informatie.

Product: Intern beheer			
01.100	<i>gerealiseerd</i>	<i>gepland</i>	<i>gerealiseerd</i>
Maatregelen, activiteiten:	2023	2024	2024
Organisatie, uitvoering en follow-up van vergaderingen			
- Algemeen Bestuur - EUREGIO-Raad - Dagelijks Bestuur - Commissies - Kascommissie - Begeleidingsgroep Financiën	1 3 3 9 	1 3 3 12 1 2	1 3 3 12 1 2
Behartiging van de euregionale belangen in regionale en nationale organen en evenementen:			
- Grensoverschrijdend Overleg (NL-NRW-Nds) - Interreg-Stuurgroep - Regionaal Overleg	5 6 3	6 8 4	5 7 4
Mensen op beleidsniveau en van de gemeentebesturen grensoverschrijdend bijeenbrengen in persoonlijke gesprekken	65	70	55
Vergaderingen over de toekomstige strategische oriëntatie van de EUREGIO en de strategische ontwikkeling van het EUREGIO-gebied (zonder EUREGIO-organen)	6	6	5
Beantwoording van algemene vragen van besturen en burgers over het buurland en de grensoverschrijdende samenwerking (persoonlijk, per mail, per telefoon)	500	500	500
Onderhoud van website, aantal bezoekers	28.000	50.200	26.360
Presentaties aan bezoekersgroepen en politieke organen	50	50	50
Digitale nieuwsletter EUREGIOInform (extern)	6	4	5
Digitale nieuwsletter EUREGIOPlus (intern)	2	2	2
Persberichten per maand	2-3	2	2
Permanente rapportering over de EUREGIO in de sociale media Facebook, Twitter, Instagram en LinkedIn	meerdere keren per week	meerdere keren per week	meerdere keren per week
Podcast	5	3	3
Online-Tool Onderwijs	1		1 ¹
Publicatie EUREGIO-jaarverslag	1	1	1
Opstelling van de begroting	1	1	1
Opstelling van de jaarrekening	1	1	1
Afwikkeling van personeelszaken, personeelsondersteuning	37	36	35

¹ Nog niet geraamd in begroting 2024.

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	01	Intern Beheer
Productgroep	01.1	Intern Beheer

Gebouwenbeheer (aantal gebouwen)	2	2	2
Financiële boekhouding, "primanota-boeking"	8.573	10.000	11.772

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	0,00	0,00	0,00	3.650,00	3.650,00	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	24.023,19	51.421,00	0,00	51.620,97	199,97	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	8.761,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	11.430,37	1.000,00	0,00	7.837,49	6.837,49	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	44.215,28	52.421,00	0,00	63.108,46	10.687,46	0,00
11	- Personeelskosten	1.004.286,57	887.688,00	0,00	889.365,09	1.677,09	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	84.457,92	100.884,00	0,00	106.551,97	5.667,97	0,00
14	- Afschrijvingen	44.971,49	49.739,00	0,00	48.487,57	-1.251,43	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	304.527,51	311.560,00	0,00	330.153,60	18.593,60	0,00
17	= Lopende kosten	1.438.243,49	1.349.871,00	0,00	1.374.558,23	24.687,23	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	602.782,92	654.187,00	0,00	620.240,44	-33.946,56	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-791.245,29	-643.263,00	0,00	-691.209,33	-47.946,33	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-791.245,29	-643.263,00	0,00	-691.209,33	-47.946,33	0,00

Kasstroom-overzicht A. Overzicht van betalingen zonder gewone bedrijfsvoering						
Ontvangst- en betalingssoorten	Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	Daarvan Bedoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
	2023	2024		2024		
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
	1	2	3	4	5	6
Investeringsactiviteit						
Ontvangsten						
1 uit subsidies voor investeringen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 uit de verkoop van materiele vaste activa	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50	0,00
3 uit de verkoop van financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 uit bijdragen e.d.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 Overige investeringsontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 Totaal: (invest. ontvangsten)	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50	0,00
Betalingen						
7 voor de aankoop van percelen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 voor bouwprojecten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 voor de aankoop van roerende vaste activa	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07	0,00
10 voor de aankoop van financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 van activeerbare bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 Overige investeringsbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 Totaal: (invest. betalingen)	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07	0,00
14 Saldo: van de investeringsactiviteit (ontvangsten ./. betalingen)	-3.118,41	-26.000,00	0,00	-35.065,57	-9.065,57	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	01	Intern Beheer
Productgroep	01.1	Intern Beheer
Product	01.100	Intern Beheer

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	0,00	0,00	0,00	3.650,00	3.650,00	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	24.023,19	51.421,00	0,00	51.620,97	199,97	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	8.761,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	11.430,37	1.000,00	0,00	7.837,49	6.837,49	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	44.215,28	52.421,00	0,00	63.108,46	10.687,46	0,00
11	- Personeelskosten	1.004.286,57	887.688,00	0,00	889.365,09	1.677,09	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	84.457,92	100.884,00	0,00	106.551,97	5.667,97	0,00
14	- Afschrijvingen	44.971,49	49.739,00	0,00	48.487,57	-1.251,43	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	304.527,51	311.560,00	0,00	330.153,60	18.593,60	0,00
17	= Lopende kosten	1.438.243,49	1.349.871,00	0,00	1.374.558,23	24.687,23	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	-1.394.028,21	-1.297.450,00	0,00	-1.311.449,77	-13.999,77	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	602.782,92	654.187,00	0,00	620.240,44	-33.946,56	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-791.245,29	-643.263,00	0,00	-691.209,33	-47.946,33	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-791.245,29	-643.263,00	0,00	-691.209,33	-47.946,33	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	01	Intern Beheer
Productgroep	01.1	Intern Beheer
Product	01.100	Intern Beheer

Kasstroom-overzicht A. Overzicht van betalingen zonder gewone bedrijfsvoering							
Ontvangst- en betalingssoorten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	Daarvan Bedoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
Investeringsactiviteit							
Ontvangsten							
1	uit subsidies voor investeringen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	uit de verkoop van materiele vaste activa	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50	0,00
3	uit de verkoop van financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	uit bijdragen e.d.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Overige investeringsontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Totaal: (invest. ontvangsten)	13.885,00	0,00	0,00	1,50	1,50	0,00
Betalingen							
7	voor de aankoop van percelen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	voor bouwprojecten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	voor de aankoop van roerende vaste activa	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07	0,00
10	voor de aankoop van financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	van activeerbare bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Overige investeringsbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Totaal: (invest. betalingen)	17.003,41	26.000,00	0,00	35.067,07	9.067,07	0,00
14	Saldo: van de investeringsactiviteit (ontvangsten ./. betalingen)	-3.118,41	-26.000,00	0,00	-35.065,57	-9.065,57	0,00

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	2.008.944,82	2.036.152,00	0,00	1.844.908,57	-191.243,43	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	379,42	16.667,00	0,00	22.435,09	5.768,09	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	208.052,13	337.735,00	0,00	299.317,25	-38.417,75	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	2.217.376,37	2.390.554,00	0,00	2.166.660,91	-223.893,09	0,00
11	- Personeelskosten	1.780.066,99	1.983.147,00	0,00	1.834.560,65	-148.586,35	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	142.255,89	169.794,00	0,00	117.330,31	-52.463,69	0,00
17	= Lopende kosten	1.922.322,88	2.152.941,00	0,00	1.951.890,96	-201.050,04	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	295.053,49	237.613,00	0,00	214.769,95	-22.843,05	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	295.053,49	237.613,00	0,00	214.769,95	-22.843,05	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	295.053,49	237.613,00	0,00	214.769,95	-22.843,05	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	602.782,92	654.187,00	0,00	620.240,44	-33.946,56	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-307.729,43	-416.574,00	0,00	-405.470,49	11.103,51	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-307.729,43	-416.574,00	0,00	-405.470,49	11.103,51	0,00

Kasstroom-overzicht A. Overzicht van betalingen							
Ontvangst- en betalingssoorten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	Daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voogaand jaar	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024	2024	2024		
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Subsidies en algemene bijdragen	1.726.690,85	2.177.243,00	0,00	2.367.243,57	190.000,57	0,00
3	Overige ontvangsten van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	476,96	16.667,00	0,00	0,00	-16.667,00	0,00
6	Kostenvergoedingen, kostenallocaties	183.994,98	341.240,00	0,00	286.458,91	-54.781,09	0,00
7	Overige ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Rente en overige financiële ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Ontvangsten uit gewone bedrijfsvoering	1.911.162,79	2.535.150,00	0,00	2.653.702,48	118.552,48	0,00
10	Betalingen aan personeel	1.787.612,80	1.983.147,00	0,00	1.786.058,25	-197.088,75	0,00
11	Pensioenbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Betalingen voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Rente en overige financiële betalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Betalingen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Overige betalingen	290.989,16	169.794,00	0,00	45.097,61	-124.696,39	0,00
16	Betalingen uit gewone bedrijfsvoering	2.078.601,96	2.152.941,00	0,00	1.831.155,86	-321.785,14	0,00
17	Saldo uit gewone bedrijfsvoering	-167.439,17	382.209,00	0,00	822.546,62	440.337,62	0,00
Investeringsactiviteit							
Ontvangsten							
1	uit subsidies voor investeringen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	uit de verkoop van materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	uit de verkoop van financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	uit bijdragen e.d.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Overige investeringsontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Totaal: (invest. ontvangsten)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Betalingen							
7	voor de aankoop van percelen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	voor bouwprojecten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	voor de aankoop van roerende vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	voor de aankoop van financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	van activeerbare bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Overige investeringsbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Totaal: (invest. betalingen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Saldo: van de investeringsactiviteit (ontvangsten ./. betalingen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.2	Maatschappelijke Ontwikkeling

Maatschappelijke Ontwikkeling

In de strategie EUREGIO 2030 heeft de EUREGIO onder het speerpunt Maatschappelijke Ontwikkeling vier thema's en doelstellingen voor de komende jaren gedefinieerd:

- Sociaal-culturele ontmoetingen ("Wij willen een EUREGIO waarin mensen elkaar zonder belemmeringen kunnen ontmoeten")
- Gezondheidszorg ("We willen een EUREGIO met een toegankelijk en inzichtelijk zorgaanbod voor iedereen")
- Opleiding en Scholing ("We willen iedereen in de EUREGIO de mogelijkheid bieden euregionale competenties te verwerven")
- Veiligheid ("We willen een veilige EUREGIO met op elkaar afgestemde veiligheidsdiensten")

Deze themagebieden zijn in vergelijking met eerdere jaren niet drastisch gewijzigd. Desalniettemin zijn enkele nieuwe inhoudelijke accenten vastgelegd.

Op het prioritaire gebied van **sociaal-culturele ontmoetingen** speelt het zogenaamde "Kleinprojectenfondst" (formeel zijn het vier kleinprojectfondsen in Interreg VI, maar naar buiten toe wordt het als één project gecommuniceerd) een centrale rol. In 2024 zijn we goed op stoom gekomen met de 4 Kleinprojectfondsen, te weten "Health", "People-to-people", "Education" en "Governance". Alle projecten vallen onder verantwoordelijkheid van het EUREGIO-KPF-secretariaat en worden ook door het KPF-secretariaat beheerd. Het aantal aanvragen voor projecten in deze vier prioriteiten zijn wel heel verschillend. Door het grote aantal aanvragers van miniprojecten in de prioriteit People-to-people was het budget hiervoor eind 2024 al volledig uitgeput. Dankzij een goedgekeurde wijzigingsaanvraag van eind 2024 kon er budget worden overgeheveld van de Draftbudget projecten naar mini-projecten in deze prioriteit. In de prioriteit "Health" loopt het aantal aanvrager daarentegen wat achter op de prognoses.

Op het gebied van jeugd zijn we ook in 2024 weer actief geweest op de vier onderdelen van de EUREGIO Youth: Youth Battle 2024, Youth Labs, Youth Council en Youth Communication.

Op het gebied van **opleiding en scholing** loopt samen met de Leadpartner, de gemeente Enschede het Interreg-project "Euregionale Doorlopende Leerlijn (EDL)". De EUREGIO is hierbij als projectpartner, met name voor het werkpakket "Communicatie en PR" in dit opleidings- en scholingsproject betrokken.

In het kader van de **gezondheidszorg** hebben wij de samenwerking met de EUREGIO-Gesundheidsregion voortgezet en waren wij via onze voorzitter in de adviesraad en via onze directeur-bestuurder in de uitgebreide Raad van Bestuur vertegenwoordigd. Op het gebied van gezondheidszorg zijn we in 2024 nog actiever gaan werven voor grensoverschrijdende zorgprojecten en deze inspanning hebben ertoe bijgedragen dat er voor 2025 enkele gezondheidsprojecten in de pipeline zitten. In lijn met onze strategische doelstelling om zorgaanbieders over de grenzen heen veel dichterbij elkaar te

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.2	Maatschappelijke Ontwikkeling

brengen ten behoeve van de burgers, blijven we ook zoeken naar structurele verbeteringen op dit gebied. In 2024 zijn we bijvoorbeeld begonnen met het ondersteunen van inspanningen in de markt om een Duits-Nederlands preventie-ecosysteem op te zetten.

Op het thematische prioritaire gebied van de **veiligheid** voeren we samen met partners aan weerszijden van de grens het Interreg VI-project "arbeidsmigratie" door. Aangezien dit project naast veiligheid ook in eerste instantie betrekking heeft op de arbeidsmarkt, wordt het in de begroting toegewezen aan de prioriteit economie en arbeidsmarkt. Zie de toelichting en informatie die daar wordt gegeven. Er werden ook voorbereidingen getroffen voor een project op het gebied van de bestrijding van ondermijning, maar vanwege onvoldoende cofinanciering bij Interreg programmapartners hebben we deze projectaanvraag weer ingetrokken. Bovendien heeft de EUREGIO ook op sommige gebieden haar ondersteunende activiteiten voortgezet (bijvoorbeeld door te ondersteunen of ook als stakeholder bij de Agenda NL-NRW-grenslandagenda).

Tot slot worden alle activiteiten van de EUREGIO in de komende jaren meer en meer gezien in het licht van de overkoepelende onderwerpen *Digitalisering*, *Demografische verandering*, *Overdracht van kennis* en *Klimaatadaptatie / Klimaatmitigatie*. Ook het veiligheidsthema hoogwater en verdroging heeft bij de EUREGIO een plek gekregen in de projecten GPRW en Diwa.

Zie onderstaande tabellen voor nadere informatie.

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.2	Maatschappelijke Ontwikkeling

Product: Maatschappelijke Ontwikkeling			
15.200	<i>gerealiseerd</i>	<i>gepland</i>	<i>gerealiseerd</i>
Maatregelen, activiteiten:	2023	2024	2024
Sociaal-culturele Ontmoetingen			
Beantwoording van algemene vragen over het buurland en de grensoverschrijdende samenwerking	30	30	30
Deelname 'Landrätekonzferenz'	2	1	1
EUREGIO-Youth: Werkgroepbijeenkomsten en public relations	12	10	11
Gezondheidszorg			
Beantwoording van algemene vragen over het buurland en de grensoverschrijdende samenwerking	20	25	25
Activiteiten en bijeenkomsten in het kader van het lidmaatschap van de EUREGIO-Gezondheidsregio	8	8	6
Opleiding en Scholing			
Beantwoording van algemene vragen over het buurland en de grensoverschrijdende samenwerking	30	30	30
PR-activiteiten rondom het belang van het leren van de buurtaal – presentaties, evenementen of persberichten	5	5	5
Ondersteuning bij het opzetten van partnerschappen tussen Duitse en Nederlandse scholen – gebundeld in een euregionaal netwerk (Ontmoetingscentrum)	1	2	2
Veiligheid			
Beantwoording van algemene vragen over het buurland en de grensoverschrijdende samenwerking	25	25	25
Medewerking aan de werkgroepbijeenkomsten voor grensoverschrijdende rampenbestrijding	3	1	1
Uitwisselingsgesprekken /-vergaderingen in het drone-netwerk		2	*

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.2	Maatschappelijke Ontwikkeling

Medewerking als partner in het geplande project "Arbeidsmigratie in grensoverschrijdende context" (Werkgroepbijeenkomsten en ronde tafels)		6	**
--	--	---	----

* Het drone netwerk is niet meer actief.

** Gegevens zie onder 15.308 (Euregionaal Netwerk Arbeidsmigranten)

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.2	Maatschappelijke Ontwikkeling

Product: Kleinprojectenfonds			
15.205	<i>gerealiseerd</i>	<i>gepland</i>	<i>gerealiseerd</i>
Maatregelen, activiteiten:	2023	2024	2024
Gestandaardiseerde Mini-projecten	155	58	135 *1
Niet gestandaardiseerde projecten	14	16	8 *2
Maken van een projectwebsite op de EUREGIO website	1		
Persberichten	2	6	7
Ontwikkeling van gezamenlijke formulieren en documenten	1		
Gezamenlijke vergaderingen begeleidingsgroep EUREGIO's	1	1	1
Activiteiten op sociale media kanalen	8	8	7
Publiek toegankelijke evenementen van de projectpartners	80	10	88 *1
Deelnemers aan publiek toegankelijke evenementen	7.123	473	11.344 *1
Organisaties die grensoverschrijdend samenwerken in het kader van de projecten	290	143	279 *1

*1 Door het veel grotere aantal (dan eerder werd aangenomen) miniprojecten dat in 2024 werd uitgevoerd, is ook het aantal publiek toegankelijke evenementen door projectpartners, deelnemers aan publiek toegankelijke evenementen en het aantal grensoverschrijdende samenwerkende organisaties in het kader van de projecten veel groter dan vooraf werd verwacht.

*2 Veel niet-gestandaardiseerde projecten zijn in ontwikkeling, maar moesten om verschillende redenen worden uitgesteld tot 2025.

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.2	Maatschappelijke Ontwikkeling

Product: Memorandum			
15.206	<i>gerealiseerd</i>	<i>gepland</i>	<i>gerealiseerd</i>
Maatregelen, activiteiten:	2023	2024	2024
D-NL-‘Landrätekonzferenz’	2	1	1
Werkgroep-meeeting	5	4	5
Workshops / uitwisselingen	4	2	2

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.2	Maatschappelijke Ontwikkeling

Product: EDL			
15.207	<i>gerealiseerd</i>	<i>gepland</i>	<i>gerealiseerd</i>
Maatregelen, activiteiten:	2023	2024	2024
Stakeholder-analyse uitvoeren		1	1
Drukwerk (folders, factsheets, brochures, enz.)	1	1	1
Nieuwsbrieven		4	2
Netwerkbijeenkomsten	1	1	1
Video's	1	1	
Opzetten van EDL-portaal op EUREGIO-Website	1	1	1
Proactieve, voortdurende PR- en communicatiewerkzaamheden (media en pers, social media, website, enz.)	Meerdere keren per week	Meerdere keren per week	Meerdere keren per week
Communicatiekalender inrichten	1	1	1

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	214.668,71	232.634,00	0,00	227.972,87	-4.661,13	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	32.857,35	36.000,00	0,00	57.895,48	21.895,48	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	247.526,06	268.634,00	0,00	285.868,35	17.234,35	0,00
11	- Personeelskosten	247.313,12	276.439,00	0,00	277.027,74	588,74	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	39.495,42	34.353,00	0,00	52.087,44	17.734,44	0,00
17	= Lopende kosten	286.808,54	310.792,00	0,00	329.115,18	18.323,18	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	-39.282,48	-42.158,00	0,00	-43.246,83	-1.088,83	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	-39.282,48	-42.158,00	0,00	-43.246,83	-1.088,83	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	-39.282,48	-42.158,00	0,00	-43.246,83	-1.088,83	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	80.789,43	89.222,00	0,00	90.036,85	814,85	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-120.071,91	-131.380,00	0,00	-133.283,68	-1.903,68	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-120.071,91	-131.380,00	0,00	-133.283,68	-1.903,68	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.2	Maatschappelijke Ontwikkeling
Product	15.200	Maatschappelijke Ontwikkeling

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	68.082,98	35.952,00	0,00	35.952,00	0,00	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	68.082,98	35.952,00	0,00	35.952,00	0,00	0,00
11	- Personeelskosten	88.767,87	79.588,00	0,00	79.045,29	-542,71	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	31.423,93	12.000,00	0,00	12.158,56	158,56	0,00
17	= Lopende kosten	120.191,80	91.588,00	0,00	91.203,85	-384,15	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	-52.108,82	-55.636,00	0,00	-55.251,85	384,15	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	-52.108,82	-55.636,00	0,00	-55.251,85	384,15	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	-52.108,82	-55.636,00	0,00	-55.251,85	384,15	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	27.904,58	23.862,00	0,00	25.509,06	1.647,06	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-80.013,40	-79.498,00	0,00	-80.760,91	-1.262,91	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-80.013,40	-79.498,00	0,00	-80.760,91	-1.262,91	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.2	Maatschappelijke Ontwikkeling
Product	15.205	Kleinprojectenfonds

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	125.604,56	144.810,00	0,00	146.056,30	1.246,30	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	19.858,93	19.858,93	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	125.604,56	144.810,00	0,00	165.915,23	21.105,23	0,00
11	- Personeelskosten	118.011,89	126.720,00	0,00	126.536,45	-183,55	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	121,54	7.944,00	0,00	30.931,60	22.987,60	0,00
17	= Lopende kosten	118.133,43	134.664,00	0,00	157.468,05	22.804,05	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	7.471,13	10.146,00	0,00	8.447,18	-1.698,82	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	7.471,13	10.146,00	0,00	8.447,18	-1.698,82	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	7.471,13	10.146,00	0,00	8.447,18	-1.698,82	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	39.176,08	41.849,00	0,00	40.536,29	-1.312,71	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-31.704,95	-31.703,00	0,00	-32.089,11	-386,11	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-31.704,95	-31.703,00	0,00	-32.089,11	-386,11	0,00

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	32.857,35	36.000,00	0,00	38.036,55	2.036,55	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	32.857,35	36.000,00	0,00	38.036,55	2.036,55	0,00
11	- Personeelskosten	19.799,06	23.945,00	0,00	24.690,89	745,89	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	6.509,48	4.409,00	0,00	5.661,48	1.252,48	0,00
17	= Lopende kosten	26.308,54	28.354,00	0,00	30.352,37	1.998,37	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	6.548,81	7.646,00	0,00	7.684,18	38,18	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	6.548,81	7.646,00	0,00	7.684,18	38,18	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	6.548,81	7.646,00	0,00	7.684,18	38,18	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	6.548,81	7.646,00	0,00	7.684,18	38,18	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.2	Maatschappelijke Ontwikkeling
Product	15.207	EDL

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024	2024	2024		
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	20.981,17	51.872,00	0,00	45.964,57	-5.907,43	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	20.981,17	51.872,00	0,00	45.964,57	-5.907,43	0,00
11	- Personeelskosten	20.734,30	46.186,00	0,00	46.755,11	569,11	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	1.440,47	10.000,00	0,00	3.335,80	-6.664,20	0,00
17	= Lopende kosten	22.174,77	56.186,00	0,00	50.090,91	-6.095,09	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	-1.193,60	-4.314,00	0,00	-4.126,34	187,66	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	-1.193,60	-4.314,00	0,00	-4.126,34	187,66	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	-1.193,60	-4.314,00	0,00	-4.126,34	187,66	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	7.159,96	15.865,00	0,00	16.307,32	442,32	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-8.353,56	-20.179,00	0,00	-20.433,66	-254,66	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-8.353,56	-20.179,00	0,00	-20.433,66	-254,66	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.3	Economie en Arbeidsmarkt

Economie en Arbeidsmarkt

In de EUREGIO 2030-strategie heeft de EUREGIO vier thema's (en hun doelstellingen) op het gebied van economie en arbeidsmarkt voor de komende jaren als volgt gedefinieerd:

- Regionaal innovatiemanagement ("We willen een EUREGIO met een onbeperkte uitwisseling van kennis en technologieën")
- Arbeidsmarkt ("We willen een 360-graden arbeidsmarkt")
- Vrijtijdseconomie ("We willen een EUREGIO die aantrekkelijk is voor zowel inwoners als toeristen")
- Ondernemerschap ("Wij willen een EUREGIO met een aantrekkelijk vestigingsklimaat")

De EUREGIO is al vele jaren actief betrokken bij de **arbeidsmarkt** en de **vrijtijdseconomie**. De thema's **regionaal innovatiemanagement** en **ondernemerschap** werden echter in de EUREGIO 2030-Strategie voor het eerst apart benoemd. **Arbeidsmarkt** en **vrijtijdseconomie** werden voor de periode 2020-2023 als prioritaire thema's aangewezen. In oktober 2023 vond een evaluatie van de geplande activiteiten plaats op basis waarvan nieuwe werkplannen voor 2023 t/m 2025 werden ontwikkeld.

Centraal in het werkplan **Arbeidsmarkt** staat de consolidatie van het GrensInfoPunt (GIP) EUREGIO. Het jaar 2024 stond in het teken van de voortzetting en verhoging van de financiering van de GrensInfoPunten met ingang van 2025/2026. Er vond een evaluatie plaats, waaruit bleek dat de GIP een onmisbare rol spelen bij de ontwikkeling van een 360-graads arbeidsmarkt, zoals expliciet geformuleerd in de EUREGIO-strategie. Maar het werd ook duidelijk dat de GIP meer geld nodig hebben om hun werk goed te kunnen blijven doen en door ontwikkelen. In 2024 zegden enkele (Nederlandse) partners de voortzetting en verhoging van de financiering toe, onder het voorbehoud dat ook de overige partners hierin zouden meegaan. Maar tot het eind van het jaar bleef het onduidelijk of, en in welke omvang de financiering kan worden voortgezet. De financiering is vooralsnog tot eind 2025 op Duitse en Nederlandse zijde bij gelijkblijvende middelen zeker gesteld.

Het GIP EUREGIO kon deze thema's bij verschillende bijeenkomsten van bestuur en politiek voorstellen, bijvoorbeeld in de Ausschuss für Europa und Internationales van de Landtag van Noordrijn-Westfalen in Düsseldorf. Een ander belangrijk moment in het jaar vormde de conferentie "Working Across Borders: towards a fair 360-degree labour market in the Dutch-German cross-border region", die het Bundesministerium für Arbeit und Soziales in Berlijn samen met het ministerie SZW in Den Haag en de European Labour Authority (ELA) in Osnabrück organiseerde. Het idee voor deze conferentie ontstond in de EUREGIO toen staatssecretaris Schmachtenberg een bezoek bracht aan ons samenwerkingsverband in Gronau. De samenwerking met nationale en Europese overheden blijft een belangrijke taak én kans voor de GIP, om op dat niveau ervaringen te delen en tot oplossingen te komen.

Ook in 2024 kon het GrensInfoPunt (GIP) EUREGIO weer vele vragen van inwoners en bedrijven in het grensgebied beantwoorden. Het GIP EUREGIO registreerde ca. 7.600 contacten in het kader van ca.

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.3	Economie en Arbeidsmarkt

3.000 individuele casussen en 83 groepsbijeenkomsten. Dit getal is hoger dan in de planning werd aangenomen, en toont het belang van de GIP-dienstverlening aan. Er werd ook weer nauw samengewerkt met de andere GrensInfoPunten aan de B-D-NL grenzen. De gezamenlijke website grensinfo.eu trok wederom honderdduizenden bezoekers, en de GIP werkten er hard aan om de informatie up-to-date te houden en uit te breiden. Hiervoor werd ook een kennisdatabank (GIP Wiki) ontwikkeld, waar de adviseurs steeds de laatste achtergrondinformatie kunnen vinden.

Enkele afwijkingen in de tabellen kunnen als volgt worden verklaard:

- Het aantal EUREGIO-adviesdagen en -Spreekuren liep licht terug: De betrokken instanties hebben toenemend problemen om hiervoor personeel aan te wijzen. Het GIP EUREGIO reageerde hierop met nieuwe (digitale) vormen van dienstverlening (digitale themadag studiefinanciering; Inhouse Advisering Familienkasse).
- Er vond een verschuiving plaats bij de informatiebijeenkomsten die weer meer in presentie i.p.v. online worden aangeboden.
- Het format mobiele advisering komt moeilijker op gang dan verwacht. In 2025 wordt er opnieuw een poging gedaan, deze vorm van advisering 'op maat' in gemeentelijke en andere organisaties aan te bieden.
- Er vonden meer bijeenkomsten dan gepland plaats voor de afstemming van activiteiten van de GrensInfoPunten en in het kader van het partnerschap GrensWerk.
- De regionale activiteiten op het raakvlak van onderwijs en arbeidsmarkt werden verder in een netwerkstructuur van experts gebundeld ("Actie in de Taxi"), die door de EUREGIO werd gecoördineerd. Op verzoek van de deelnemers kwam deze groep in 2024 om efficiencyredenen slechts éénmaal bij elkaar.
- De bovenregionale werkgroepen van de GIPs werden anders ingedeeld en bezet. De adviseurs van het GIP EUREGIO namen deel aan deze werkgroepen, die in sommige gevallen meer dan 25 keer per jaar (digitaal) bijeenkwamen (bijv. rond de Website en de GIP Wiki).

Het Euregionaal Netwerk Arbeidsmigranten is in 2023 van start gegaan. De EUREGIO is hoofdpartner van dit nieuwe tweejarige Interreg-project. Het doel van het project is het verbeteren van de leefomstandigheden vooral van Midden- en Zuidoost-Europese arbeidsmigranten, die vaak in Duitse grensgemeenten wonen en in Nederland voor uitbuitende uitzendbureaus werken, door het verbeteren van de officiële samenwerking tussen Nederlandse en Duitse lokale overheden en handhavingsinstanties. Het project organiseert rondetafelgesprekken met deze autoriteiten. Als resultaat van deze bijeenkomsten zijn afspraken gemaakt over gegevensuitwisseling, vragenlijsten en een basis voor het monitoren van de huisvesting van arbeidsmigranten in Kreis Borken.

Met betrekking tot het thema **vrijetijdseconomie** blijft de EUREGIO openstaan als partner voor gerichte grensoverschrijdende projecten en maatregelen; de EUREGIO neemt zelf echter geen initiatieven op dit gebied. In 2024 waren er geen nieuwe ontwikkelingen. Dit hebben we ook vastgelegd in de

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.3	Economie en Arbeidsmarkt

werkprogramma's voor de EUREGIO 2030-strategie. Over het geheel genomen zijn er in 2024 minder vragen over dit onderwerp gesteld (zie tabel).

Op het gebied van **regionaal innovatiemanagement** en **ondernemerschap** heeft de EUREGIO zich in 2024 ingezet om strategische partnerschappen met bedrijfsverenigingen, bedrijfsontwikkelingsorganisaties, kamers van koophandel en andere partners vorm te geven en uit te breiden. Zo werd bijvoorbeeld een nauwe samenwerking gezocht met de bedrijfsontwikkelingsorganisatie van de Kreis Borken om v.a. 2025 gezamenlijk vorm te geven aan de uitwisseling van ervaringen en de wederzijdse doorverwijzing van klanten met het GIP EUREGIO.

Ook heeft de EUREGIO in 2024 meegewerkt aan het initiatief van IHK Nord Westfalen, TwenteBoard, Oost NL en enkele andere partners om de grensoverschrijdende samenwerking in het kader van "Tech.Land" (een initiatief om het EUREGIO-gebied sterker in de markt te zetten als locatie voor innovatie en technologie) op verschillende themagebieden te intensiveren. Op het gebied van waterstof nam de EUREGIO samen met IHK en Oost-NL in het kader van de (overkoepelende) Working Group Waterstof deel aan de werkgroep "Cross Border".

Zie onderstaande tabellen voor nadere informatie.

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.3	Economie en Arbeidsmarkt

Product: Economie en Arbeidsmarkt			
15.300	<i>gerealiseerd</i>	<i>gepland</i>	<i>gerealiseerd</i>
Maatregelen, activiteiten:	2023	2024	2024
Regionaal innovatiemanagement			
Beantwoording van algemene vragen over het buurland en de grensoverschrijdende samenwerking	15	15	15
Gesprekken over de grensoverschrijdende netwerkvorming tussen Nederlandse en Duitse ondernemingen, hogescholen, onderzoeksinstituten en ontwikkelingsmaatschappijen	12	10	10
Arbeidsmarkt			
Beantwoording van algemene vragen over het buurland en de grensoverschrijdende samenwerking	25	25	25
Lobbywerk / netwerkbijeenkomsten ter bevordering van de grensoverschrijdende arbeidsmarkt incl. GrensInfoPunt	30	30	30
EaSI / EURES:			
Networking - evenementen	2	10	11
Partnerschap NCO EURES Deutschland:			
Deelname Bijeenkomsten	4		
Jaarplan en aanvraag	2		
Vrijtijdseconomie			
Beantwoording van algemene vragen over het buurland en de grensoverschrijdende samenwerking	20	20	10
Ondernemerschap			
Beantwoording van algemene vragen over het buurland en de grensoverschrijdende samenwerking	25	20	20

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.3	Economie en Arbeidsmarkt

Product: GrensInfoPunt			
15.305	<i>gerealiseerd</i>	<i>gepland</i>	<i>gerealiseerd</i>
Maatregelen, activiteiten:	2023	2024	2024
Contactmomenten met burgers in een persoonlijk gesprek, per telefoon en mail en tijdens de openbare spreekuren	6.019	5.500	6.817
Contactmomenten met werkgevers en zelfstandige ondernemers	565	500	799
Externe en digitale spreekuren en themadagen ¹	39	40	32
EUREGIO mobiele advisering ²		3	
Informatiebijeenkomsten	22	15	23
Online-Seminars (bovenregionaal)	2	5	2
Drukwerk (flyers, factsheets, brochures etc.)	2	2	3
Bijeenkomsten van de projectstuurgroep	4	2	3
Bijeenkomsten van het projectorganisatieteam		2	9
Organisatie van platform- en netwerkbijeenkomsten	2	3	1
Samenwerking GrensWerk – Coördinatie- en overleg gesprekken en gezamenlijke activiteiten	18	10	16
Digitale advisering in kader van GrensWerk	26	25	25
Digitale themadagen gezinsbijslagen		1	1

¹ Om redenen van efficiency (inzet van personeel van de betrokken instanties en van GIP EUREGIO) werden er in 2024 minder Spreekuren en Adviesdagen aangeboden.

² In 2024 bleek er nog geen vraag naar mobiele advisering te zijn. In plaats daarvan werden meer informatiebijeenkomsten aangevraagd en aangeboden.

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.3	Economie en Arbeidsmarkt

Product: Eenheid in kwaliteit¹			
15.306	<i>gerealiseerd</i>	<i>gepland</i>	<i>gerealiseerd</i>
Maatregelen, activiteiten:	2023	2024	2024
Deelname aan de werkgroep Monitoring (2023 incl. "WIKI": digitale kennisdatenbank)	20	10	2
Deelname aan de werkgroep Kwaliteit	1	5	1 ²
Deelname aan de werkgroep Marketing	1	8	5
Deelname aan de werkgroep Digitalisering	8	8	7
Deelname aan het deelproject "WIKI", ontmoetingen kernteam		10	25 ³
Deelname aan de werkgroep Organisatieontwikkeling	3	5	10 ⁴
Marketingactiviteiten	1	2	2

1 De werkgroepen werden in april 2024 gereorganiseerd. De werkgroep Monitoring werd opgenomen in een nieuwe werkgroep "GIP digitaal". De WG Marketing kreeg een bredere thematische focus als de "WG Strategische Communicatie", met een focusgroep rond lobbyen.

2 De werkgroep Kwaliteit kwam in 2024 slechts twee keer bijeen; het GIP EUREGIO kon slechts één keer deelnemen.

³ Het deelproject "WIKI" vergde in 2024 veel inzet van het GIP EUREGIO-team (bijna wekelijkse vergaderingen).

⁴ In dit kader vonden ook vijf bijeenkomsten van de focusgroep gegevensbescherming plaats.

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.3	Economie en Arbeidsmarkt

Product: Euregionaal Netwerk Arbeidsmigranten			
15.308	<i>gerealiseerd</i>	<i>gepland</i>	<i>gerealiseerd</i>
Maatregelen, activiteiten:	2023	2024	2024
Organisatie ronde tafel bijeenkomsten	1	2	1*
Voortgangsrapportages	1	2	2
Projectbrochure		1	
Persberichten	1	1	1
Actualisering Webpagina op de EUREGIO-website	1	1	1
Verspreiding van resultaten bij programmabrede bijeenkomsten	2	1	1
Deelname aan thematische werkgroepen in het programmagebied		**	4

* De tweede rondetafelbijeenkomst van 2024 vindt in januari 2025 plaats. Het is niet gelukt hiervoor in Q4 van 2024 een geschikt moment te vinden. De oplevering van de projectbrochure is ook vertraagd, aangezien er nog onvoldoende projectresultaten beschikbaar waren om over te berichten. De brochure wordt in de eerste helft van 2025 geproduceerd.

** Gegevens zie onder 15.200 (Maatschappelijke Ontwikkeling)

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	795.536,01	725.699,00	0,00	692.486,24	-33.212,76	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	379,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	6.840,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	802.756,09	725.699,00	0,00	692.486,24	-33.212,76	0,00
11	- Personeelskosten	598.224,08	630.306,00	0,00	615.984,66	-14.321,34	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	67.387,97	85.000,00	0,00	25.568,22	-59.431,78	0,00
17	= Lopende kosten	665.612,05	715.306,00	0,00	641.552,88	-73.753,12	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	137.144,04	10.393,00	0,00	50.933,36	40.540,36	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	137.144,04	10.393,00	0,00	50.933,36	40.540,36	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	137.144,04	10.393,00	0,00	50.933,36	40.540,36	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	209.361,22	212.598,00	0,00	211.260,83	-1.337,17	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-72.217,18	-202.205,00	0,00	-160.327,47	41.877,53	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-72.217,18	-202.205,00	0,00	-160.327,47	41.877,53	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.3	Economie en Arbeidsmarkt
Product	15.300	Economie en Arbeidsmarkt

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	4.618,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	4.618,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	- Personeelskosten	63.885,87	63.487,00	0,00	60.956,26	-2.530,74	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	3.863,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	= Lopende kosten	67.749,80	63.487,00	0,00	60.956,26	-2.530,74	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	-63.131,67	-63.487,00	0,00	-60.956,26	2.530,74	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	-63.131,67	-63.487,00	0,00	-60.956,26	2.530,74	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	-63.131,67	-63.487,00	0,00	-60.956,26	2.530,74	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	18.826,18	17.749,00	0,00	17.192,25	-556,75	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-81.957,85	-81.236,00	0,00	-78.148,51	3.087,49	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-81.957,85	-81.236,00	0,00	-78.148,51	3.087,49	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.3	Economie en Arbeidsmarkt
Product	15.305	GrensInfoPunt

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024	2024	2024		
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	546.925,71	548.609,00	0,00	559.334,94	10.725,94	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	546.925,71	548.609,00	0,00	559.334,94	10.725,94	0,00
11	- Personeelskosten	433.044,82	486.940,00	0,00	470.768,12	-16.171,88	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	28.417,07	32.500,00	0,00	22.820,45	-9.679,55	0,00
17	= Lopende kosten	461.461,89	519.440,00	0,00	493.588,57	-25.851,43	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	85.463,82	29.169,00	0,00	65.746,37	36.577,37	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	85.463,82	29.169,00	0,00	65.746,37	36.577,37	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	85.463,82	29.169,00	0,00	65.746,37	36.577,37	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	156.276,76	168.203,00	0,00	164.411,12	-3.791,88	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-70.812,94	-139.034,00	0,00	-98.664,75	40.369,25	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-70.812,94	-139.034,00	0,00	-98.664,75	40.369,25	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.3	Economie en Arbeidsmarkt
Product	15.306	Eenheid in Kwaliteit

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	22.443,76	47.500,00	0,00	8.396,69	-39.103,31	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	22.443,76	47.500,00	0,00	8.396,69	-39.103,31	0,00
11	- Personeelskosten	2.607,18	0,00	0,00	6.013,19	6.013,19	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	19.445,50	47.500,00	0,00	1.481,52	-46.018,48	0,00
17	= Lopende kosten	22.052,68	47.500,00	0,00	7.494,71	-40.005,29	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	391,08	0,00	0,00	901,98	901,98	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	391,08	0,00	0,00	901,98	901,98	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	391,08	0,00	0,00	901,98	901,98	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	1.168,44	0,00	0,00	2.657,64	2.657,64	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-777,36	0,00	0,00	-1.755,66	-1.755,66	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-777,36	0,00	0,00	-1.755,66	-1.755,66	0,00

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024	2024	2024		
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	136.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	379,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	6.840,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	143.220,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	- Personeelskosten	43.701,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	15.163,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	= Lopende kosten	58.864,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	84.355,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	84.355,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	84.355,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	13.721,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	70.633,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	70.633,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.3	Economie en Arbeidsmarkt
Product	15.308	Euregionaal Netwerk Arbeidsmigranten

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	85.548,41	129.590,00	0,00	124.754,61	-4.835,39	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	85.548,41	129.590,00	0,00	124.754,61	-4.835,39	0,00
11	- Personeelskosten	54.985,06	79.879,00	0,00	78.247,09	-1.631,91	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	497,82	5.000,00	0,00	1.266,25	-3.733,75	0,00
17	= Lopende kosten	55.482,88	84.879,00	0,00	79.513,34	-5.365,66	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	30.065,53	44.711,00	0,00	45.241,27	530,27	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	30.065,53	44.711,00	0,00	45.241,27	530,27	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	30.065,53	44.711,00	0,00	45.241,27	530,27	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	19.368,21	26.646,00	0,00	26.999,82	353,82	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	10.697,32	18.065,00	0,00	18.241,45	176,45	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	10.697,32	18.065,00	0,00	18.241,45	176,45	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.4	Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling

Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling

In de strategie EUREGIO 2030 heeft de EUREGIO onder het speerpunt Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling vier thema's en doelstellingen voor de komende jaren gedefinieerd:

- Infrastructuur en Verkeer ("We willen een goed bereikbare EUREGIO")
- Water en Milieu ("We streven naar een schone en milieuvriendelijke EUREGIO")
- Energie ("Wij willen een euregionaal energieconcept ontwikkelen en uitvoeren")
- Ruimtelijke Ordening ("We willen een EUREGIO waarin de landelijke en stedelijke ruimtes goed op elkaar aansluiten en elkaar aanvullen")

Het themagebied **Water en Milieu** is een inhoudelijke toevoeging aan de andere thema's. Hierdoor wordt de steeds intensievere samenwerking tussen de verantwoordelijke instanties op dit themagebied verder geëxpliciteerd. De EUREGIO huisvest daarbij al enige jaren het coördinatiebureau van het Grensoverschrijdend Platform voor Regionaal Waterbeheer (GPRW).

De overige drie themagebieden worden, net als alle andere activiteiten van de EUREGIO, in de komende jaren altijd ook gezien in het licht van de overkoepelende onderwerpen *Digitalisering*, *Demografische verandering*, *Overdracht van kennis* en *Klimaatadaptatie / Klimaatmitigatie*.

Het project GPRW is met het Interreg-project DIWA in 2024 een nieuwe fase ingetreden. Daarnaast is het coördinatiepunt uitgebreid met een nieuwe projectmedewerker. In 2025 worden met een haalbaarheidsstudie de mogelijkheden onderzocht om het thema stedelijk water in het MONT-netwerk op te nemen. Op het gebied van infrastructuur en verkeer is in 2024 een haalbaarheidsstudie uitgevoerd in MONT-verband om te bepalen of de MONT-steden gezamenlijk een Sustainable Urban Mobility Plan (SUMP), een overkoepelend integraal mobiliteitsplan naar Europese richtlijnen, kunnen ontwikkelen. Op basis van deze haalbaarheidsstudie zal in april een Interreg-aanvraag worden ingediend voor een coördinatiepunt "MONT Mobility", dat bij de EUREGIO wordt gehuisvest.

Zie de volgende tabellen voor gedetailleerdere informatie.

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.4	Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling

Product:			
Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling			
15.400	<i>gerealiseerd</i>	<i>gepland</i>	<i>gerealiseerd</i>
Maatregelen, activiteiten:	2023	2024	2024
Infrastructuur en Verkeer			
Beantwoording van algemene vragen over het buurland en de grensoverschrijdende samenwerking	50	30	30
Verbetering van de treinverbinding tussen Amsterdam en Berlijn – lobbywerk (persartikelen, vakinhoudelijk overleg, presentaties)	10	10	5
Versterking van grensoverschrijdend openbaar vervoer – overleg, persartikelen, presentaties	5	5	5
Uitvoering infrastructuurele maatregelen MIRT, Bundesverkehrswegeplan	1		
Netwerkbijeenkomsten /-contacten		20	20
Water en Milieu			
Beantwoording van algemene vragen over het buurland en de grensoverschrijdende samenwerking	35	35	35
Energie			
Beantwoording van algemene vragen over het buurland en de grensoverschrijdende samenwerking	10	15	15
Waterstof: ontwikkeling van een euregionale strategie en oprichting van een centraal coördinatiebureau – vakinhoudelijk overleg, medewerking workshops, evenementen	5	10	
Ruimtelijke Ordening			
Beantwoording van algemene vragen over het buurland en de grensoverschrijdende samenwerking	20	30	30
Ondersteuning van grensoverschrijdend karakter van ruimtelijke-ordeningsplannen – vakinhoudelijk overleg, medewerking workshops, evenementen	5	5	5
Uitbreiding van grensoverschrijdend logistiek netwerk – vakinhoudelijk overleg en grensoverschrijdende werkbijeenkomsten	4		

De lobby en discussie over de treinverbinding Amsterdam-Berlijn is na de besluitvorming over het traject in 2023 minder actief geworden. Op het gebied van waterstof is de EUREGIO geassocieerd partner in het MoU IHK-TwenteBoard-Oost NL, maar de EUREGIO heeft zelf geen vakinhoudelijke evenementen georganiseerd.

Product: GPRW			
15.402	<i>gerealiseerd</i>	<i>gepland</i>	<i>gerealiseerd</i>
Maatregelen, activiteiten:	2023	2024	2024
Werkoverleggen over de volgende onderwerpen:			
- hoogwater	1		1
- droogte	4		4
- klimaatadaptatie	1	1	1
Onderhoud van de database: Opvragen en actualiseren (bijvoorbeeld het grensoverschrijdend Alarmplan, de hoogwaterinformatiekaart en de hoogwateractiekaart)	1	3	3
Rapportage van de werkzaamheden van het GPRW in commissies (bijvoorbeeld GPRW-bestuur, EUREGIO commissies, commissies van platformpartners)	4	2	4
Deelname aan externe bijeenkomsten	7	5	7
Organisatie, uitvoering en follow-up van symposia/workshops	2	1	2
Geven van presentaties op interne of externe bijeenkomsten	2	2	4
Door het GPRW ondersteunde (Interreg A) projecten	1	1	1
Pers- en PR-activiteiten:			
- GPRW website actualiseren met nieuwe teksten	6	3	4
- Persmomenten		2	2
Vorbereiding en follow-up van vergaderingen:			
- GPRW strategieteam	5	5	6
- GPRW bestuur	2	2	2
- GPRW Landrätetreffen	1	1	1
Opstellen van het GPRW-jaarverslag	1	1	1
Facturering aan de penningmeester van het GPRW (Waterschap Vechtstromen) voor een resp. twee functies en andere materiële kosten.	2	2	2

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	100.043,68	196.598,00	0,00	139.899,02	-56.698,98	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	100.043,68	196.598,00	0,00	139.899,02	-56.698,98	0,00
11	- Personeelskosten	83.749,74	148.814,00	0,00	112.000,70	-36.813,30	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	13.258,50	20.000,00	0,00	11.763,12	-8.236,88	0,00
17	= Lopende kosten	97.008,24	168.814,00	0,00	123.763,82	-45.050,18	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	3.035,44	27.784,00	0,00	16.135,20	-11.648,80	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	3.035,44	27.784,00	0,00	16.135,20	-11.648,80	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	3.035,44	27.784,00	0,00	16.135,20	-11.648,80	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	28.617,05	50.359,00	0,00	38.522,34	-11.836,66	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-25.581,61	-22.575,00	0,00	-22.387,14	187,86	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-25.581,61	-22.575,00	0,00	-22.387,14	187,86	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.4	Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling
Product	15.400	Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024	2024	2024		
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	- Personeelskosten	20.186,34	17.816,00	0,00	17.624,28	-191,72	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	= Lopende kosten	20.186,34	17.816,00	0,00	17.624,28	-191,72	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	-20.186,34	-17.816,00	0,00	-17.624,28	191,72	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	-20.186,34	-17.816,00	0,00	-17.624,28	191,72	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	-20.186,34	-17.816,00	0,00	-17.624,28	191,72	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	5.395,27	4.759,00	0,00	4.762,86	3,86	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-25.581,61	-22.575,00	0,00	-22.387,14	187,86	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-25.581,61	-22.575,00	0,00	-22.387,14	187,86	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.4	Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling
Product	15.402	GPRW

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	100.043,68	196.598,00	0,00	139.899,02	-56.698,98	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	100.043,68	196.598,00	0,00	139.899,02	-56.698,98	0,00
11	- Personeelskosten	63.563,40	130.998,00	0,00	94.376,42	-36.621,58	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	13.258,50	20.000,00	0,00	11.763,12	-8.236,88	0,00
17	= Lopende kosten	76.821,90	150.998,00	0,00	106.139,54	-44.858,46	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	23.221,78	45.600,00	0,00	33.759,48	-11.840,52	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	23.221,78	45.600,00	0,00	33.759,48	-11.840,52	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	23.221,78	45.600,00	0,00	33.759,48	-11.840,52	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	23.221,78	45.600,00	0,00	33.759,48	-11.840,52	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.5	Interreg

Interreg

Interreg is een subsidieprogramma van de Europese Unie ter versterking van de economische structuur van grensregio's en van de levensstandaard van de bewoners, en ter bevordering van de grensoverschrijdende integratie van de grensregio. Ter uitvoering van het Interreg VI A-programma Deutschland-Nederland hebben de vier Duits-Nederlandse grensregio's "EUREGIO", "Eems-Dollard-regio", "Euregio Rijn-Waal" en "euregio rijn-maas-noord" een operationeel programma opgesteld in samenwerking met de andere Duitse en Nederlandse Interreg-partners (ministeries van Economische zaken van Nederland en NRW, het Ministerium für Bundes- und Europaangelegenheiten van Niedersachsen, acht provincies (waaronder Flevoland, Drenthe, Gelderland en Overijssel, de NRW-Bezirksregierungen Münster en Düsseldorf en het Amt für regionale Landesentwicklung Weser-Ems). Dit gezamenlijke programma sluit aan bij de Europese en nationale richtlijnen, en bij de politieke programma's en de strategieën van de vier Euregio's.

De Europese Unie heeft voor het INTERREG V-programma voor de looptijd 2014-2020/23 ca. 222 mln. EUR aan EU-subsidiegelden ter beschikking gesteld. De reguliere projecten zijn allemaal uiterlijk in 2022 inhoudelijk afgerond. In 2024 waren de programma-instanties nog bezig met de afsluiting van het programma.

Het vervolgprogramma Interreg VI Deutschland-Nederland startte in 2022. Voor het totale programmagebied stelt de Europese Unie voor de looptijd van het programma ca. 240,7 mln. EUR aan EU-subsidiegelden ter beschikking (225 mln. EUR voor de financiering van projecten en 15,7 mln. EUR voor technische bijstand). Met aanvullende nationale en regionale cofinanciering resulteert dit voor de totale looptijd van het programma in een projectvolume van ca. 465 mln. EUR.

Bij de EUREGIO zijn de volgende Interreg-instanties gevestigd:

- het Regionaal Programmamanagement EUREGIO; via deze instantie wordt de indiening van aanvragen voor en de totale coördinatie van Interreg-projecten afgewikkeld
- de Certificeringsautoriteit, die voor het volledige programmagebied als betalingsautoriteit fungeert
- de First Level Control, die fungeert als een van de vier centrale controle-instanties voor het hele programmagebied.

Zie onderstaande tabellen voor nadere informatie.

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.5	Interreg

Product: Regionaal Programmamanagement Interreg VI			
15.504	<i>gerealiseerd</i>	<i>gepland</i>	<i>gerealiseerd</i>
Maatregelen, activiteiten:	2023	2024	2024
Advisering van potentiële aanvragers over subsidiemogelijkheden Interreg	200	200	221
Beoordeling projectideeën, -concepten, -aanvragen overeenkomstig Interreg-subsidievoorwaarden	32	30	30
Begeleiding en controle van projecten bij de uitvoering (gesprekken, evenementen)	45	60	61
Public relations (mediaberichten, informatiebijeenkomsten, PR-adviesgesprekken voor projectdragers)	25	35	44
Begeleiding projecten in InterDB (uitsluitend goedgekeurde projecten)	18	25	21
Organisatie, uitvoering en follow-up van Interreg-vergaderingen (Regionale Overleggen, Stuurgroep)	6	8	3 *
Afstemmingsoverleg met Interreg-partners, het Gemeenschappelijk Interreg-Secretariaat en andere Regionale Programmamanagements	50	40	54
Organisatie van projectreizen (aantal reizen)**		1	2

* Er werden 3 vergaderingen in aanwezigheid georganiseerd. Er zijn enkele vergaderingen afgezegd, aangezien er geen projecten te beoordeling dan wel besluitvorming waren ingediend. Verder werden 8 schriftelijke procedures georganiseerd en verwerkt.

**In opdracht van de provincie Overijssel worden bovenop de normale opgaven van het RPM in het kader van een opdracht voor vertegenwoordigers van de provincie Overijssel projectreizen georganiseerd.

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.5	Interreg

Product: Certificeringsautoriteit Interreg VI			
15.505	<i>gerealiseerd</i>	<i>gepland</i>	<i>gerealiseerd</i>
Maatregelen, activiteiten:	2023	2024	2024*
Aanvragen van subsidiemiddelen bij de EU-Commissie d.m.v. betalingsverzoeken		6	4
Rapportering van financiële gegevens (prognoses) aan de EU-Commissie		2	4
Opstelling en verzending van de jaarlijkse rekening en verantwoording aan de EU-Commissie		1	1
Bewerking en goedkeuring van uitbetalingsaanvragen (incl. wijzigingsaanvragen) die door Interreg VI A-projecten worden ingediend	55	150	261
Behandeling van onregelmatigheden (fouten die door de Second Level Control worden vastgesteld): verrekening en melding (t.o.v. lead partners en de Europese Commissie door rekening en verantwoording)		10	24
Deelname aan de vergaderingen van het Interreg VI A-Comité van Toezicht	2	3	3
Deelname aan de vergaderingen van de regionale Interreg VI A-Stuurgroepen	20	12	18
Deelname aan vergaderingen van andere Interreg VI A-organen en werkgroepen (Kerngroep Vereenvoudiging, Kerngroep Monitoring, bijeenkomsten van de programma-autoriteiten, programmamanagement-seminars, Interact etc.)	18	5	23
Beheer van de (actieve) projecten (financiële gegevens) d.m.v. het monitoringsysteem InterDB Web en DATEV	64	60	49
Evaluatie van subsidiebedragen Interreg VI A d.m.v. het boekhoudsysteem DATEV	12	22	15

*Dit omvat cijfers van INTERREG V en VI, aangezien de fase V nog niet is afgerond.

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.5	Interreg

Product: First Level Control (FLC)			
Interreg VI			
15.506	<i>gerealiseerd</i>	<i>gepland</i>	<i>gerealiseerd</i>
Maatregelen, activiteiten:	2023	2024	2024
Eerste gesprekken	20	20	8
Uitbetalingsaanvragen	260	315	100
FLC-bijeenkomsten	4	3	4
Controles op locatie	7	7	5
FLC-workshop	1	1	1

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	998.740,10	1.077.819,00	0,00	924.449,46	-153.369,54	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	16.667,00	0,00	22.435,09	5.768,09	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	68.310,44	105.137,00	0,00	101.522,75	-3.614,25	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	1.067.050,54	1.199.623,00	0,00	1.048.407,30	-151.215,70	0,00
11	- Personeelskosten	850.780,05	927.588,00	0,00	829.547,55	-98.040,45	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	22.114,00	30.441,00	0,00	27.911,53	-2.529,47	0,00
17	= Lopende kosten	872.894,05	958.029,00	0,00	857.459,08	-100.569,92	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	194.156,49	241.594,00	0,00	190.948,22	-50.645,78	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	194.156,49	241.594,00	0,00	190.948,22	-50.645,78	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	194.156,49	241.594,00	0,00	190.948,22	-50.645,78	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	284.015,22	302.008,00	0,00	280.420,42	-21.587,58	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-89.858,73	-60.414,00	0,00	-89.472,20	-29.058,20	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-89.858,73	-60.414,00	0,00	-89.472,20	-29.058,20	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.5	Interreg
Product	15.501	Regionaal Programmamanagement INTERREG V

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	5.830,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	5.830,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	- Personeelskosten	6.224,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	499,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	= Lopende kosten	6.724,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	-893,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	-893,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	-893,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	2.254,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-3.148,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-3.148,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.5	Interreg
Product	15.502	Certificeringsautoriteit INTERREG V

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024	2024	2024		
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	173.509,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	173.509,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	- Personeelskosten	153.640,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	5.735,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	= Lopende kosten	159.376,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	14.133,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	14.133,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	14.133,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	48.040,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-33.907,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-33.907,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.5	Interreg
Product	15.504	Regionaal Programmamanagement Interreg VI

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	596.269,49	663.400,00	0,00	535.210,33	-128.189,67	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	16.667,00	0,00	22.435,09	5.768,09	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	596.269,49	680.067,00	0,00	557.645,42	-122.421,58	0,00
11	- Personeelskosten	455.827,77	512.855,00	0,00	426.392,17	-86.462,83	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	8.396,38	21.700,00	0,00	14.204,58	-7.495,42	0,00
17	= Lopende kosten	464.224,15	534.555,00	0,00	440.596,75	-93.958,25	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	132.045,34	145.512,00	0,00	117.048,67	-28.463,33	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	132.045,34	145.512,00	0,00	117.048,67	-28.463,33	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	132.045,34	145.512,00	0,00	117.048,67	-28.463,33	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	157.615,26	171.971,00	0,00	154.117,13	-17.853,87	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-25.569,92	-26.459,00	0,00	-37.068,46	-10.609,46	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-25.569,92	-26.459,00	0,00	-37.068,46	-10.609,46	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.5	Interreg
Product	15.505	Certificeringsautoriteit Interreg VI

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	223.129,97	414.419,00	0,00	389.239,13	-25.179,87	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	223.129,97	414.419,00	0,00	389.239,13	-25.179,87	0,00
11	- Personeelskosten	179.810,38	329.733,00	0,00	319.032,93	-10.700,07	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	343,19	4.241,00	0,00	10.642,18	6.401,18	0,00
17	= Lopende kosten	180.153,57	333.974,00	0,00	329.675,11	-4.298,89	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	42.976,40	80.445,00	0,00	59.564,02	-20.880,98	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	42.976,40	80.445,00	0,00	59.564,02	-20.880,98	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	42.976,40	80.445,00	0,00	59.564,02	-20.880,98	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	57.264,48	103.337,00	0,00	99.697,80	-3.639,20	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-14.288,08	-22.892,00	0,00	-40.133,78	-17.241,78	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-14.288,08	-22.892,00	0,00	-40.133,78	-17.241,78	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	15	Economie en Toerisme
Productgroep	15.5	Interreg
Product	15.506	First Level Control Interreg VI

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	68.310,44	105.137,00	0,00	101.522,75	-3.614,25	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	68.310,44	105.137,00	0,00	101.522,75	-3.614,25	0,00
11	- Personeelskosten	55.276,71	85.000,00	0,00	84.122,45	-877,55	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	7.138,93	4.500,00	0,00	3.064,77	-1.435,23	0,00
17	= Lopende kosten	62.415,64	89.500,00	0,00	87.187,22	-2.312,78	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	5.894,80	15.637,00	0,00	14.335,53	-1.301,47	0,00
19	+ Financiële baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	5.894,80	15.637,00	0,00	14.335,53	-1.301,47	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	5.894,80	15.637,00	0,00	14.335,53	-1.301,47	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	18.839,74	26.700,00	0,00	26.605,49	-94,51	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	-12.944,94	-11.063,00	0,00	-12.269,96	-1.206,96	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	-12.944,94	-11.063,00	0,00	-12.269,96	-1.206,96	0,00

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
11	- Personeelskosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	= Lopende kosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
19	+ Financiële baten	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00

Kasstroom-overzicht							
A. Overzicht van betalingen							
Ontvangst- en betalingssoorten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	Daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voogaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024	2024	2024		
		EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Subsidies en algemene bijdragen	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
3	Overige ontvangsten van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Kostenvergoedingen, kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Overige ontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Rente en overige financiële ontvangsten	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
9	Ontvangsten uit gewone bedrijfsvoering	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
10	Betalingen aan personeel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Pensioenbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Betalingen voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Rente en overige financiële betalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Betalingen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Overige betalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Betalingen uit gewone bedrijfsvoering	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Saldo uit gewone bedrijfsvoering	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
Investeringsactiviteit							
	Ontvangsten						
1	uit subsidies voor investeringen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	uit de verkoop van materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	uit de verkoop van financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	uit bijdragen e.d.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Overige investeringsontvangsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Totaal: (invest. ontvangsten)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Betalingen						
7	voor de aankoop van percelen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	voor bouwprojecten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	voor de aankoop van roerende vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	voor de aankoop van financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	van activeerbare bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Overige investeringsbetalingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Totaal: (invest. betalingen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Saldo: van de investeringsactiviteit (ontvangsten ./. betalingen)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	16	Algemeen Financieel Beheer
Productgroep	16.6	Algemeen Financieel Beheer

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
11	- Personeelskosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	= Lopende kosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
19	+ Financiële baten	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00

Openbaar lichaam	1	EUREGIO
Productgebied	16	Algemeen Financieel Beheer
Productgroep	16.6	Algemeen Financieel Beheer
Product	16.600	Algemeen Financieel Beheer

Product-exploitatie							
Baten en lasten		Resultaat voorgaand jaar	Raming lopend boekjaar	daarvan Bevoegdhei dsoverdrach ten uit voorgaand jaar EUR	Resultaat lopend boekjaar	Vergelijk Raming/ Resultaat (kolom 4 ./. kolom 2)	Bevoegdhei dsoverdrach ten naar het volgende jaar
		2023	2024		2024		
		EUR	EUR		EUR	EUR	EUR
		1	2	3	4	5	6
1	Belastingen en heffingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	+ Subsidies en algemene bijdragen	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
3	+ Overige bijdragen van derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	+ Publiekrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	+ Privaatrechtelijke prestatievergoedingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	+ Kostenvergoedingen en kostenallocaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	+ Overige lopende opbrengsten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	+ Geactiveerde eigen bijdragen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	+/- Voorraadmutaties	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	= Gewone opbrengsten	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
11	- Personeelskosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	- Pensioenkosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	- Kosten voor materialen en diensten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	- Afschrijvingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	- Bijdragen aan derden	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	- Overige lopende kosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	= Lopende kosten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	= Gewone winst (= regels 10 en 17)	985.353,30	997.094,00	0,00	997.094,07	0,07	0,00
19	+ Financiële baten	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
20	- Rente en overige financiële lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
21	= Financieel Resultaat (= regels 19 en 20)	27.392,64	25.000,00	0,00	62.497,52	37.497,52	0,00
22	= Resultaat uit gewone bedrijfsvoering (= regels 18 en 21)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
23	+ Buitengewone baten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24	- Buitengewone lasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
25	= Buitengewoon Resultaat (= regels 23 en 24)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26	= Resultaat –voor interne verrekeningen- (= regels 22 en 25)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
27	+ Baten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
28	- Lasten uit interne verrekeningen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
29	= Deelresultaat (= regels 26, 27, 28)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00
30	- Globale minderlasten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
31	= Deelresultaat na aftrek globaal minderlasten (= regels 29 en 30)	1.012.745,94	1.022.094,00	0,00	1.059.591,59	37.497,59	0,00

Bijlage

Algemene informatie

De EUREGIO is op grond van de verslaggevingsvoorschriften van § 8 van het *Gesetz über kommunale Gemeinschaftsarbeit* (GkG NRW) gebonden aan het gemeentelijk begrotingsrecht van de deelstaat Nordrhein-Westfalen.

De jaarrekening van de EUREGIO is opgesteld met inachtneming van § 95 van de *Gemeindeordnung für das Land Nordrhein-Westfalen* (GO NRW) en van de bepalingen van het zesde hoofdstuk (§§ 38-49) van de *Kommunalhaushaltsverordnung Nordrhein-Westfalen* (KomHVO NRW) – hierna GO NRW of KomHVO NRW genoemd – in de in 2024 geldige versie.

Overeenkomstig § 38 lid 1 KomHVO NRW dient de jaarrekening vergezeld te gaan van een toelichtende bijlage. Deze bijlage conform § 45 KomHVO NRW moet de interpretatie van de gemeentelijke jaarrekening ondersteunen.

Daartoe dienen ook de volgende bij de bijlage gevoegde documenten:

- Overzicht van vaste activa
- Overzicht van vorderingen
- Overzicht van het eigen vermogen
- Overzicht van verplichtingen
- Overzicht van voorzieningen.

Informatie over financiële verslaggevings- en waarderingsmethoden

De EUREGIO heeft in het begrotingsjaar 2023 zowel voldaan aan de algemene waarderingsvereisten van § 33 lid 1 KomHVO NRW als aan de speciale waarderingsvoorschriften overeenkomstig GO NRW en KomHVO NRW.

Volgens § 91 lid 1 GO NRW dient na afloop van elk begrotingsjaar een inventaris te worden opgemaakt van alle vaste activa, passiva en overlopende posten, met inachtneming van de beginselen van behoorlijke inventarisatie, waarbij de waarde van de afzonderlijke activa en passiva moet worden vermeld. Overeenkomstig § 29 lid 1 in combinatie met § 30 lid 1 KomHVO NRW en de inventarisrichtlijn (*Inventurrichtlinie*) van de EUREGIO heeft de EUREGIO op de balansdatum 31-12-2024 deze inventaris opgemaakt.

Overeenkomstig het universaliteitsbeginsel wordt in de balans de waarde van alle activa, passiva en overlopende posten vermeld.

Bij projecten vindt de voor het begrotingsjaar voorziene periodotoerekening slechts plaats voor zover dit boekhoudkundig mogelijk is. Voor het overige worden projectgerelateerde baten en lasten boekhoudkundig aan hetzelfde begrotingsjaar toegerekend. Bepalend is de periode waarin de middelen zijn opgevraagd.

In beginsel is de methode van individuele waardering toegepast.

Verworven immateriële vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschaffingskosten en, voor zover onderhevig aan slijtage, verminderd met boekhoudkundige afschrijvingen.

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen aanschaffings- resp. productiekosten en, voor zover aan slijtage onderhevig, verminderd met boekhoudkundige afschrijvingen.

De boekhoudkundige afschrijvingen vonden plaats volgens de lineaire methode op basis van de verwachte gebruiksduur van de activa. Daarbij is uitgegaan van de *NKF-Rahmentabelle der Gesamtnutzungsdauer für kommunale Vermögensgegenstände* overeenkomstig § 36 lid 4 KomHVO NRW en van de eigen toepasselijke afschrijvingstabel.

Voor de vaste activa wordt uitgegaan van de volgende gebruiksduren:

Immateriële vaste activa	2 tot 14 jaar
Machines en technische installaties, voertuigen	4 tot 15 jaar
Technische en administratieve uitrusting	2 tot 11 jaar

Roerende vaste activa van geringe waarde zijn in het jaar van aanschaf volledig afgeschreven. Als drempelwaarde is hierbij uitgegaan van een aanschafwaarde van netto 800 EUR.

Toelichting op de balans

Actiefzijde

1. Vaste activa

Zie het navolgende conform § 46 KomHVO NRW bijgevoegde overzicht van vaste activa voor de indeling van vaste activa, de ontwikkeling van de vaste-activawaarden en de afschrijving over het boekjaar:

Vaste Activa	Aanschaf- en productiekosten					Afschrijvingen en Herwaarderings					Boekwaarde	
	Saldo per 01-01- van het lopend boekjaar	Toevoeging	Afboeking	Omboekingen in het lopend boekjaar	Saldo per 31-12 van het lopend boekjaar	Gecummu-leerde afschrijvingen op 31-12 van het voorgaand jaar	Afschrijvingen lopend boekjaar	Herwaarderings lopend boekjaar	Wijzigingen door toevoeging en afboekingen en omboekingen in het lopend boekjaar	Gecummu-leerde afschrijvingen op 31-12 van het lopend boekjaar	op 31-12 van het lopend boekjaar	op 31-12 van het voorgaand jaar
	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR	EUR
		+	-	+/-			-	+	+/-	-		
Immateriële vaste activa	303.658,42				303.658,42	177.683,42	25.962,00			203.645,42	100.013,00	125.975,00
Materiële vaste activa												
Machines en technische installaties, voertuigen	30.857,50	16.622,66			47.480,16	30.855,50	647,66			31.503,16	15.977,00	2,00
Technische en administratieve uitrusting	260.141,25	18.795,91	10.008,01		268.929,15	215.212,25	21.877,91		10.004,01	227.086,15	41.843,00	44.929,00
Totaal materiële vaste activa	290.998,75	35.418,57	10.008,01		316.409,31	246.067,75	22.525,57		10.004,01	258.589,31	57.820,00	44.931,00
Totaal vaste activa	594.657,17	35.418,57	10.008,01		620.067,73	423.751,17	48.487,57		10.004,01	462.234,73	157.833,00	170.906,00

1.1 Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa omvatten hoofdzakelijk de gebruiksrechten ten aanzien van het gebouw en de EUREGIO-website.

1.2 Materiële vaste activa

Bij de materiële vaste activa gaat het om de dienstwagen van de EUREGIO, technische apparatuur en de algemene bedrijfsuitrusting (meubilair, automatisering etc.).

2. Vlottende activa

Vorderingen en overige activa zijn in beginsel tegen nominale waarde gewaardeerd.

De vorderingen worden in onderstaand overzicht van vorderingen weergegeven conform § 47 KomHVO NRW:

Soort Vorderingen	Totaalbedrag per 31-12-2024 EUR	met een resterende looptijd van			Totaalbedrag per 31-12-2023 EUR
	1	korter 1 jaar EUR	1 - 5 jaar EUR	langer 5 jaar EUR	5
1. Publiekrechtelijke vorderingen en vorderingen uit overdrachten	1.029.335,17	1.029.335,17			1.546.449,01
2. Privaatrechtelijke vorderingen	2.177,75	2.177,75			1.185,61
3. Overige activa	14.389,53	14.389,53			35.397,77
Totale vorderingen	1.045.902,45	1.045.902,45			1.583.032,39

Bij de publiekrechtelijke vorderingen gaat het voornamelijk om vorderingen die voortvloeien uit de afrekening van Interreg-projecten en andere gesubsidieerde projecten.

De privaatrechtelijke vorderingen omvatten uitstaande privaatrechtelijke opbrengsten en kostenvergoedingen, onder andere van de WVEG voor de gebruikmaking van administratieve diensten.

Onder de overige activa gaat het om vorderingen voor de in het kader van het Kleinprojectenfonds al vooraf betaalde subsidies voor miniprojecten, die pas bij een latere uitbetalingsaanvraag kunnen worden ingediend, nadat de projecten zijn uitgevoerd. Verder behoren tot de overige activa ook crediteuren met een debetsaldo, bij wie vergoedingen in mindering moesten worden gebracht, zoals bijvoorbeeld tegoeden voor energie of socialezekerheidsbijdragen van kunstenaars (*Künstlersozialabgabe*) uit de eindejaarsafrekening.

De liquide middelen worden tegen nominale waarde gewaardeerd. Zij omvatten de saldi van de bankrekeningen van de EUREGIO. In de liquide middelen is voor een bedrag van ca. 38,2 mln. EUR aan middelen van derden opgenomen (tegoeden van de Certificeringsautoriteit). Deze middelen zijn als overige verplichting aan de passiefzijde van de balans geboekt.

3. Overlopende activa

Vóór de datum van de eindbalans gedane betalingen, die voor een bepaalde periode na deze datum lasten vormen, zijn overeenkomstig § 43 KomHVO NRW als overlopende activa geboekt.

Hierbij gaat het voornamelijk om kosten voor licenties en overige jaarlijkse kosten / abonnementen die vooraf moesten worden voldaan voor een periode tot na 31-12-2024 alsook om projectuitgaven die aan het volgende jaar zijn toegewezen vanwege de toewijzing aan de afroeperperiode.

Passiefzijde

1. Eigen vermogen

Onderstaand overzicht van het eigen vermogen is bijgevoegd conform § 45 KomHVO NRW:

Omschrijving	Saldo op 31-12 van het voorgaand jaar EUR	Verrekening overgedragen verlies met jaaroverschotten of de Algemene Reserve volgens § 95 lid 2 zin 3 GO NRW EUR	Bestemming resultaat voorgaand jaar per 1-1 van het lopend boekjaar EUR	Verrekeningen met Algemene Reserve volgens § 44 lid 3 KomHVO NRW in lopend boekjaar EUR	Mutatie in Bestemmings-reserves (ook op grond van § 44 lid 4 KomHVO NRW) EUR	Saldo op 31-12 van het lopend boekjaar EUR
1.1 Algemene Reserve	1.780.096,68					1.780.096,68
1.2 Bestemmingsreserves						
1.3 Egalisatiereserve	883.186,82		- 86.228,78			796.958,04
1.4 Overgedragen verlies						
1.5 Jaaroverschot/-tekort	- 86.228,78		86.228,78			- 37.088,23
Totaal eigen vermogen	2.577.054,72					2.539.966,49
Niet door eigen vermogen gecompenseerd tekort						

De reserves van de EUREGIO omvatten de algemene reserve en de egalisatiereserve met een totaalbedrag van ca. 2,58 mln. EUR. Conform besluit van het Algemeen Bestuur is het jaartekort 2023 uit de egalisatiereserve onttrokken.

2. Voorzieningen

De overige voorzieningen zijn overeenkomstig § 37 lid 5 KomHVO NRW gevormd voor alle andere onzekere verplichtingen. Daarbij zijn alle zichtbare risico's in acht genomen. Deze voorzieningen zijn gewaardeerd tegen het naar goed koopmansgebruik bepaalde afwikkelingsbedrag.

De raming omvat voorzieningen volgens onderstaand overzicht overeenkomstig § 45 lid 2 sub 5 KomHVO NRW:

Soort voorziening	Rekening	Per 01-01-2024 EUR	Gebruik 2024 EUR	Opheffing 2024 EUR	Toevoeging 2024 EUR	Per 31-12-2024 EUR
Archiveringsvoorziening	2811000	31.339,00			612,00	31.951,00
H&P - ondersteuning JR	2811000	5.400,00	5.400,00		5.250,00	5.250,00
H&P - btw-aangifte voor bedrijven	2811000	2.000,00	1.000,00		2.000,00	3.000,00
Interne kosten jaarafrekening	2811000	16.360,00			990,00	17.350,00
GPA - kosten accountantscontrole	2811000	9.000,00				9.000,00
Kreis Coesfeld - kosten accountantscontrole	2811000	8.833,00	6.691,75	2.141,25	6.893,00	6.893,00
Voorziening juridisch advies	2811000	4.165,00	2.073,58	2.091,42		0,00
		77.097,00	15.165,33	4.232,67	15.745,00	73.444,00
Vakantievoorziening	2811700	104.980,00			2.340,00	107.320,00
		104.980,00	0,00	0,00	2.340,00	107.320,00
Jubileumvoorziening	2811710	9.574,00			645,00	10.219,00
		9.574,00	0,00	0,00	645,00	10.219,00
Belastingvoorziening	2813000	360.730,63			62.941,46	423.672,09
		360.730,63	0,00	0,00	62.941,46	423.672,09
Totaal		552.381,63	15.165,33	4.232,67	81.671,46	614.655,09

De voorziening voor archiveringskosten is berekend op basis van de benodigde ruimte voor stukken waarvoor een bewaarverplichting geldt en van de ter plaatse gebruikelijke huur.

De voorzieningen voor externe en interne jaarrekeningkosten en voor controlekosten berusten op de ervaringen van de voorgaande jaren en een daarop gebaseerde kostenraming. Er is rekening gehouden met een passende kostenstijging. Voor voorzienbare correcties van btw-aangiften over voorgaande jaren is een afzonderlijke waarde opgenomen. De controlekosten voor 2023 bleven onder de raming, zodat een deel van de hiervoor gevormde voorziening met effect op het resultaat kon worden opgeheven.

Voor onzekere verplichtingen voor juridische advisering is in het voorgaand jaar op basis van geraamde kosten een voorziening gevormd. De werkelijke kosten lagen onder het geplande bedrag, zodat ook hier een deelbedrag met effect op het resultaat kon worden opgeheven.

De vakantie- en jubileumvoorzieningen zijn berekend op basis van de individuele aanspraken van de medewerkers per 31-12-2024. Voor beide voorzieningen moesten wegens de bestaande aanspraken toevoegingen worden geboekt.

Voor onzekere nabetalingsverplichtingen is een belastingvoorziening gevormd. Dit betreft mogelijk na te betalen omzetbelasting voor gedetacheerd personeel.

In 2022 is een casus met betrekking tot de terbeschikkingstelling van personeel ter beoordeling voorgelegd aan het belastingkantoor (*Finanzamt*) Ahaus. Aangezien het hierbij gaat om een detachering vanuit Nederland, moet een aantal fiscale bijzonderheden in acht worden genomen. Op grond van het fundamentele belang van deze casus is de beoordeling door het plaatselijke belastingkantoor overgedragen aan de *Oberfinanzdirektion NRW*.

De *Oberfinanzdirektion NRW* komt in haar standpunt tot de conclusie dat de terbeschikkingstelling van personeel in Duitsland belastbaar en belastingplichtig is. Als gevolg moet de Duitse btw worden betaald via de verleggingsregeling.

Vanuit het oogpunt van de EUREGIO en ook volgens de beoordeling van de in deze zaak ingeschakelde belastingadviseur is de argumentatie van de belastingdienst op sommige punten niet duidelijk. In het standpunt is dus rekening gehouden met het feit dat de detacherende Nederlandse autoriteit niet had gekozen voor de overgangsbepaling van § 2 b van het *Umsatzsteuergesetz* en het onderzoek is verricht overeenkomstig de nieuwe regeling van § 2 b van het *Umsatzsteuergesetz*. Evenmin is er bij de beoordeling rekening mee gehouden dat naar het oordeel van de EUREGIO ten minste een deel van de verrichte activiteiten uit fiscaalrechtelijk oogpunt tot de overheidssfeer moet worden gerekend. Dienovereenkomstig

zou de terbeschikkingstelling van personeel ten minste voor dit gebied zijn vrijgesteld van btw op grond van de oude btw-wet, die naar de mening van de EUREGIO relevant was vanwege haar eigen rechtsgeldige keuze. Zelfs bij toepassing van de nieuwe bepalingen van § 2 b van het *Umsatzsteuergesetz* kan in twijfel getrokken worden of er sprake is van een concurrentiesituatie met betrekking tot de taken van de EUREGIO, die tot een belastingplicht leidt.

Inmiddels heeft hierover in 2024 een specifieke btw-controle plaatsgevonden. Ondanks de begrijpelijkheid van de argumenten van de EUREGIO acht het belastingkantoor Ahaus zich gebonden aan de juridische opvatting van de *Oberfinanzdirektion NRW*. In een vergadering ter plaatse met het belastingkantoor Ahaus begin 2025 is overeengekomen dat de btw-aangiften en aanslagen voor de jaren van de controleperiode van de specifieke btw-controle moeten worden gecorrigeerd, maar dat onmiddellijk beroep tegen de aanslagen zou worden aangetekend. De bijzondere situatie van deze grensoverschrijdende terbeschikkingstelling van personeel, ook vanuit het oogpunt van de belastingdienst, moet dan definitief worden opgehelderd in een beroepsprocedure met betrekking tot de btw-plicht.

In overeenstemming met deze afgestemde procedure zijn toevoegingen aan de voorziening voor de beschreven kwestie nog opgenomen voor 2024. Vanaf 2025 wordt de btw voor lopende facturen rechtstreeks betaald met de maandelijks btw-aangiften.

Een ander geval van een (binnenlandse) terbeschikkingstelling van personeel die momenteel nog wordt oggeheldert, wordt in eerste instantie niet beïnvloed door de hierboven beschreven situatie, wat betekent dat voorzieningen hiervoor verder jaarlijks zullen worden gevormt.

3. Verplichtingen

Verplichtingen zijn gewaardeerd tegen afwikkelingsbedrag. De verplichtingen worden weergegeven in onderstaand conform § 48 KomHVO NRW bijgevoegd overzicht van verplichtingen:

Soort Verplichtingen	Totaalbedrag per 31-12-2024 EUR	met een resterende looptijd van			Totaalbedrag per 31-12-2023 EUR
	1	korter 1 jaar EUR	1 - 5 jaar EUR	langer 5 jaar EUR	5
1. Verplichtingen uit de levering van goederen en diensten	122.169,34	122.169,34			191.608,61
2. Overige verplichtingen hiervan: Certificeringsautoriteit 38.227.548,15 nog uit te betalen middelen Kleinprojectenfonds 244.389,22 terug te betalen middelen Kaderproject 73.008,80	38.576.419,12	38.576.419,12			28.968.830,68
Totale verplichtingen	38.698.588,46	38.698.588,46			29.160.439,29

De verplichtingen uit de levering van goederen en diensten omvatten hoofdzakelijk de per 31-12-2024 nog uitstaande betalingen aan leveranciers, dienstverleners en projectpartners voor lasten in 2024.

De overige verplichtingen omvatten naast de bovengenoemde grotere posten ook verschuldigde loon- en omzetbelasting.

4. Overlopende passiva

Onder de balanspost Overlopende passiva dienen ontvangsten vóór de balansdatum te worden opgenomen voor zover deze voor een bepaalde periode na die datum baten vormen.

Dit betreft hoofdzakelijk baten van de Interreg-projecten of andere gesubsidieerde activiteiten in 2024 die aan de nog volgende projectperioden moeten worden toegerekend en waarop daarom periodotoerekening wordt toegepast.

Hierin zijn ook middelen opgenomen die door EUREGIO e.V. aan het openbaar lichaam zijn overgedragen uit een voormalige Interreg-reserve voor de uitvoering van toekomstige Interreg-projecten. De balanspost van oorspronkelijk 114.676 EUR wordt geleidelijk afgebouwd en zou ter (mede)financiering van een dienstverleningsovereenkomst voor de provincie Overijssel dienen, die door het Regionale Programmamanagement buiten de eigenlijke, Interreg-gefinancierde projectactiviteiten om wordt uitgevoerd.

Toelichting op het exploitatie-overzicht

Subsidies en algemene bijdragen

De subsidies en algemene bijdragen omvatten met name de subsidies voor Interreg-projecten en het GrensInfoPunt (inclusief de activiteit Eenheid in Kwaliteit) voor een bedrag van 1.809.000 EUR alsmede de ledenbijdragen (product Algemeen Financieel Beheer) ten bedrage van 997.000 EUR.

In het speerpunt Maatschappelijke Ontwikkeling ontving de EUREGIO een bedrag van 36.000 EUR aan subsidies voor het kleine project EUREGIO Youth. Daarnaast werden er in het onderdeel Intern Beheer opbrengsten door de sponsoring van evenementen gerealiseerd.

Subsidies en algemene bijdragen		Resultaat 2023 EUR	Raming 2024 EUR	Resultaat 2024 EUR	Vergelijk EUR
Intern Beheer	01.100			3.650,00	3.650,00
Maatschappelijke Ontwikkeling	15.200	68.082,98	35.952	35.952,00	0,00
Kleinprojectenfonds	15.205	125.604,56	144.810	146.056,30	1.246,30
EDL	15.207	20.981,17	51.872	45.964,57	-5.907,43
Economie en Arbeidsmarkt	15.300	4.618,13			0,00
GrensInfoPunt	15.305	546.925,71	548.609	559.334,94	10.725,94
Eenheid in Kwaliteit	15.306	22.443,76	47.500	8.396,69	-39.103,31
Grensov.bureau v.Toerisme en vrijetijdecon.(GBTV)	15.307	136.000,00			0,00
Euregionaal Netwerk Arbeidsmigranten	15.308	85.548,41	129.590	124.754,61	-4.835,39
Reg. Programmamanagement INTERREG V	15.501	5.830,78			0,00
Certificeringsautoriteit INTERREG V	15.502	173.509,86			0,00
Reg. Programmamanagement Interreg VI	15.504	596.269,49	663.400	535.210,33	-128.189,67
Certificeringsautoriteit Interreg VI	15.505	223.129,97	414.419	389.239,13	-25.179,87
Algemeen financieel beheer	16.600	985.353,30	997.094	997.094,07	0,07
Totaal		2.994.298,12	3.033.246	2.845.652,64	-187.593,36

De afwijkingen in deze rekeninggroep ten opzichte van de begroting vloeien bij de Interreg-projecten en voor het onderdeel GrensInfoPunt / Eenheid in Kwaliteit direct voort uit het verloop van de projecten in kwestie. Zo is er bij enkele projecten door de verminderde inzet van personeel (mede door ziekteverzuim) en het verbruik van materiële kosten sprake van navenant lagere opbrengsten uit de desbetreffende subsidiemiddelen. Per saldo blijven de subsidies voor Interreg-projecten en het onderdeel GrensInfoPunt / Eenheid in Kwaliteit 191.000 EUR achter bij de raming.

Opgemerkt moet nog worden dat in de subsidies voor het Regionale Programmamanagement Interreg VI-middelen zijn opgenomen uit de geleidelijke vrijval van een oude, nog bestaande balanspost bestaande uit rentemiddelen van eerdere Interreg-programma's. Deze middelen strekken tot (mede)financiering van een

dienstverleningsovereenkomst voor de Provincie Overijssel, die buiten de eigenlijke, Interreg-gefinancierde projectactiviteiten om door het Regionale Programmamanagement wordt uitgevoerd.

De middelen voor het kleine project EUREGIO Youth zijn in lijn met de raming. Voor sponsorbijdragen in het onderdeel Intern beheer, die onder andere werden verworven voor een conferentie over 'Gemeenten in Europa', was geen raming opgenomen.

Privaatrechtelijke prestatievergoedingen

De privaatrechtelijke prestatievergoedingen omvatten de opbrengsten uit huur- / gebruiksovereenkomsten voor de onderverhuur van kantoor- en vergaderruimten, naast opbrengsten uit dienstverleningscontracten.

Privaatrechtelijke prestatievergoedingen		Resultaat 2023 EUR	Raming 2024 EUR	Resultaat 2024 EUR	Vergelijk EUR
Intern Beheer	01.100	24.023,19	51.421	51.620,97	199,97
Grensov.bureau v.Toerisme en vrijetijdecon.(GBTV)	15.307	379,42			0,00
Reg. Programmamanagement Interreg VI	15.504		16.667	22.435,09	5.768,09
Totaal		24.402,61	68.088	74.056,06	5.968,06

Naast de al jarenlang bestaande verhuur van ruimten aan de Vereniging van Europese Grensregio's en de incidentele verhuur van vergaderruimten aan derden was er in 2024 nog een derde huurovereenkomst, namelijk met de gemeente Enschede voor de duur van een bouwproject. Hierdoor konden de leegstaande kantoorruimten in het gebouw Terhaar sive Droste zinvol en rendabel worden gebruikt. Per einde 2024 is deze huurovereenkomst weer opgezegd door de gemeente Enschede.

Voorts werden in het onderdeel Intern Beheer opbrengsten gerealiseerd uit een opdracht die de EUREGIO voor de gemeente Enschede uitvoert en die gericht is op de ontwikkeling en levering van een online-tool voor het onderwijs. De opdracht werd toegerekend aan het onderdeel Intern Beheer omdat hij wordt uitgevoerd door een medewerkster van de PR-afdeling. In 2023 waren de opbrengsten nog onder een andere rekeninggroep (Kostenvergoedingen en kostenallocaties) geboekt.

De opbrengsten in het onderdeel Regionaal Programmamanagement betreffen het reeds genoemde dienstverleningscontract dat de EUREGIO uitvoert voor de Provincie Overijssel en dat de organisatie van projectreizen betreft. In 2024 werd er overeenkomstig het verloop van de opdracht meer gefactureerd dan geraamd.

Kostenvergoedingen en kostenallocaties

De rekeninggroep Kostenvergoedingen en kostenallocaties omvat vergoedingen voor diverse diensten en taken van de EUREGIO.

De EUREGIO ontvangt voor het ter beschikking stellen van het Coördinatiebureau van het Grensoverschrijdend Platform voor Regionaal Waterbeheer (GPRW) kostenvergoedingen op basis van het actuele servicecontract. Afrekening vindt plaats op basis van werkelijke kosten.

Voor de verrichting van de taken van de First Level Control ontvangt de EUREGIO een kostenvergoeding op basis van reële kosten of – voor het onderdeel personeel – op basis van de voor Interreg-projecten vastgestelde vaste uurtarieven.

Daarnaast waren er bij het Kleinprojectenfonds enkele opdrachten te vergeven voor de ontwikkeling van een digitale aanvraagtool, die de EUREGIO voor alle vier Euregio's centraal heeft gecoördineerd en financieel heeft afgewikkeld. De gemaakte kosten werden door de andere Euregio's naar rato vergoed.

Als vervolgactiviteit van het afgelopen Interreg-project CROCO heeft de EUREGIO de tot dusver verrichte activiteiten gebundeld in de activiteit Memorandum. De kosten worden door de betrokken partners zelf gefinancierd.

Kostenvergoedingen en kostenallocaties		Resultaat 2023 EUR	Raming 2024 EUR	Resultaat 2024 EUR	Vergelijk EUR
Intern Beheer	01.100	8.761,72			0,00
Kleinprojectenfonds	15.205			19.858,93	19.858,93
Memorandum	15.206	32.857,35	36.000	38.036,55	2.036,55
Grensov.bureau v.Toerisme en vrijetijdecon.(GBTV)	15.307	6.840,66			0,00
GPRW	15.402	100.043,68	196.598	139.899,02	-56.698,98
First Level Control Interreg VI	15.506	68.310,44	105.137	101.522,75	-3.614,25
Totaal		216.813,85	337.735	299.317,25	-38.417,75

Voor de vergoedingen in het kader van het Kleinprojectenfonds was geen raming opgenomen omdat deze taken niet te voorzien waren.

Bij de activiteit Memorandum en het onderdeel First Level Control traden er vanwege het verloop van de activiteiten en de personele inzet lichte afwijkingen van de raming op.

De kostenvergoeding voor het Coördinatiebureau GPRW valt duidelijk lager uit dan voorzien. Hieraan ten grondslag ligt ten eerste dat de personeelsinzet en materiële lasten afwijken van de begroting, maar daarnaast ook een langere tijd openstaande vacature. In lijn met de lagere lasten valt ook de vergoeding van werkelijke kosten lager uit.

Overige lopende opbrengsten

Bij de overige lopende opbrengsten gaat het naast diverse kleinere opbrengsten (verkoop van verouderde inventaris, vergoedingen voor het gebruik van de Wallbox etc.) om (niet-geplande) opbrengsten uit de vrijval van voorzieningen. Tevens omvat deze post de vergoedingen van medewerkers voor het leasen van een fiets via het werk, waar in het onderdeel Bedrijfskosten dito lasten tegenover staan.

Overige lopende opbrengsten		Resultaat 2023 EUR	Raming 2024 EUR	Resultaat 2024 EUR	Vergelijk EUR
Intern Beheer	01.100	11.430,37	1.000	7.837,49	6.837,49
Totaal		11.430,37	1.000	7.837,49	6.837,49

De afwijking van de raming vloeit merendeels voort uit de (niet-geraamde) opbrengsten uit de vrijval van voorzieningen en vergoedingen voor fietsleasing. Voor wat betreft de opbrengsten uit de vrijval van voorzieningen wordt verwezen naar de toelichting op het overzicht van voorzieningen in het voorafgaande deel van de bijlage.

Personeelskosten

De personeelskosten omvatten de personeelskosten van de EUREGIO voor het onderdeel Intern Beheer (889.000 EUR), voor de algemene EUREGIO-activiteiten en kleinere projecten in de drie speerpunten (158.000 EUR), en daarnaast de personeelskosten voor de Interreg-projecten, de activiteit Memorandum, het GrensInfoPunt inclusief de activiteit Eenheid in Kwaliteit, het Coördinatiebureau GPRW en de First Level Control (FLC) met in totaal het grootste aandeel ten bedrage van 1.677.000 EUR.

Hierin opgenomen zijn zowel de kosten voor eigen personeel van het openbaar lichaam EUREGIO als kostenvergoedingen voor de toegewezen ambtenaren voor de verlening van desbetreffende diensten.

Personeelskosten		Resultaat 2023 EUR	Raming 2024 EUR	Resultaat 2024 EUR	Vergelijk EUR
Intern Beheer	01.100	1.004.286,57	887.688	889.365,09	1.677,09
Maatschappelijke Ontwikkeling	15.200	88.767,87	79.588	79.045,29	-542,71
Kleinprojectenfonds	15.205	118.011,89	126.720	126.536,45	-183,55
Memorandum	15.206	19.799,06	23.945	24.690,89	745,89
EDL	15.207	20.734,30	46.186	46.755,11	569,11
Economie en Arbeidsmarkt	15.300	63.885,87	63.487	60.956,26	-2.530,74
GrensInfoPunt	15.305	433.044,82	486.940	470.768,12	-16.171,88
Eenheid in Kwaliteit	15.306	2.607,18		6.013,19	6.013,19
Grensov.bureau v.Toerisme en vrijetijdecon.(GBTV)	15.307	43.701,15			0,00
Euregionaal Netwerk Arbeidsmigranten	15.308	54.985,06	79.879	78.247,09	-1.631,91
Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling	15.400	20.186,34	17.816	17.624,28	-191,72
GPRW	15.402	63.563,40	130.998	94.376,42	-36.621,58
Reg. Programmamanagement INTERREG V	15.501	6.224,75			0,00
Certificeringsautoriteit INTERREG V	15.502	153.640,44			0,00
Reg. Programmamanagement Interreg VI	15.504	455.827,77	512.855	426.392,17	-86.462,83
Certificeringsautoriteit Interreg VI	15.505	179.810,38	329.733	319.032,93	-10.700,07
First Level Control Interreg VI	15.506	55.276,71	85.000	84.122,45	-877,55
Totaal		2.784.353,56	2.870.835	2.723.925,74	-146.909,26

De personeelskosten in het onderdeel Intern Beheer liggen in 2024 om en nabij de raming. Ook bij de algemene activiteiten en kleine projecten in de drie zwaartepunten zijn er geen noemenswaardige afwijkingen van de begroting. In het onderdeel Maatschappelijke Ontwikkeling zijn in de boven vermelde waarde ook de personeelskosten voor het kleine project EUREGIO Youth begrepen.

De personeelskosten voor de Interreg-projecten, de activiteit Memorandum, het GrensInfoPunt inclusief de activiteit Eenheid in Kwaliteit, het Coördinatiebureau GPRW en de First Level Control blijven in totaal 145.000 EUR onder de raming. De kosten weerspiegelen de werkelijke kosten van de medewerkers zoals deze volgens de urenregistratie of op contractbasis aan de projecten en activiteiten zijn toegerekend. Voor de activiteit Eenheid in Kwaliteit was geen raming opgenomen, aangezien op dit onderdeel ten tijde van de begroting geen inzet van personeel was voorzien.

Bij enkele projecten is sprake van personele verschuivingen en afwijkingen ten opzichte van de begroting, bijvoorbeeld door ziekteverzuim, ouderschapsverlof of veranderde fte's. Dit betreft in 2024 met name het Regionale Programmamanagement. Grotere afwijkingen zijn in 2024 ook zichtbaar bij het Coördinatiebureau GPRW. Naast een aanpassing van het aantal fte's voor een bepaalde functie was hier in 2024 sprake van een langer openstaande vacature.

In de personeelskosten van het Regionale Programmamanagement Interreg VI zijn ook kosten opgenomen voor een buiten het aangevraagde budget gecreëerde deeltijdfunctie voor de levering van een dienst aan de provincie Overijssel. Deze dienstverlening houdt in dat er tegen facturering projectreizen voor de provincie Overijssel worden georganiseerd. Deze functie wordt ook onder het product Programmamanagement gespecificeerd; hoewel ze geen onderdeel uitmaakt van het kosten- en financieringsplan van de projectaanvraag, valt de functie organisatorisch onder dit onderdeel.

De hiervoor door de EUREGIO gemaakte kosten worden mede gefinancierd uit de geleidelijke vrijval van een bestaande balanspost uit renteopbrengsten van eerdere Interreg-programma's. Zie in dit verband ook de toelichting op de rekeninggroep Subsidies en algemene bijdragen.

Kosten voor materialen en diensten

De kosten voor materialen en diensten omvatten de kosten voor beheer en onderhoud van percelen en gebouwen.

Kosten voor materialen en diensten		Resultaat 2023 EUR	Raming 2024 EUR	Resultaat 2024 EUR	Vergelijk EUR
Intern Beheer	01.100	84.457,92	100.884	106.551,97	5.667,97
Totaal		84.457,92	100.884	106.551,97	5.667,97

Het gaat om de volgende individuele posten:

- Onderhoud van gebouwen en buitenvoorzieningen 28.000 EUR
- Schoonmaak en gebouwonderhoud, onderhoud groenvoorzieningen 32.000 EUR
- Energie, water, afvalwater 32.000 EUR
- Onroerendezaakbelasting, verzekeringen 14.000 EUR.

In 2024 lagen vooral de kosten voor gebouwonderhoud boven de raming. Dit was met name het gevolg van een dakreparatie die absoluut noodzakelijk was.

Afschrijvingen

Bij de afschrijvingen vormt de afschrijving op het gebruiksrecht van het gebouw ten bedrage van 19.000 EUR de grootste individuele post. De andere afschrijvingen betreffen met name de algemene bedrijfsuitrusting en -apparatuur, de dienstwagen en de website.

Afschrijvingen		Resultaat 2023 EUR	Raming 2024 EUR	Resultaat 2024 EUR	Vergelijk EUR
Intern Beheer	01.100	44.971,49	49.739	48.487,57	-1.251,43
Totaal		44.971,49	49.739	48.487,57	-1.251,43

De kosten komen ongeveer overeen met de raming.

Overige lopende kosten

De overige lopende kosten omvatten met name de algemene bedrijfskosten, huur en overige personeelsgerelateerde kosten.

Het merendeel van de kosten, te weten 330.000 EUR, heeft betrekking op het onderdeel Intern Beheer.

Een deel van 105.000 EUR is toe te schrijven aan de grotendeels geherfinancierde uitgaven voor Interreg-projecten, de activiteit Memorandum, het GrensInfoPunt inclusief de activiteit Eenheid in Kwaliteit, het Coördinatiebureau GPRW en de First Level Control (FLC).

In het speerpunt Maatschappelijke Ontwikkeling is voor een bedrag van 12.000 EUR aan materiële kosten voor het kleine project EUREGIO Youth geboekt.

Overige lopende kosten		Resultaat 2023 EUR	Raming 2024 EUR	Resultaat 2024 EUR	Vergelijk EUR
Intern Beheer	01.100	304.527,51	311.560	330.153,60	18.593,60
Maatschappelijke Ontwikkeling	15.200	31.423,93	12.000	12.158,56	158,56
Kleinprojectenfonds	15.205	121,54	7.944	30.931,60	22.987,60
Memorandum	15.206	6.509,48	4.409	5.661,48	1.252,48
EDL	15.207	1.440,47	10.000	3.335,80	-6.664,20
Economie en Arbeidsmarkt	15.300	3.863,93			0,00
GrensInfoPunt	15.305	28.417,07	32.500	22.820,45	-9.679,55
Eenheid in Kwaliteit	15.306	19.445,50	47.500	1.481,52	-46.018,48
Grensov.bureau v.Toerisme en vrijetijdecon.(GBTV)	15.307	15.163,65			0,00
Euregionaal Netwerk Arbeidsmigranten	15.308	497,82	5.000	1.266,25	-3.733,75
GPRW	15.402	13.258,50	20.000	11.763,12	-8.236,88
Reg. Programmamanagement INTERREG V	15.501	499,60			0,00
Certificeringsautoriteit INTERREG V	15.502	5.735,90			0,00
Reg. Programmamanagement Interreg VI	15.504	8.396,38	21.700	14.204,58	-7.495,42
Certificeringsautoriteit Interreg VI	15.505	343,19	4.241	10.642,18	6.401,18
First Level Control Interreg VI	15.506	7.138,93	4.500	3.064,77	-1.435,23
Totaal		446.783,40	481.354	447.483,91	-33.870,09

In het onderdeel Intern Beheer gaat het in 2024 om de volgende grotere posten:

- Huur 40.000 EUR
- Telefoon / internet 14.000 EUR
- Licenties 31.000 EUR
- PR & communicatie 17.000 EUR
- Catering 15.000 EUR
- Evenementen 18.000 EUR
- Advies- en juridische kosten 41.000 EUR
- Boekhoudkosten 23.000 EUR
- Overige diensten (o.a. gegevensbeveiliging, archiefwerkzaamheden, papierafvoer) 10.000 EUR
- Belastingen, verzekeringen 16.000 EUR
- Ledenbijdragen 12.000 EUR.

In totaal komen de kosten in dit onderdeel 19.000 EUR boven de raming uit.

De grootste afwijking ten opzichte van de begroting doet zich in het onderdeel Intern Beheer voor bij de advies- en juridische kosten. In het kader van de eerder beschreven btw-problematiek rondom de detachering van personeel uit Nederland en de in deze kwestie verrichte btw-controle moesten aanzienlijke kosten voor belastingadvies worden gemaakt. In dit verband moesten ook al kosten worden gemaakt voor het opzetten van een Tax-Compliance-Management-systeem, dat moet waarborgen dat belastingkwesties binnen het bedrijf op een zorgvuldige en juridisch correcte wijze worden afgehandeld en de in dit verband verrichte inspanningen tegenover de belastingdienst kunnen worden aangetoond. Andere noemenswaardige afwijkingen betreffen de volgende punten:

- Meer kosten voor evenementen (European week of regions and cities, bestuursvergadering van de AGEG bij de EUREGIO, gemeenschappelijke commissievergadering)

- Minder controlekosten (controle jaarrekening Kreis Coesfeld, 'Gemeindeprüfungsanstalt')
- Minder kosten voor overige diensten (planningskosten, archiefwerkzaamheden).

De kosten voor de bovengenoemde, grotendeels geherfinancierde projecten en activiteiten van de EUREGIO inclusief het kleine project EUREGIO Youth blijven per saldo 53.000 EUR achter bij de raming.

De afwijkingen vloeien hierbij direct voort uit het verloop van de desbetreffende projecten en activiteiten.

Bij het Kleinprojectenfonds werden centraal voor alle vier de Euregio's (niet-geraamde) aan bedrijven opdrachten verleend voor de ontwikkeling van een online-aanvraagtool. De gemaakte kosten werden door de andere Euregio's naar rato vergoed (zie ook rekeninggroep Kostenvergoedingen en kostenallocaties).

Een andere grotere afwijking betreft de bij het GrensInfoPunt ondergebrachte activiteit Eenheid in Kwaliteit. Er hebben minder activiteiten dan gepland plaatsgevonden. Bij opstelling van de begroting was de omvang van de uit te voeren activiteiten en materiële kosten nog niet te overzien. Een deel van het totale budget kon voor personeel in plaats van materiële kosten worden gebruikt.

Financiële baten

De financiële baten omvatten renteopbrengsten van kredietinstellingen voor termijndeposito's en deposito's met opzegtermijn.

Financiële baten		Resultaat 2023 EUR	Raming 2024 EUR	Resultaat 2024 EUR	Vergelijk EUR
Algemeen financieel beheer	16.600	27.392,64	25.000	62.497,52	37.497,52
Totaal		27.392,64	25.000	62.497,52	37.497,52

Vanwege de ontwikkelingen op de kapitaalmarkt kon in 2024 in aanzienlijk grotere mate rente voor termijndeposito's en deposito's met opzegtermijn worden verkregen dan bij de begroting was aangenomen.

Baten / lasten uit interne verrekeningen

De baten en lasten uit interne verrekeningen omvatten verrekeningen van overheadkosten tussen de productgerichte deelplannen. Hierbij is uitgegaan van een overhead-opslag van 20% op de personeelskosten, vermeerderd met een forfaitair bedrag per arbeidsplaats volgens de aanbevelingen van de *Kommunale Gemeinschaftsstelle für Verwaltungsmanagement* (KGSt).

Voorts worden hier de interne verrekeningen voor het gebruik van de dienstauto geboekt.

Omwille van de overzichtelijkheid worden in onderstaande tabel ook de lasten uit interne verrekeningen weergegeven, aangezien deze direct verband houden met de baten.

Baten / Lasten uit interne verrekeningen		Resultaat 2023 EUR	Raming 2024 EUR	Resultaat 2024 EUR	Vergelijk EUR
<u>Baten uit interne verrekeningen</u>					
Intern Beheer - Overheadkosten	01.100	597.921,42	649.187	616.011,94	-33.175,06
Intern Beheer - dienstauto	01.100	4.861,50	5.000	4.228,50	-771,50
Totaal		602.782,92	654.187	620.240,44	-33.946,56
<u>Lasten uit interne verrekeningen</u>					
Maatschappelijke Ontwikkeling	15.200	27.904,58	23.862	25.509,06	1.647,06
Kleinprojectenfonds	15.205	39.176,08	41.849	40.536,29	-1.312,71
Memorandum	15.206	6.548,81	7.646	7.684,18	38,18
EDL	15.207	7.159,96	15.865	16.307,32	442,32
Economie en Arbeidsmarkt	15.300	18.826,18	17.749	17.192,25	-556,75
GrensInfoPunt	15.305	156.276,76	168.203	164.411,12	-3.791,88
Eenheid in Kwaliteit	15.306	1.168,44		2.657,64	2.657,64
Grensov.bureau v.Toerisme en vrijetijdecon.(GBTV)	15.307	13.721,63			0,00
Euregionaal Netwerk Arbeidsmigranten	15.308	19.368,21	26.646	26.999,82	353,82
Duurzame Ruimtelijke Ontwikkeling	15.400	5.395,27	4.759	4.762,86	3,86
GPRW	15.402	23.221,78	45.600	33.759,48	-11.840,52
Reg. Programmamangement INTERREG V	15.501	2.254,95			0,00
Certificeringsautoriteit INTERREG V	15.502	48.040,79			0,00
Reg. Programmamangement Interreg VI	15.504	157.615,26	171.971	154.117,13	-17.853,87
Certificeringsautoriteit Interreg VI	15.505	57.264,48	103.337	99.697,80	-3.639,20
First Level Control Interreg VI	15.506	18.839,74	26.700	26.605,49	-94,51
Totaal		602.782,92	654.187	620.240,44	-33.946,56

De lasten vallen in totaal 34.000 EUR lager uit dan geraamd. Daarmee vallen voor de EUREGIO ook de baten uit interne verrekeningen in het onderdeel Intern Beheer in dezelfde mate lager uit.

De afwijkingen vloeien vanwege de koppeling van de overheadkosten-berekening aan de personeelskosten direct voort uit het personeelsverloop van de projecten en uit de personeelsontwikkeling voor de algemene taken en kleine projecten in de drie speerpunten.

Voor de activiteit Eenheid in Kwaliteit was geen raming opgenomen omdat hiervoor ten tijde van de begroting geen inzet van personeel en daarmee ook geen verrekening van overheadkosten was voorzien.

Grotere afwijkingen doen zich voor bij het Coördinatiebureau GPRW en het Regionale Programmamangement Interreg VI. Omdat de personeelskosten in deze onderdelen in aanzienlijke mate achterblijven bij de raming, valt ook de interne verrekening van overheadkosten lager uit dan was voorzien. Voor de redenen van de lagere personeelsinzet in deze onderdelen wordt verwezen naar de toelichting op de rekeninggroep Personeelskosten.

Onder het product Regionaal Programmamangement Interreg VI zijn ook verrekeningen van overheadkosten geboekt voor de uitvoering van een dienstverleningsovereenkomst voor de provincie Overijssel, die verband houden met de hiervoor gemaakte personele kosten. Zie de rekeninggroepen Subsidies en algemene bijdragen, Privaatrechtelijke prestatievergoedingen en Personeelskosten voor nadere toelichtingen op deze dienstverleningsovereenkomst.

De vergoedingen voor het gebruik van de dienstwagen liggen na het einde van de coronagerelateerde beperkingen weer ongeveer op het gebruikelijke niveau.

Slotopmerkingen bij de toelichting op het exploitatie-overzicht

Vanwege het samenspel tussen lasten en daar tegenover staande baten (subsidies, kostenvergoedingen) bij de Interreg-projecten en de andere door besparingen elders gecompenseerde maatregelen en activiteiten van de EUREGIO kunnen uit de tot dusver verrichte analyse per rekeninggroep slechts beperkt conclusies worden getrokken over het effect op het begrotingsresultaat.

Zo staan er tegenover lagere / hogere projectkosten in beginsel ook dienovereenkomstig lagere / hogere subsidies – afhankelijk van het subsidiepercentage voor de volle 100 procent of naar rato. De kosten voor personeel worden in Interreg echter niet gesubsidieerd op basis van de werkelijke kosten, maar met forfaitaire bedragen die kunnen worden opgevraagd voor de functies die in de projectaanvraag zijn ingedeeld in functiegroepen. Hierdoor kunnen er bij personele veranderingen, maar ook bij andere veranderingen (bijvoorbeeld van projectlooptijd, budgetomvang) financiële verschuivingen optreden, met name ook omdat de subsidies via overlopende passiva gemiddeld over de totale looptijd aan de afzonderlijke jaren worden toegerekend.

Uiteindelijk zijn de financiële afwijkingen bij Interreg-projecten en andere gesubsidieerde maatregelen alleen via het saldo van de projectlasten en -baten van invloed op het begrotingsresultaat.

Daarom worden in het navolgende voor de afzonderlijke Interreg-projecten en de andere door besparing elders gecompenseerde projecten en activiteiten ook de veranderingen bij de lasten en baten per saldo weergegeven. Hierbij wordt ook het saldo weergegeven voor het kleine project EUREGIO Youth, waarvan de lasten en baten onder de algemene kostenplaats Maatschappelijke Ontwikkeling vallen.

Er resulteren de volgende afwijkingen tussen de geplande en gerealiseerde eigen bijdragen resp. berekende overschotten:

		Raming 2024 EUR	Resultaat 2024 EUR	Vergelijk EUR
Klein project "EUREGIO Youth"	15.200	-20.287	-22.162,31	-1.875,31
Kleinprojectenfonds	15.205	-31.703	-32.089,11	-386,11
Memorandum	15.206			0,00
EDL	15.207	-20.179	-20.433,66	-254,66
GrensInfoPunt	15.305	-139.034	-98.664,75	40.369,25
Eenheid in Kwaliteit	15.306		-1.755,66	-1.755,66
Euregionaal Netwerk Arbeidsmigranten	15.308	18.065	18.241,45	176,45
GPRW	15.402			0,00
Reg. Programmamanagement Interreg VI	15.504	-26.459	-37.068,46	-10.609,46
Certificeringsautoriteit Interreg VI	15.505	-22.892	-40.133,78	-17.241,78
First Level Control Interreg VI	15.506	-11.063	-12.269,96	-1.206,96
Totaal		-253.552	-246.336,24	7.215,76

Per saldo leiden de afwijkingen bij de projectactiviteiten van de EUREGIO tot een verbetering van het begrotingsresultaat van 7.000 EUR ten opzichte van de raming.

Buiten de projectactiviteiten hebben de afwijkingen bij de lasten en baten in de afzonderlijke rekeninggroepen die de algemene begroting van de EUREGIO betreffen, effect op het resultaat.

Nogmaals samengevat zijn de belangrijkste en grootste afwijkingen ten opzichte van de begroting 2024:

- Hogere bedrijfskosten, met name advies- en juridische kosten (19.000 EUR); zie rekeninggroep Overige lopende kosten
- Hogere renteopbrengsten (37.000 EUR); zie rekeninggroep Financiële baten
- Lagere opbrengsten uit interne verrekeningen (34.000 EUR); zie rekeninggroep Baten / lasten uit interne verrekeningen
- Lagere eigen bijdragen resp. hogere berekende overschotten bij de Interreg-projecten en overige lopende projecten / activiteiten (7.000 EUR); zie hierboven (inclusief lasten uit interne verrekeningen).

Toelichting op het kasstroom-overzicht

Het kasstroom-overzicht geeft inzicht in de ontvangsten en betalingen in het begrotingsjaar.

De ontvangsten en betalingen uit gewone bedrijfsvoering weerspiegelen de geldstroom die gedurende 2024 heeft plaatsgevonden en die tegenover de in dit onderdeel gerealiseerde lasten en baten staat.

De verkoop van een buiten gebruik gestelde mobiele telefoon resulteerde in een kleine kasinstroom uit investeringsactiviteiten.

Er is voor een bedrag van 35.000 EUR aan betalingen voor investeringen gedaan. Dit betreft met name de aanschaf van roerende vaste activa op het gebied van automatisering, meubilair en overige bedrijfsuitrusting en -apparatuur. Geraamd was een totaalbedrag van 26.000 EUR aan betalingen voor investeringen. Naast de uitstel van individuele investeringen was hierbij met name de aanschaf van een voor het gebouw noodzakelijk technisch systeem relevant; vanwege de lange gebruiksduur heeft dit geen substantieel effect op het bedrag van de afschrijvingen; zie ook de rekeninggroep Afschrijvingen.

De EUREGIO beheert via de Certificeringsautoriteit de in het kader van het Interreg-programma beschikbaar gestelde financiële middelen. Overeenkomstig § 15 KomHVO NRW gaat het hierbij om middelen van derden. De verandering van dit volume aan middelen dient overeenkomstig § 40 KomHVO NRW in het kasstroom-overzicht gescheiden van de totale liquide middelen te worden opgevoerd. In 2024 neemt het volume van deze middelen met ca. 9,6 mln. EUR af.

Overige informatie conform § 45 KomHVO NRW

Voor de EUREGIO is voor de periode 2022 tot en met 2026 een plan gelijke kansen (*Gleichstellungsplan*) opgesteld in overeenstemming met § 5 van het *Gesetz zur Gleichstellung von Frauen und Männern für das Land Nordrhein-Westfalen* ('Landesgleichstellungsgesetz' – LGG). Dit plan is op 10-6-2022 door het Algemeen Bestuur goedgekeurd.

Gronau, 2-6-2025

Opgesteld:

Bevestigd:

Christoph Almering
Directeur-bestuurder

Joris Bengevoord
Voorzitter Dagelijks Bestuur

Jaarverslag

1. Opmerking vooraf

Op grond van § 38 in combinatie met § 49 van de *Kommunalhaushaltsverordnung Nordrhein-Westfalen* (KomHVO) dient de jaarrekening vergezeld te gaan van een directieverslag (*Lagebericht*).

Daarin dient een getrouw beeld van de vermogenspositie, het resultaat en de financiële positie te worden gegeven.

Voor gedetailleerde uiteenzettingen over de financiën 2024 (begroting en jaarrekening) wordt ook verwezen naar de toelichtingen op het exploitatie- en kasstroom-overzicht in de bijlage bij de jaarrekening.

2. Vermogenspositie

Uit de jaarrekening blijkt dat er per 31-12-2024 voor een bedrag van 157.833 EUR aan vaste activa op de balans staat.

Hierbij gaat het hoofdzakelijk om de website, de gebruiksrechten van het gebouw, technische apparatuur en de algemene bedrijfsuitrusting alsmede de dienstwagen van de EUREGIO.

Het zeer hoge saldo vlottende activa van 41,9 mln. EUR kan met name worden verklaard door de hoge vorderingen uit hoofde van de afrekening van Interreg-projecten en andere gesubsidieerde projecten (ca. 1,0 mln. EUR), eigen liquide middelen (ca. 2,7 mln. EUR) en de voorraad geldmiddelen van de bij de EUREGIO gevestigde Certificeringsautoriteit per 31-12-2024 (ca. 38,2 mln. EUR), die conform een bepaling van de *Gemeindeprüfungsanstalt NRW* op de balans van de EUREGIO moet worden opgevoerd. Deze middelen dienen tegelijkertijd als verplichting in de balans te worden opgenomen.

De EUREGIO beschikt over een solide reserve van in totaal ca. 2,58 mln. EUR. Conform besluit van het Algemeen Bestuur is het jaartekort 2023 uit de egaliseriereserve onttrokken. Ook voor het jaartekort 2024 wordt voorzien in een onttrekking aan de egaliseriereserve. Er zijn echter nog voldoende reserves om de huidige onzekerheden over de toekomstige projectactiviteiten van de EUREGIO voorlopig op te vangen. Op het moment van het opstellen van deze jaarrekening kan (op basis van de begrotingsplanning voor 2025) voor de jaren 2025 en 2026 opnieuw worden uitgegaan van positieve resultaten. Volgens de huidige planning zullen er echter vanaf 2027 weer jaarlijkse tekorten ontstaan die uit de egaliseriereserve kunnen worden gedekt.

Er zijn geen schulden aan kredietinstellingen.

3. Resultaat en financiële positie

De totale lasten overtreffen in 2024 de totale baten met een bedrag van 37.088 EUR. Geraamd was een tekort van 37.743 EUR, zodat het resultaat 655 EUR beter uitvalt dan geraamd. In dit verband wordt wezen naar de toelichting in de bijlage.

Zoals hierboven beschreven, worden volgens de huidige planning positieve jaarlijkse resultaten verwacht voor 2025 en 2026. Vanaf 2027 wordt weer een tekort verwacht.

De EUREGIO financiert haar werkzaamheden ter bevordering van de grensoverschrijdende samenwerking in de eerste plaats door haar ledenbijdragen. Sinds de oprichting van het Nederlands-Duits openbaar lichaam EUREGIO zijn alle Nederlandse leden ook formeel-juridisch lid. Voor dit lidmaatschap geldt een opzegtermijn van twee jaar. Voorts zijn de ledenbijdragen naar aanleiding van de rechtsvormwijziging in 2016 geharmoniseerd en met 0,01 EUR per inwoner verhoogd. Daarmee zijn de ledenbijdragen een solide financiële basis voor het werk van de EUREGIO. Het ziet er echter naar uit dat de financiële positie van de EUREGIO steeds meer onder druk komt te staan door de inmiddels al tien jaar onveranderde bijdrage en de uitgesproken dynamische algemene prijsontwikkeling in deze periode. Niet in de laatste plaats ondervindt de EUREGIO de gevolgen van de aanzienlijke loonsverhogingen in de afgelopen jaren in de publieke sector. In de nabije toekomst zal, ondanks de toenemende knelpunten in de overheidsbegrotingen (dus ook in die van de EUREGIO-lidgemeenten), de hoogte van de ledenbijdragen moeten worden aangepast en zullen, indien nodig, aanvullende financieringsbronnen moeten worden onderzocht om het werk van de EUREGIO veilig te stellen

De liquiditeit van de EUREGIO daarentegen is momenteel onverminderd goed, vooral door de jaaroverschotten die de EUREGIO in de voorgande jaren heeft gerealiseerd. Een hoge voorraad liquide middelen is voor de EUREGIO ook onontbeerlijk, met name gezien de omvangrijke projectactiviteiten van de EUREGIO, waarbij alle kosten worden voorgefinancierd.

4. Kansen en risico's voor de toekomstige ontwikkeling

Voor de Europese Unie heeft er waarschijnlijk nog nooit zoveel op het spel gestaan als nu. Een oorlog in Europa, ingrijpende geopolitieke verschuivingen inclusief de dreiging dat onze belangrijkste transatlantische bondgenoot de Verenigde Staten zich na de verkiezing van Donald Trump tot president afkeert van de NAVO en Europa, met anti-Europese en nationalistische krachten in opmars, en overall maatschappelijke verdeeldheid en grote onzekerheid. Wie gedacht had dat na corona de ergste crisis overwonnen was, komt bedrogen uit. Het gevolg van dit alles is dat de Europese Unie en haar afzonderlijke lidstaten hun prioriteiten omgooien. Het cohesiebeleid van de EU – het belangrijkste instrument met bijbehorende fondsen voor de ondersteuning van regio's en grensregio's in Europa – is onderwerp van verhitte discussies, en er is een duidelijke tendens naar centralisering zichtbaar die nadelig kan uitpakken voor de grensregio's. Dit alles speelt zich af tegen de achtergrond van de EU-doelstellingen om Europa robuuster te maken, zich in te stellen op het verlies van de VS als partner en

zowel economisch als militair op de lange termijn voldoende veerkrachtig te blijven.

Hoe begrijpelijk de nieuwe koers ook is, het blijft van het allergrootste belang met deze nieuwe oriëntatie niet tegelijkertijd de basis van de Europese integratie te vernietigen, namelijk de integratie en het samen leven aan de Europese grenzen. De ontwikkelingen hebben ook gevolgen voor de regionale en gemeentelijke begrotingen, en daarmee direct voor het netwerk van EUREGIO-leden. Terwijl enorme kostenstijgingen en substantiële loonsverhogingen de afgelopen jaren de overheidsbegrotingen al flink onder druk hebben gezet, verwachten we dat de gemeenten en regio's in ons grensgebied nu met verdere kostenstijgingen te maken krijgen. In Nederland staat het 'ravijnjaar 2026' voor de deur, waarin de gemeenten als gevolg van verschillende politieke beslissingen moeten vrezen voor zware bezuinigingen.

Tegen deze achtergrond moeten de grensregio's, moet de EUREGIO haar rol en positie vinden. In de afgelopen jaren, toen deze ontwikkelingen zich aftekenden, hebben we al allerlei organisatorische maatregelen genomen om de daarmee gepaard gaande risico's te minimaliseren. Er is een groot aantal bezuinigingen doorgevoerd en er is gesneden in het personeelsbestand. Tegelijkertijd worden we geconfronteerd met fiscale risico's, die zich gezien de meest recente brieven van de belastingdienst waarschijnlijk inderdaad zullen voordoen (we zullen ons hier waarschijnlijk via de rechter tegen verweren omdat we de opgelegde belastingen verkeerd en niet-gerechtvaardigd vinden; zie ook de uiteenzettingen in de bijlage bij deze jaarrekening). Samenvattend kan worden geconcludeerd dat de economische risico's voor de EUREGIO momenteel moeilijk zijn in te schatten, maar dat we onszelf al met al relatief goed hebben ingedekt door vroegtijdig maatregelen te treffen.

Zoals op de vergadering van het Algemeen Bestuur in januari 2025 al aan de orde was gesteld, zal het onvermijdelijk zijn de ledenbijdragen aan te passen. Want de EUREGIO moet dezelfde extra lasten door kosten- en loonsstijgingen dragen als de gemeenten in haar verspreidingsgebied, en moet tegelijkertijd zorgen dat ze over voldoende middelen beschikt om haar werkzaamheden in het belang van de burger in het grensgebied te kunnen voortzetten en pijnlijke inkrimpingen te voorkomen. Het zal hierbij echter om zeer bescheiden aanpassingen gaan.

In tijden van vluchtelingencrises, financiële knelpunten, oorlogsdreiging en sociale onrust staan op veel plaatsen andere thema's dan grensoverschrijdende samenwerking op de voorgrond. Het is voor een grensregio echter essentieel alles te blijven doen om de dringende uitdagingen op dit gebied aan te gaan. Er liggen grote taken voor ons, bijvoorbeeld op het gebied van veiligheid / criminaliteitsbestrijding, water en milieu, en – eveneens van cruciaal belang – economie en arbeidsmarkt. Als we onze activiteiten op deze terreinen niet op volle kracht voortzetten, zou dat onvermijdelijk leiden tot een verslechtering van de positie van de burger in de grensregio en daarmee ook voor de desbetreffende gemeenten. Er liggen talrijke kansen die we moeten blijven herkennen en grijpen, want ook op die manier kunnen we de gevolgen van de crises efficiënt tegengaan.

Over economie en arbeidsmarkt gesproken: het GrensInfoPunt van de EUREGIO was al tijdens de coronacrisis voor veel bedrijven, werknemers, grenspendelaars en burgers in onze regio het

belangrijkste aanspreekpunt en zal dat in de toekomst op veel gebieden ook blijven. De vraag naar deze diensten blijft stijgen, ook doordat nieuwe regels en voorschriften ervoor zorgen dat voor steeds meer kwesties een beroep op deze instantie wordt gedaan. Nu staan we kort voor de volgende financieringsfase. In 2023 is de financiering namens Niedersachsen tot eind 2025 bezegeld met de handtekening van Wiebke Osigus, deelstaatminister voor federale en Europese zaken; nu is het zaak de financiering voor de periode na 2025 voor het hele grensgebied (en dus ook voor alle andere GrensInfoPunten in het Duits-Nederlandse grensgebied) te garanderen. Hiervoor wordt zowel op ambtelijk als politiek niveau gelobbyd. Om aan de dienstverleningsvraag van de bevolking te kunnen blijven voldoen, hebben de GrensInfoPunten duidelijk meer financiële middelen nodig, want de huidige financiering berust nog op het calculatieniveau van 2018/19. Alle financierders uit Nederland, de Duitse deelstaten en (op lokaal niveau) de gemeenten hebben inmiddels duidelijk het signaal afgegeven dat het werk van de GrensInfoPunten voor de mensen in de grensregio onmisbaar is. Dat neemt niet weg dat tegenover de benodigde financiering ook in dit geval de financiële krapte van betrokken partijen staat.

Naast de werkoverleggen, die na corona weer in het gebruikelijke ritme worden gehouden en niet in de laatste plaats wegens de boven beschreven ontwikkelingen ook politieker van aard zijn geworden, spelen ook de projectwerkzaamheden in de EUREGIO een onverminderd grote rol. In de vier prioriteitscategorieën ('een innovatiever programmagebied', 'een groener programmagebied', 'samenwerken aan een verbonden grensgebied' en 'een Europa dicht bij de burger in het grensgebied') staan onverminderd aanzienlijke projectmiddelen ter beschikking om projecten in te dienen en te realiseren. De EUREGIO is hierbij betrokken via het bij haar gevestigde Regionale Programmamanagement (RPM), dat al meerdere hoogwaardige projecten heeft kunnen opstarten. Het RPM focust zich inmiddels vooral op het promoten van het subsidieprogramma, omdat het er nu naar uitziet dat de beschikbare middelen mogelijk niet volledig worden opgevraagd. Dat komt in de eerste plaats doordat in Interreg VI tot dusver meer projecten dan in de voorafgaande programmaperioden worden afgewezen, en daarnaast doordat veel potentiële projectinitiators ook niet over voldoende personele en financiële middelen beschikken voor de benodigde eigen bijdragen. De EUREGIO-directie zet zich er ook zelf nadrukkelijk voor in om Interreg te promoten.

Voorts verricht de EUREGIO met de Certificeringsautoriteit en een aantal medewerkers van de First Level Control (sinds 2023 'Instantie voor Beheerverificaties') in de nieuwe subsidieperiode ook andere taken, die via het programma ook volledig worden gefinancierd.

De EUREGIO neemt ook zelf weer aan Interreg-projecten deel, hetzij als partner of als leadpartner. We streven er ook in de nieuwe subsidieperiode naar om onze strategische hoofddoelen (integratie van het gebied tot één stad-plattelandsregio en versterking van het economisch potentieel) mede door samenwerkingsprojecten met onze partners te realiseren. Met name bij de belangrijke thema's mobiliteit, veiligheid, onderwijs, energie, duurzaamheid en klimaatbescherming willen we accenten blijven zetten en kijken we ook naar de mogelijkheden om daarvoor Interreg-middelen aan te vragen. Het project Euregionaal Netwerk Arbeidsmigranten loopt naar wens en wordt al in de zomer van 2025 afgesloten. Wij zijn leadpartner van dit project, dat erop gericht is de uitbuiting van arbeidsmigranten in

de EUREGIO door een grensoverschrijdende insteek efficiënter aan te pakken. De andere partners in dit project zijn de gemeente Enschede, de gemeente Oost Gelre en de Kreis Borken.

Op het gebied van veiligheid hebben we onze projectaanvraag 'Ondermijning' helaas uit Interreg moeten terugtrekken omdat we de financiering door de daarvoor noodzakelijke partners niet konden waarborgen. Het is de bedoeling dit project nu, met de steun van EU-parlementariërs, op EU-niveau in Brussel te gaan indienen. Het project, inmiddels 'Signal' geheten, is bedoeld ter ondersteuning van de strijd tegen de georganiseerde criminaliteit in de grensregio.

Bij een ander project is de EUREGIO als partner betrokken: de Euregionale Doorlopende Leerlijn (EDL) moet ervoor zorgen dat mensen in het grensgebied de mogelijkheid hebben om continu – vanaf jonge leeftijd (kinderdagverblijf / basisschool) via de middelbare school en de studieperiode tot in het beroepsleven – euregionale competenties te verwerven. Hiertoe is er onder andere een expertisecentrum waar leerkrachten en leraren-in-opleiding worden bijgeschoold. Een scholenmakelaar brengt Duitse en Nederlandse scholen samen; de bedoeling is jonge mensen vroegtijdig kennis te laten maken met de grensoverschrijdende 360-graden-arbeidsmarkt in onze regio. Leadpartner is de gemeente Enschede.

Succesvol was ook de aanvraag voor het project DIWA (Drought Strategies in Water Management), waarmee een grensoverschrijdende droogteaanpak moet worden ontwikkeld, zodat de belanghebbenden in het DIWA-gebied, maar ook partijen in andere grensregio's van Nederland en Duitsland, de klimaatontwikkelingen op het gebied van droogte de komende jaren het hoofd kunnen bieden. Het project loopt via het Coördinatiebureau van het Grensoverschrijdend Platform voor Regionaal Waterbeheer (GPRW), dat gevestigd is in het EUREGIO-Secretariaat.

Voorts is met diverse partners overlegd over de mogelijkheid van concrete projectactiviteiten rondom mobiliteit, economie en ruimtelijke ordening. Inmiddels is besloten een Interreg-aanvraag te gaan indienen ter bevordering van de wettelijk voorgeschreven mobiliteitsplannen in de gemeenten (trefwoord 'Sustainable Urban Mobility Plan'). Dit project is bedoeld om grensoverschrijdende oplossingen uit te werken voor de structurele verbetering van de vervoersinfrastructuur in de EUREGIO, zowel in de steden als op het platteland.

Door de focus op de actieve betrokkenheid bij Interreg-projecten bereiken we ook weer een voldoende bezettingsgraad in de voor dit soort doeleinden opgezette personele en organisatorische infrastructuur in het Secretariaat. De planningszekerheid, die tussen twee Interreg-programmaperioden altijd aan bepaalde onzekerheden onderhevig is, is daarmee weer gegarandeerd.

Ook zet de EUREGIO zich versterkt in om de grensoverschrijdende samenwerking op het gebied van economische en regionale ontwikkeling te bevorderen. In het project 'Tech.Land' (vermarkting van de regio als innovatief technologiecentrum) wordt vooral intensief samengewerkt met de IHK en Oost NL. In dit verband heeft de EUREGIO in maart 2025 een belangrijke stap gezet door toe te treden tot het business-platform 'R-Factory'. Dit platform, dat inhoudelijk sterk is afgestemd op de doelstellingen van Tech.Land, heeft tot doel "door een nauwe en gestructureerde samenwerking tussen wetenschap,

bedrijfsleven en maatschappij transformatieve uitdagingen aan te pakken en door de gerichte ondersteuning van startups, met name op het gebied van hightech en deeptech, duurzame groei en regionale levensvatbaarheid in de toekomst te waarborgen". Met de ambitie om daardoor talenten in de EUREGIO te houden of naar de EUREGIO te halen, sluit deze aanpak exact aan op de strategische doelstelling van de EUREGIO.

Ook met de IHK Osnabrück - Emsland - Grafschaft Bentheim wordt overlegd over een sterkere samenwerking op basis van de strategie EUREGIO 2030 en de 'Regionalpolitische Positionen 2024 – 2028' van de IHK. Samen met de ontwikkelingsmaatschappij voor de Kreis Borken werkt de EUREGIO aan concepten voor de grensoverstijgende advisering van bedrijven, werknemers en studenten, waarbij door de versterkte uitwisseling nu al synergieën worden gecreëerd. Met 'Münsterland e.V.' wordt overlegd over nieuwe vormen van samenwerking.

We treden voorts op als coördinerende instantie voor het Memorandum dat de 'Landrätekonzferenz Münsterland' met de partners van de Bezirksregierung en Nederlandse provincies heeft gesloten; ook hierbij werken we aan een versterking van het ontstane netwerk. Als concreet doel wordt momenteel onder meer een 'preventietop' voorbereid, die een belangrijke bijdrage moet leveren aan het opbouwen van een preventie-ecosysteem in de grensoverschrijdende zorgsector.

Onverminderd succesvol loopt voorts de opvolger van het zogenaamde 'kaderproject': de vier Kleinprojectenfonds (KPF's), die nu in vrijwel identieke vorm in alle Duits-Nederlandse Euregio's bestaan. Aanvragers profiteren hierbij van transparante en eenvoudige mogelijkheden om een project in te dienen, vooral via de online-tool die de aanvraag heel onbureaucratisch en eenvoudig maakt.

De gemeente Gronau als thuisbasis van onze organisatie heeft in de omgeving van ons Secretariaat plannen voor een grootschalige ruimtelijke ontwikkeling ('EUREGIO-Quartiersentwicklung'). Deze plannen hebben ook gevolgen voor het EUREGIO-Secretariaat. De plannen worden momenteel nog uitgewerkt, waarbij de EUREGIO zelf ook direct wordt betrokken (zoals ook vorig jaar al gerapporteerd). Het ziet ernaar uit dat de EUREGIO als huurder binnen het EUREGIO-kwartier naar een nieuw gebouw gaat verhuizen, en dus het huidige gebouw, dat vanwege zijn slechte staat hoe dan ook een uitvoerige renovatie had moeten ondergaan, zal verlaten. De architectuurwedstrijd voor de nieuwbouw is inmiddels afgerond en het winnende ontwerp is al openbaar gemaakt. De directie heeft het doel geformuleerd om de door de verhuizing verwachte kosten zo te structureren dat deze op lange termijn overeenkomen met de voor de komende jaren verwachte kostenstructuur. De definitieve besluiten hierover worden genomen door de desbetreffende EUREGIO-organen. De EUREGIO-directie had zich al in 2022 samen met de medewerkers in een workshop gebogen over nieuwe manieren van werken (flexibel werken, thuiswerken etc.), die zijn meegenomen in de gebouw- en kantoorplanning, en tevens in enkele laatste aanpassingen van de kantoorindeling. Hiermee wordt ook recht gedaan aan de ervaringen die het Secretariaat in de coronaperiode heeft opgedaan en waarvan nu innovatieve en toekomstgerichte werkvormen worden afgeleid.

Het project EUREGIO Youth heeft opnieuw een belangrijke impuls gegeven aan de werving van jongeren uit de EUREGIO. In dit project worden jongeren via gerichte evenementen ('Youth Battle'), platforms voor communicatie, overleg en ideeën ('Youth Council') en werk- en uitvoeringsinstrumenten ('Youth Labs') gemotiveerd om zich actief in te zetten. De jongeren die zich hier organiseren, nemen ook nu al actief (zij het informeel) deel aan de overleggen van de EUREGIO. De structurele financiering van EUREGIO Youth blijft een uitdaging, vooral nu de financiering uit Niedersachsen in 2024 is weggevallen. De EUREGIO probeert daarom nieuwe ondersteuners te vinden, te meer omdat voor 2025 de verdere ontwikkeling van dit programma en talrijke activiteiten (waaronder een jongerencongres) gepland staan. Verder heeft EUREGIO Youth een serieuze gooi gedaan naar de 'Europese jongerenhoofdstad 2028'. Vooraf kreeg de EUREGIO de bevestiging dat zij ook als grensregio aan deze competitie mag deelnemen als er ook (grotere) steden meedoen. Inmiddels is het bid geaccepteerd. De beslissing over de toekenning valt in het najaar van 2025. De EUREGIO concurreert hierbij met elf andere Europese steden (onder andere Leeuwarden en de Litouwse hoofdstad Vilnius).

De beschreven lopende en geplande activiteiten zijn zodoende zonder uitzondering in lijn met het primaire strategische doel van de EUREGIO: de bevordering van een grensoverstijgende stad-plattelandsregio en de verdere ontwikkeling van onze gezamenlijke economische ruimte in het belang van de burgers in de EUREGIO. Om dit streven zichtbaar te maken hebben we een zichtbaarheidscampagne gestart, omdat we ervan overtuigd zijn dat mensen onze organisatie sterker accepteren naarmate ze duidelijker zien welke voordelen ze er zelf aan kunnen ontlelen. Met name ook vanwege de gespannen situatie in Europa en de wereld, en de complexe crises van dit moment, is het van essentieel belang het onderlinge vertrouwen van de mensen in het Duits-Nederlandse grensgebied intensief te bevorderen en maatschappelijke verdeeldheid te voorkomen. De opkomst van antidemocratische en anti-Europese partijen bij de Europese verkiezingen van 2024, maar ook bij de parlementsverkiezingen in Nederland in 2023 en in Duitsland in 2025, heeft laten zien dat een vrij, tolerant en grenzeloos Europa niet vanzelfsprekend is voor de mensen in deze en andere grensregio's van ons continent. Iedereen die vrij wil zijn om in Europa zijn eigen werk en zijn eigen opleiding te kiezen en om zaken te doen zonder grensbelemmeringen, iedereen die een duidelijke en gezamenlijke planning wil voor de toekomst van ruimte, vervoer en milieu, iedereen die een robuuste veiligheid wil die niet door grenzen wordt gehinderd, iedereen die vertrouwen in zijn burens boven wantrouwen stelt, die zal Europa hoog in het vaandel hebben. Voor deze houding en voor deze doelstellingen staat de EUREGIO ook in de toekomst en ook in zware tijden.

Gronau, 2-6-2025

Christoph Almering

Directeur-bestuurder

Joris Bengevoord

Voorzitter Dagelijks Bestuur

Paragrafen

Weerstandsvermogen

Het weerstandsvermogen staat voor de verhouding tussen de weerstandscapaciteit en alle risico's waarvoor geen reserves zijn opgebouwd. Het weerstandsvermogen bestaat zodoende uit alle middelen en mogelijkheden die er zijn om niet-begrote kosten te dekken. Hiermee wordt tevens uitgedrukt hoe robuust of kwetsbaar de begroting van de EUREGIO is.

Weerstandscapaciteit

De weerstandscapaciteit staat voor de reserves die dienen als buffer om onvoorziene kosten op te vangen.

De EUREGIO beschikt aan het begin van het boekjaar over reserves ten bedrage van ca. 2,58 mln. EUR.

Voor het tekort 2024 wordt voorzien in een onttrekking aan de egalisatiereserve.

Risico's

Hier worden de financiële risico's weergegeven die relevant zijn voor het weerstandsvermogen (vergelijkbaar met vermogenspositie en risicoanalyse in het *Lagebericht* bij een Duitse jaarrekening). Niet vermeld worden risico's die worden afgedekt door verzekeringen of andere voorzieningen.

De financiële risico's zijn geïventariseerd met behulp van een risicotabel. De hieronder weergegeven risico's 1) + 2) voor de personeelskosten hebben betrekking op een volledige beëindiging van de EUREGIO-activiteiten.

Belangrijkste financiële risico's

RISICO	KANS				GEVOLGEN				Financieel	
	groot	aanzienlijk	matig	gering	sterk	aanzienlijk	matig	gering	in EUR	per
1) Wachtgeldverplichting van 2 medewerkers in dienst van Samen Twente, peildatum 31-12-2024			X			X			641.143	duur van de uitkeringen
2) 11 Arbeidsovereenkomsten met ontslagbescherming vgs. § 34.2 TVöD			X		X				1.073.000	duur van de uitkeringen
3) Algemeen als Leadpartner				X				X		

Toelichting

Ad 1. Voor twee medewerkers die bij SamenTwente (voorheen Regio Twente) voor onbepaalde tijd in dienst zijn, loopt de EUREGIO een financieel risico vanwege de mogelijkheid van voortijdige beëindiging van het dienstverband.

Mocht er voor deze medewerkers geen werk meer zijn, dan gaat er een wachtgeldverplichting ontstaan (= de werkgever betaalt een werkloosheidsuitkering met een bovenwettelijke regeling voor ambtenaren) ten laste van de EUREGIO (zie art. 4 lid 4 in de Gemeenschappelijke Regeling Gezondheid vallend onder SamenTwente). Voor deze twee medewerkers bedraagt het geraamde risicobedrag van de aanspraak 641.143 EUR. De duur van de wachtgeldperiode varieert tussen 1 en 9 jaar.

Indien wegens ontoereikende financiële middelen niet aan de wachtgeldverplichting kan worden voldaan, worden deze naar rato van het inwoneraantal verdeeld over de Nederlandse EUREGIO-lidgemeenten (art. 3 lid 1 van de Overeenkomst tussen Regio Twente en Regio Achterhoek inzake garantstelling financiële verplichtingen EUREGIO). De Overeenkomst wordt voortgezet door SamenTwente.

Ad 2. Op peildatum 31-12-2024 telt de EUREGIO elf medewerkers op TVöD-basis (Duitse CAO voor werknemers in overheidsdienst) die ouder zijn dan 40 jaar en tevens meer dan vijftien jaar bij de EUREGIO in dienst zijn. Deze elf medewerkers genieten op grond van § 34 (2) TVöD een hoge ontslagbescherming. In geval van beëindiging van alle activiteiten van de EUREGIO zou gewoon ontslag van deze medewerkers mogelijk zijn, met bijbehorende lange opzegtermijnen. Op basis van de cijfers van 2025 bedragen de personeelskosten voor deze elf TVöD-medewerkers 715.000 EUR per jaar; uitgaande van een betalingsverplichting van ca. 1,5 jaar resulteert hieruit een bedrag van ca. 1.073.000 EUR.

Ad 3. De EUREGIO is als 'lead partner' verantwoordelijk voor de financiële afwikkeling van Interreg VI A-projecten. Binnen een project

- dienen de geformuleerde doelstellingen te worden gerealiseerd,
- moet worden voorkomen dat de projectactiviteiten van de partners vroegtijdig worden beëindigd,
- dienen de doelen van de N+1-regeling te worden gehaald,
- dienen de partners zich aan de Interreg-regels te houden, en
- moeten de projectkosten subsidiabel zijn.

Wanneer niet aan de voorwaarden wordt voldaan, kan voor de EUREGIO als lead partner een financieel risico ontstaan.

In het kader van het bedrijfsrisicomanagement is een compliance-managementsysteem ontwikkeld en ingevoerd met het doel een integere bedrijfsvoering te bevorderen en te bewaken. Dit systeem is in 2016 uitgebreid tot een meeromvattend risicomanagementsysteem, dat indien nodig wordt geactualiseerd. In 2024 heeft actualisatie plaatsgevonden.

Liquiditeitspositie

Voor de bepaling van de liquiditeitsontwikkeling is de current ratio een goede maatstaf, ook al gaat het daarbij altijd om een momentopname.

Jaar	Current Ratio
2021	2,90
2022	4,42
2023	4,81
2024	5,21

Bij een financieel gezonde onderneming bedraagt de current ratio ten minste 1,2. Uit bovenstaande current ratio's blijkt dat de EUREGIO in staat is kortlopende schulden op korte termijn met liquide middelen en geldvorderingen te voldoen.

Bedrijfsvoering

De EUREGIO-organisatie staat sinds 10-11-2017 onder leiding van Christoph Almering. Op de peildatum 31-12-2024 zijn 35 medewerkers (32 FTE) werkzaam in het Secretariaat bij de grensovergang Enschede/Gronau. Deze medewerkers (MW) kunnen voor de volgende categorieën nader worden gespecificeerd:

1. Nationaliteit: 20 Duitse en 15 Nederlandse MW
2. Formele werkgever: EUREGIO: 31 MW, SamenTwente: 2 MW, Landkreis Grafschaft Bentheim: 1 MW en Gemeente Enschede: 1 MW
3. Soort dienstverband: vast contract: 16 MW, tijdelijk contract: 19 MW.

De 'Euregels' vormen het algemene bedrijfsreglement van de EUREGIO. Hierin zijn de algemene gedragscode, de verantwoordelijkheden en bevoegdheden, tekenbevoegdheden en bijvoorbeeld ook bepalingen ter bestrijding van corruptie neergelegd.

De werkinstructie voor de financiële boekhouding van de EUREGIO bevat de noodzakelijke nadere en aanvullende voorschriften en bepalingen die vereist zijn om de taken op dit gebied naar behoren te verrichten.

Sinds 2010 kent de EUREGIO een eigen personeelsvertegenwoordiging, die ten minste vier keer per jaar vergadert met de directie. Daarnaast zijn er jaarlijks meerdere personeelsbijeenkomsten waarin relevante onderwerpen of projecten aan de orde komen.

Ledenbijdragen 2024

	Inwoners per 31.12.2022	Bijdrage 0,29 EUR / Inwoner		Inwoners per 31.12.2022	Bijdrage 0,29 EUR / Inwoner
<u>Kreis Borken</u>			<u>Kreis Steinfurt</u>		
Stadt Ahaus	40.245	11.671	Gemeinde Altenberge	10.415	3.020
Stadt Bocholt	71.930	20.860	Stadt Emsdetten	36.354	10.543
Stadt Borken	43.489	12.612	Stadt Greven	38.207	11.080
Stadt Gescher	17.361	5.035	Stadt Hörstel	20.766	6.022
Stadt Gronau	49.824	14.449	Gemeinde Hopsten	7.789	2.259
Gemeinde Heek	8.830	2.561	Stadt Horstmar	7.382	2.141
Gemeinde Heiden	8.317	2.412	Stadt Ibbenbüren	52.421	15.202
Stadt Isselburg	11.208	3.250	Gemeinde Ladbergen	7.007	2.032
Gemeinde Legden	7.564	2.194	Gemeinde Laer	6.805	1.973
Gemeinde Raesfeld	11.832	3.431	Stadt Lengerich	22.980	6.664
Gemeinde Reken	15.336	4.447	Gemeinde Lienen	8.783	2.547
Stadt Rhede	19.595	5.683	Gemeinde Lotte	14.314	4.151
Gemeinde Schöppingen	6.651	1.929	Gemeinde Metelen	6.552	1.900
Stadt Stadtlohn	20.807	6.034	Gemeinde Mettingen	12.000	3.480
Gemeinde Südlohn	9.616	2.789	Gemeinde Neuenkirchen	14.072	4.081
Stadt Velen	13.304	3.858	Gemeinde Nordwalde	9.807	2.844
Stadt Vreden	23.161	6.717	Stadt Ochtrup	20.230	5.867
<u>Totaal</u>	<u>379.070</u>	<u>109.930</u>	Gemeinde Recke	11.370	3.297
			Stadt Rheine	77.893	22.589
			Gemeinde Saerbeck	7.128	2.067
			Stadt Steinfurt	35.102	10.180
<u>Kreis Coesfeld</u>			Stadt Tecklenburg	9.288	2.694
Gemeinde Ascheberg	15.822	4.588	Gemeinde Westerkappeln	11.485	3.331
Stadt Billerbeck	11.681	3.387	Gemeinde Wettringen	8.314	2.411
Stadt Coesfeld	37.030	10.739	<u>Totaal</u>	<u>456.464</u>	<u>132.375</u>
Stadt Dülmen	47.468	13.766			
Gemeinde Havixbeck	12.141	3.521			
Stadt Lüdinghausen	25.259	7.325	<u>Kreis Warendorf</u>		
Gemeinde Nordkirchen	10.402	3.017	Stadt Ahlen	53.348	15.471
Gemeinde Nottuln	19.901	5.771	Stadt Beckum	37.333	10.827
Stadt Olfen	13.253	3.843	Gemeinde Beelen	6.247	1.812
Gemeinde Rosendahl	10.840	3.144	Stadt Drensteinfurt	15.874	4.603
Gemeinde Senden	20.895	6.060	Stadt Ennigerloh	19.757	5.730
<u>Gesamt</u>	<u>224.692</u>	<u>65.161</u>	Gemeinde Everswinkel	9.733	2.823
			Stadt Oelde	29.644	8.597
			Gemeinde Ostbevern	11.500	3.335
<u>Stadt Münster</u>	<u>320.946</u>	<u>93.074</u>	Stadt Sassenberg	14.455	4.192
			Stadt Sendenhorst	13.671	3.965
			Stadt Telgte	20.222	5.864
			Gemeinde Wadersloh	12.863	3.730
			Stadt Warendorf	37.616	10.909
			<u>Totaal</u>	<u>282.263</u>	<u>81.856</u>

	Inwoners per 31.12.2022	Bijdrage 0,29 EUR / Inwoner		Inwoners per 31.12.2022	Bijdrage 0,29 EUR / Inwoner
<u>Landkr. Grafschaft Bentheim</u>			<u>Stadt Osnabrück</u>	<u>167.366</u>	<u>48.536</u>
Stadt Bad Bentheim	16.251	4.713			
Stadt Nordhorn	55.242	16.020			
Gemeinde Wietmarschen	12.742	3.695	<u>Landkreis Emsland</u>		
Samtgemeinde Emlichheim	14.623	4.241	<u>(deelgebied)</u>		
Samtgemeinde Neuenhaus	14.634	4.244	Gemeinde Emsbüren*	10.626	2.773
Samtgemeinde Schüttorf	16.285	4.723	Gemeinde Salzbergen*	7.951	2.075
Samtgemeinde Uelsen	11.492	3.333	Samtgemeinde Spelle*	14.799	3.863
<u>Totaal</u>	<u>141.269</u>	<u>40.968</u>	<u>Totaal</u>	<u>33.376</u>	<u>8.711</u>
<u>Landkreis Osnabrück</u>					
Gemeinde Bad Essen	16.339	4.738			
Stadt Bad Iburg	10.559	3.062			
Gemeinde Bad Laer	9.221	2.674			
Gemeinde Bad Rothenfelde	8.597	2.493			
Gemeinde Belm	14.095	4.088			
Gemeinde Bissendorf	14.942	4.333			
Gemeinde Bohmte	13.013	3.774			
Stadt Bramsche	32.179	9.332			
Stadt Dissen a.T.W.	10.638	3.085			
Stadt Georgsmarienhütte	32.190	9.335			
Gemeinde Glandorf	6.678	1.937			
Gemeinde Hagen a.T.W.	13.500	3.915			
Gemeinde Hasbergen	11.119	3.225			
Gemeinde Hilter a.T.W.	10.511	3.048			
Stadt Melle	47.228	13.696			
Gemeinde Ostercappeln	10.251	2.973			
Gemeinde Wallenhorst	22.989	6.667			
Samtgemeinde Artland	24.260	7.035			
Samtgemeinde Bersenbrück	31.108	9.021			
Samtgemeinde Fürstenau	16.398	4.755			
Samtgemeinde Neuenkirchen	10.406	3.018			
<u>Totaal</u>	<u>366.221</u>	<u>106.204</u>			

	Inwoners per 31.12.2022	Bijdrage 0,29 EUR / Inwoner		Inwoners per 31.12.2022	Bijdrage 0,29 EUR / Inwoner
<u>Regio Achterhoek</u>			<u>Regio Twente</u>		
Aalten	27.244	7.901	Almelo	73.949	21.445
Berkelland	44.022	12.766	Borne	24.524	7.112
Bronckhorst	36.277	10.520	Dinkelland	26.743	7.755
Doetinchem*	59.195	15.450	Enschede	161.235	46.758
Oost Gelre	29.846	8.655	Haaksbergen	24.502	7.106
Oude IJsselsstreek*	39.387	10.280	Hellendoorn	36.261	10.516
Winterswijk	29.253	8.483	Hengelo (Ov)	82.311	23.870
<u>Totaal</u>	<u>265.224</u>	<u>74.056</u>	Hof van Twente	35.455	10.282
			Losser	23.362	6.775
			Oldenzaal	31.925	9.258
<u>Einzelgemeinden /</u>			Rijssen-Holten	38.493	11.163
<u>Waterschappen</u>			Tubbergen	21.408	6.208
Coevorden*	35.700	9.318	Twenterand	33.867	9.821
Hardenberg	62.509	18.128	Wierden	24.862	7.210
Ommen	18.955	5.497	<u>Totaal</u>	<u>638.897</u>	<u>185.280</u>
Waterschappen		18.000			
<u>Totaal</u>	<u>117.164</u>	<u>50.942</u>			

Totaal**997.094**

*) Bijdrage -10%